

สวท.

สํานักวิจัยและบริการวิทยาศาสตร์ (สวท.)
วันที่ 29 ม.ค. 67
เวลา 15:03
รับที่ 2726



มจร. กลุ่มงานสารบรรณ
เลขที่รับ 2196
วันที่ 29 พ.ค. 2567
เวลา 13.24 น.

ที่ ๓๓/๒๕๖๗

คณะกรรมการดำเนินงานจ้าง
ที่ปรึกษา โดยวิธีคัดเลือก
กรมโยธาธิการและผังเมือง
ถนนพระรามที่ ๖
แขวงพญาไท เขตพญาไท
กรุงเทพมหานคร ๑๐๔๐๐

วันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๗

เรื่อง ขอเชิญยื่นข้อเสนอด้านเทคนิคและข้อเสนอด้านราคา

เรียน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี

สิ่งที่ส่งมาด้วย ขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR)

ด้วยกรมโยธาธิการและผังเมือง มีความประสงค์จะ จ้างที่ปรึกษา เพื่อศึกษาและจัดทำมาตรฐานเกี่ยวกับการปรับปรุงและซ่อมแซมฐานรากของอาคารเก่าและอาคารที่ได้รับความเสียหายจากการทรุดตัว โดยวิธีคัดเลือก โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. วงเงินงบประมาณ ๑๕,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (สิบห้าล้านบาทถ้วน)

๒. ราคากลาง ๑๕,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (สิบห้าล้านบาทถ้วน)

๓. คุณสมบัติของที่ปรึกษา

๓.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๓.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๓.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๓.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้

ชั่วคราวตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๓.๕ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลที่ประกอบอาชีพเป็นที่ปรึกษาในสาขาที่จะจ้าง และได้ขึ้น

ทะเบียนไว้กับศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษา กระทรวงการคลัง

๓.๖ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๓.๗ มีคุณสมบัติ...

- ๓.๗ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
- ๓.๘ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคล ผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่เสนอราคาดังกล่าว
- ๓.๙ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับที่ปรึกษารายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ กรมโยธาธิการและผังเมือง ณ วันเสนอราคา หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการเสนอราคาครั้งนี้
- ๓.๑๐ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของที่ปรึกษาได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น
- ๓.๑๑ ไม่เป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนด

๓.๑๒ ที่ปรึกษาที่ยื่นเสนอราคาในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

- (๑) กรณีที่กิจการร่วมค้าได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ กิจการร่วมค้าจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในหนังสือเชิญชวน และการเสนอราคาให้เสนอราคาในนาม "กิจการร่วมค้า" ส่วนคุณสมบัติด้านผลงานของที่ปรึกษา กิจการร่วมค้าดังกล่าวสามารถนำผลงานของที่ปรึกษา ของผู้เข้าร่วมค้ามาใช้แสดงเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นเสนอราคาได้
- (๒) กรณีที่กิจการร่วมค้าไม่ได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ นิติบุคคลแต่ละนิติบุคคลที่เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในหนังสือเชิญชวน เว้นแต่ในกรณีที่กิจการร่วมค้าได้มีข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าเป็นลายลักษณ์อักษรกำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้รับผิดชอบหลักในการเข้าเสนอราคากับหน่วยงานของรัฐ และแสดงหลักฐานดังกล่าวมาพร้อมการยื่นข้อเสนอราคา กิจการร่วมค้านั้นสามารถใช้ผลงานของที่ปรึกษา ของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นเสนอราคาได้
- ทั้งนี้ "กิจการร่วมค้าที่จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่" หมายความว่า กิจการร่วมค้าที่จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลต่อกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์

๔. เกณฑ์การพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอครั้งนี้ จะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ราคาและคุณภาพ คณะกรรมการฯ จะพิจารณาข้อเสนอด้านเทคนิคโดยมีเกณฑ์การพิจารณาให้คะแนน ดังนี้

- (๑) ราคาที่เสนอ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๒๐
- (๒) ผลงานและประสบการณ์ของที่ปรึกษา กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๓๕
- (๓) วิธีการบริหารและวิธีการปฏิบัติงาน กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๒๕
- (๔) จำนวนบุคลากรที่ร่วมงาน กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๑๐
- (๕) ประเภทของที่ปรึกษาที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๑๐
- โดยกำหนดให้น้ำหนักรวมทั้งหมดเท่ากับร้อยละ ๑๐๐

กำหนด...

กำหนดยื่นข้อเสนอ ในวันที่ ๑๑ มิถุนายน ๒๕๖๗ ระหว่างเวลา ๐๙.๐๐ ถึง ๑๕.๐๐ ณ สำนักควบคุม และตรวจสอบอาคาร ฝ่ายบริหาร ชั้น ๓ อาคาร ๒๐ ชั้น กรมโยธาธิการและผังเมือง ถนนพระรามที่ ๖ โดยยื่นเอกสาร หลักฐานของบริษัท (ฉบับจริง ๑ ชุด สำเนา ๖ ชุด) ของข้อเสนอด้านเทคนิค (ฉบับจริง ๒ ชุด สำเนา ๖ ชุด) และซองข้อเสนอด้านราคา (ฉบับจริง ๑ ชุด สำเนา ๖ ชุด) พร้อมกันโดยแยก ๓ ซอง และกรมโยธาธิการและผังเมือง จะลงนามในสัญญาต่อเมื่อได้รับอนุมัติเงินประจำงวดแล้วเท่านั้น

ทั้งนี้ ขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR) ปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย หากมีข้อสงสัย ประการใด โปรดติดต่อสอบถามที่กองคลัง ฝ่ายพัสดุ ทางโทรศัพท์หมายเลข โทร. ๐ ๒๒๙๙ ๔๑๗๑

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ



(นายพรชัย สังข์ศรี)

วิศวกรโยธาเชี่ยวชาญ

ประธานคณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษา

คณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษา

โดยวิธีคัดเลือก

โทรศัพท์ ๐ ๒๒๙๙ ๔๑๗๑

โทรสาร ๐ ๒๒๗๘ ๒๗๐๘

ขอบเขตรายละเอียดการจ้างที่ปรึกษา

(Term of Reference: TOR)

โครงการจ้างที่ปรึกษาเพื่อศึกษาและจัดทำมาตรฐานเกี่ยวกับการปรับปรุง และซ่อมแซมฐานรากของอาคารเก่าและอาคารที่ได้รับความเสียหายจากการทรุดตัว

๑. ความเป็นมา

ปัจจุบันปัญหาการทรุดตัวของอาคารในประเทศไทยมีจำนวนเพิ่มขึ้น อาคารได้รับความเสียหายเป็นปัญหาที่ส่งผลกระทบต่อเสถียรภาพของอาคาร ที่ต้องได้รับการแก้ไขในทันทีโดยเฉพาะอย่างยิ่งฐานรากของอาคาร ซึ่งเป็นโครงสร้างส่วนสำคัญที่เริ่มต้นในการก่อสร้าง เพื่อให้อาคารมีความมั่นคงปลอดภัย เนื่องจากปัญหาการทรุดตัวของชั้นดินอ่อนที่มีการทรุดตัวอย่างต่อเนื่อง ซึ่งมีสาเหตุมาจากการลดระดับของน้ำบาดาล การขุดดินหรือการถมดินในปริมาณมาก การก่อสร้างของอาคารข้างเคียง การออกแบบฐานรากอาคารไม่ถูกต้อง หรือการดัดแปลงใช้อาคารผิดประเภท ส่งผลให้ฐานรากที่อยู่ในชั้นดินอ่อนเกิดการเคลื่อนตัวตามชั้นดิน ทำให้อาคารเกิดการเอียงตัวเนื่องจากการทรุดตัวที่ไม่เท่ากันของฐานราก หากเป็นกรณีชั้นดินบริเวณฐานรากมีการเคลื่อนตัวไม่มาก การทรุดตัวของอาคารยังไม่ส่งผลกระทบต่อโครงสร้างส่วนบน ตัวอาคารยังสามารถใช้งานต่อไปได้ หากมีการปรับปรุงและซ่อมแซมแก้ไขฐานรากอาคารที่เกิดการทรุดตัวให้กลับคืนดังเดิมจะช่วยบรรเทาความเสียหายของอาคารได้มากขึ้น ช่วยลดการวิบัติของอาคาร และรักษาเสถียรภาพของอาคารให้มีความมั่นคงปลอดภัยได้ นอกจากนี้การทรุดตัวของชั้นดินอ่อนที่มีการทรุดตัวอย่างต่อเนื่อง ยังส่งผลให้อาคารเก่าหรืออาคารที่มีความสำคัญทางประวัติศาสตร์นั้น เกิดการทรุดตัวที่ไม่เท่ากันของฐานรากอาคาร และระดับอาคารอยู่ต่ำกว่าระดับถนนมาก ทำให้มีน้ำท่วมขังบริเวณอาคารบ่อยครั้ง ยังเป็นการเพิ่มความเสียหายให้แก่อาคาร ซึ่งส่วนใหญ่อาคารดังกล่าวจะถูกแก้ปัญหาด้วยการปรับปรุง ดัดแปลง เปลี่ยนการใช้อาคาร โดยการใช้เทคโนโลยีเสริมความแข็งแรงให้ฐานรากด้วยวิธีการตีดหรือยกอาคาร รวมไปถึงการเคลื่อนย้ายอาคารเพื่อนำอาคารไปติดตั้งในบริเวณอื่นโดยมีการแก้ไขรูปแบบโครงสร้างฐานรากใหม่ ให้มีความสามารถในการรับน้ำหนักขององค์อาคารได้ และเป็นการช่วยอนุรักษ์สถาปัตยกรรมเก่าของอาคาร ประหยัดทรัพยากรและค่าใช้จ่ายโดยไม่ต้องมีการรื้อถอนอาคารเพื่อก่อสร้างอาคารใหม่ อย่างไรก็ตามปัญหาในการวิเคราะห์เพื่อประเมินและตรวจสอบความเสียหายของอาคาร รวมถึงแนวทางดำเนินการปรับปรุงและซ่อมแซมเสริมฐานรากอาคารเก่าและอาคารที่ได้รับความเสียหายจากการทรุดตัวยังไม่มีวิธีปฏิบัติที่ชัดเจนถูกต้องตามหลักวิชาการ ส่งผลให้การปฏิบัติงานไม่มีความปลอดภัย เกิดอุบัติเหตุในการปฏิบัติงานบ่อยครั้ง เช่น ตีดหรือยกอาคารแล้วอาคารพังถล่มลงมาสร้างความเสียหาย และทำให้มีผู้บาดเจ็บ และเสียชีวิต ซึ่งอาจเกิดจากความรู้เท่าไม่ถึงการณ์ด้วยการใช้ระบบหรือวิธีการต่างๆ ที่ไม่เหมาะสมกับประเภทของอาคาร รวมถึงอุปกรณ์ที่ไม่ได้มาตรฐานมาใช้ เนื่องจากปัจจุบันประเทศไทยยังไม่มีมาตรฐานในเรื่องดังกล่าวประกาศใช้บังคับ

ดังนั้น กรมโยธาธิการและผังเมือง โดยสำนักควบคุมและตรวจสอบอาคาร ในฐานะที่เป็นหน่วยงานที่มีความรับผิดชอบในการกำหนดมาตรฐานความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินที่เกี่ยวข้องกับการก่อสร้างในประเทศไทย และมีหน้าที่ในการพัฒนาและประกาศใช้มาตรฐานในการก่อสร้างอาคารจึงมีความประสงค์ที่จะจ้างที่ปรึกษาเพื่อจัดทำมาตรฐานเกี่ยวกับการปรับปรุงและซ่อมแซมฐานรากของอาคารเก่าและอาคารที่ได้รับความเสียหายจากการทรุดตัว เพื่อให้ได้มาตรฐานที่มีความเหมาะสมและสอดคล้องกับการปฏิบัติในประเทศไทย จึงจำเป็นต้องดำเนินการจ้างที่ปรึกษาที่เชี่ยวชาญในเรื่องดังกล่าว เพื่อรวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูลประกอบการจัดทำมาตรฐาน ซึ่งหากการจัดทำมาตรฐานดังกล่าวสำเร็จลุล่วง จะทำให้มีแนวทางปฏิบัติที่ถูกต้องตามหลักวิศวกรรมให้ประชาชนหรือเจ้าของอาคารสามารถดำเนินการปรับปรุงแก้ไขอาคารให้มีความปลอดภัยมากยิ่งขึ้น

๒. วัตถุประสงค์...



๒. วัตถุประสงค์ของการว่าจ้าง

เพื่อจ้างนิติบุคคลหรือคณะบุคคลที่เหมาะสมในการดำเนินการ

๒.๑ ศึกษาและวิเคราะห์ รวบรวมข้อมูลประกอบการจัดทำมาตรฐานเกี่ยวกับการปรับปรุงและซ่อมแซมฐานรากของอาคารเก่าหรือฐานรากของอาคารที่ได้รับความเสียหายจากการทรุดตัว กรณีสาเหตุอาคารที่ได้รับความเสียหายจากการทรุดตัวให้ วิเคราะห์สาเหตุการทรุดตัวที่ส่งผลต่อความเสียหายของโครงสร้างอาคาร และประเภทของชั้นดินที่อาจส่งผลต่อการรับน้ำหนักของอาคาร

๒.๒ ศึกษาและวิเคราะห์การทดสอบดินฐานรากตามหลักวิชาการและการจำลองผลทางคณิตศาสตร์ รวมถึงการประเมินสมรรถนะของฐานรากด้วยการทดสอบขนาดใหญ

๒.๓ จัดทำมาตรฐานเกี่ยวกับการปรับปรุงและซ่อมแซมฐานรากของอาคารเก่าหรืออาคารที่ได้รับความเสียหายจากการทรุดตัวที่มีความเหมาะสมและสอดคล้องกับการปฏิบัติในประเทศไทย

๓. ขอบเขตการดำเนินการ

ขอบเขตการดำเนินการของที่ปรึกษามีดังต่อไปนี้

๓.๑ ศึกษาและวิเคราะห์ หลักเกณฑ์ ข้อบังคับ กฎหมาย หรือบทความทางวิชาการที่เกี่ยวข้องกับการปรับปรุงและซ่อมแซมฐานรากของอาคารเก่าหรืออาคารที่ได้รับความเสียหายจากการทรุดตัว เพื่อใช้ประเมินตรวจสอบ และเสริมความมั่นคงแข็งแรงของระบบฐานรากอาคารทั้งในประเทศไทยและต่างประเทศที่เป็นสากล จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ ประเทศ ที่กรมโยธาธิการและผังเมืองเห็นชอบ

๓.๒ ศึกษาและวิเคราะห์ข้อมูลประกอบการจัดทำมาตรฐานเกี่ยวกับการปรับปรุงและซ่อมแซมฐานรากของอาคารเก่าหรืออาคารที่ได้รับความเสียหายจากการทรุดตัว โดยการวิเคราะห์สาเหตุการทรุดตัวของอาคาร รวมถึงวิธีการเสริมกำลังของฐานราก การปรับระดับยกอาคารหรือการเคลื่อนย้ายอาคารที่มีอยู่ในปัจจุบัน

๓.๓ ทำการรวบรวมข้อมูลการปรับปรุงและซ่อมแซมฐานรากอาคารที่เกิดการทรุดตัว กรณีอาคารตัวอย่างทั้งในประเทศและต่างประเทศเป็นจำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐ อาคาร ข้อมูลที่น่าเสนอจะต้องแสดงถึงการเสริมกำลังของฐานราก การปรับระดับหรือการเคลื่อนย้ายอาคาร โดยครอบคลุมวิธีการที่มีใช้อยู่ในปัจจุบัน ได้แก่ วิธีการใช้เสาเข็มตอกขนาดเล็ก (micropile) หรือวิธีอื่น ๆ สำหรับเสริมกำลังฐานรากเดิม วิธีการถ่ายน้ำหนักอาคารลงบนฐานรากใหม่

๓.๔ ดำเนินการศึกษา วิเคราะห์ และประเมินสมรรถนะของฐานรากที่เสริมกำลังด้วยการทดสอบขนาดใหญ่เพื่อหาความสามารถในการรับกำลังแบกทานของระบบฐานราก ไม่น้อยกว่า ๒ ตัวอย่างทดสอบ ทั้งนี้ ตัวอย่างและวิธีการทดสอบต้องได้รับความเห็นชอบจากกรมโยธาธิการและผังเมือง

๓.๕ รวบรวมข้อมูลที่เกี่ยวข้องและยืนยันความเหมาะสมของข้อมูลด้วยการจัดทำตัวอย่างการจำลองผลทางคณิตศาสตร์ เพื่อวิเคราะห์เสถียรภาพของโครงสร้างอาคารที่ได้รับการปรับปรุงและซ่อมแซมฐานรากของอาคารเก่าหรืออาคารที่ได้รับความเสียหายจากการทรุดตัว ทั้งนี้รูปแบบของตัวอย่างการจำลองผลทางคณิตศาสตร์ต้องได้รับความเห็นชอบจากกรมโยธาธิการและผังเมือง

๓.๖ จัดทำร่างมาตรฐานเกี่ยวกับการปรับปรุงและซ่อมแซมฐานรากของอาคารเก่าหรืออาคารที่ได้รับความเสียหายจากการทรุดตัวโดยใช้ข้อมูลจากข้อ ๓.๕ ประกอบ ดำเนินการรับฟังความคิดเห็นจากผู้ทรงคุณวุฒิ และแก้ไขร่างมาตรฐานตามความเห็นชอบของกรมโยธาธิการและผังเมือง โดยรูปแบบวิธีการเขียนร่างมาตรฐานจะต้องเป็นไปตามแนวทางที่กรมโยธาธิการและผังเมืองกำหนด



๓.๗ จัดประชุมรับฟังความคิดเห็นร่างมาตรฐานเกี่ยวกับการปรับปรุงและซ่อมแซมฐานรากของอาคารเก่าหรืออาคารที่ได้รับความเสียหายจากการทรุดตัว ทั้งนี้ต้องมีผู้เข้าร่วมให้ความคิดเห็นไม่น้อยกว่า ๑๐๐ คน แล้วดำเนินการแก้ไขร่างมาตรฐานตามที่กรมโยธาธิการและผังเมืองเห็นชอบ

๓.๘ จัดทำสรุปผลการศึกษา มาตรฐาน และเอกสารเผยแพร่ รวมถึงจัดทำวีดิทัศน์เกี่ยวกับมาตรฐานความปลอดภัยเกี่ยวกับการปรับปรุงและซ่อมแซมฐานรากของอาคารเก่าหรืออาคารที่ได้รับความเสียหายจากการทรุดตัว ความยาวประมาณ ๕ นาที เพื่อใช้ในการนำเสนอความเป็นมา ขั้นตอนการดำเนินการ และผลการดำเนินการของโครงการ

๔. ความรับผิดชอบของที่ปรึกษา

๔.๑ ที่ปรึกษาจะต้องรับผิดชอบในเรื่องต่อไปนี้ เพื่อประโยชน์ต่อการปฏิบัติงาน

๔.๑.๑ จัดหาเครื่องมือหรืออุปกรณ์ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน และจะต้องสามารถเข้าร่วมกับเครื่องมือและอุปกรณ์ของกรมโยธาธิการและผังเมืองที่มีอยู่ได้

๔.๑.๒ ค่าใช้จ่ายยานพาหนะหรือสิ่งอำนวยความสะดวกที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่ของกรมโยธาธิการและผังเมือง ในอาคารสำนักงานของที่ปรึกษาและในพื้นที่โครงการ

๔.๒ ที่ปรึกษาจะต้องศึกษาและทำความเข้าใจใน TOR ให้ละเอียดแล้วจัดทำรายงานเริ่มงาน (Inception Report) ที่แสดงวิธีดำเนินงานและแผนการดำเนินงานทุกขั้นตอนของการปฏิบัติงานจำนวน ๑๕ ชุด (ภาษาไทย) ให้กรมโยธาธิการและผังเมืองเห็นชอบภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๔.๓ ที่ปรึกษาต้องจัดให้มีการประชุมประจำเดือนระหว่างที่ปรึกษาและเจ้าหน้าที่ร่วมศึกษา (Counterpart Staff) ของกรมโยธาธิการและผังเมือง และส่งรายงานความก้าวหน้าของแต่ละเดือน (Monthly Report) จำนวน ๑๕ ชุด ให้กรมโยธาธิการและผังเมืองตรวจสอบภายในวันที่ ๑๐ ของทุกเดือน หลังจากกรมโยธาธิการและผังเมืองเห็นชอบรายงานเริ่มงานแล้ว รวมถึงต้องเข้าร่วมประชุมและชี้แจงรายละเอียดอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับโครงการทุกครั้ง โดยที่ปรึกษาจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่จะพึงมีในการประชุม จนกว่าการส่งมอบงานตามสัญญาจ้างจะแล้วเสร็จสมบูรณ์

๔.๔ ที่ปรึกษาจะต้องส่งรายงานฉบับกลาง (Interim Report) จำนวน ๑๕ ชุด ให้กรมโยธาธิการและผังเมืองตรวจสอบและเห็นชอบ เมื่อที่ปรึกษาได้ดำเนินการตามข้อ ๓.๑ ถึง ๓.๕ แล้วเสร็จ

๔.๕ ที่ปรึกษาจะต้องส่งรายงานฉบับสุดท้าย ฉบับร่าง (Draft Final Report) จำนวน ๑๕ เล่ม ให้กรมโยธาธิการและผังเมืองตรวจสอบและเห็นชอบ ก่อนการส่งรายงานฉบับสุดท้าย ฉบับสมบูรณ์ (Final Report)

๔.๖ ที่ปรึกษาจะต้องส่งรายงานฉบับสุดท้าย ฉบับสมบูรณ์ (Final Report) จำนวน ๒๐ เล่ม รายงานสรุปสำหรับผู้บริหาร จำนวน ๒๐ เล่ม (ภาษาไทย ๑๐ เล่ม และภาษาอังกฤษ ๑๐ เล่ม) เอกสารและรายงานทั้งหมดตั้งแต่เริ่มสัญญาเป็น Digital Files ในรูปแบบที่สามารถเปลี่ยนแปลงแก้ไขได้ บันทึกลงในแฟลชไดรฟ์จำนวน ๓ ชุด ให้กรมโยธาธิการและผังเมืองเมื่อโครงการเสร็จสิ้นสมบูรณ์

๔.๗ ที่ปรึกษาจะต้องส่งมอบหลักเกณฑ์ ข้อบังคับ กฎหมาย หรือบทความทางวิชาการทั้งหมดในข้อ ๓.๑ และข้อ ๓.๒ เป็น Digital File (.doc หรือ .pdf) บันทึกลงในแฟลชไดรฟ์ จำนวน ๓ ชุด ให้กรมโยธาธิการและผังเมือง เมื่อโครงการเสร็จสิ้นสมบูรณ์

๔.๘ ที่ปรึกษาจะต้องส่งมอบมาตรฐานเกี่ยวกับการปรับปรุงและซ่อมแซมฐานรากของอาคารเก่าหรืออาคารที่ได้รับความเสียหายจากการทรุดตัว จำนวน ๕๐๐ เล่ม และส่งข้อมูลเป็น Digital Files (.doc และ .pdf) ให้กรมโยธาธิการและผังเมืองเพื่อใช้ในการเผยแพร่ผ่านทางเว็บไซต์ของกรมโยธาธิการและผังเมือง เมื่อโครงการเสร็จสิ้นสมบูรณ์

๔.๙ ที่ปรึกษา...



๔.๙ ที่ปรึกษาจะต้องเป็นผู้ดำเนินการและรับผิดชอบค่าใช้จ่ายของงานทั้งหมดในการดำเนินงาน และวิธีการได้มาซึ่งข้อมูลและวัสดุทั้งหลายตามสัญญาจ้างตาม TOR ประกอบสัญญาจ้างและข้อเสนอ ของที่ปรึกษา

๔.๑๐ ที่ปรึกษาจะต้องจัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นสำหรับการดำเนินงานตามโครงการ และส่งมอบให้กรมโยธาธิการและผังเมืองก่อนโครงการเสร็จสิ้นสมบูรณ์

๔.๑๑ ในระหว่างการดำเนินการ หากมีความจำเป็นต้องเชิญผู้แทนจากหน่วยงานอื่น หรือผู้ทรงคุณวุฒิเข้าร่วมประชุมเพื่อให้ข้อคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะ ที่ปรึกษาจะต้องรับผิดชอบ ค่าใช้จ่าย ยานพาหนะหรือสิ่งอำนวยความสะดวกที่จำเป็นของผู้แทนหรือผู้ทรงคุณวุฒิดังกล่าว โดยความรับผิดชอบ ข้างต้น ไม่ครอบคลุมถึงการเชิญผู้เข้าร่วมให้ความคิดเห็นในการประชุมรับฟังความคิดเห็น

๔.๑๒ ที่ปรึกษาจะต้องรับผิดชอบในการพัฒนา ถ่ายทอด และให้ความรู้ที่เกี่ยวข้อง กับเจ้าหน้าที่ของกรมโยธาธิการและผังเมือง ไม่น้อยกว่า ๒๐ คน รวมถึงค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องทั้งหมด เพื่อให้ เจ้าหน้าที่ดังกล่าวสามารถนำความรู้ที่ได้รับมาแก้ไขปรับปรุงข้อบังคับหรือหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องในอนาคตได้

๔.๑๓ ที่ปรึกษาจะต้องจัดหาสถานที่ภายในสำนักงานของที่ปรึกษาพร้อมอุปกรณ์การทำงาน ที่จำเป็นสำหรับเจ้าหน้าที่ของกรมโยธาธิการและผังเมืองที่เข้าร่วมศึกษา ประสานงาน ให้ความเห็น และเรียนรู้การดำเนินการของที่ปรึกษา

๔.๑๔ ที่ปรึกษาจะต้องจัดหาคอมพิวเตอร์แบบตั้งโต๊ะ (desktop) จำนวน ๒ ชุด ส่งมอบ ภายใน ๑๒๐ วัน นับตั้งแต่วันที่กรมระบุในหนังสือแจ้งให้เริ่มปฏิบัติงานตามสัญญา โดยมีคุณสมบัติไม่ด้อยกว่า รายละเอียดดังต่อไปนี้ หรือตามที่คณะกรรมการตรวจรับพัสดุเห็นสมควร

๑) มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๘ แกนหลัก (๘ core) และ ๑๖ แกนเสมือน (๑๖ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๔.๔ GHz จำนวน ๑ หน่วย

๒) มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB

๓) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มี หน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB

๔) มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB

๕) มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๕๐๐ GB จำนวน ๑ หน่วย

๖) มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

๗) มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง

๘) มีแป้นพิมพ์และเมาส์

๙) มีจอแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย

๑๐) มีชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการ Windows ๑๐ Pro และ Microsoft Office ที่มีลิขสิทธิ์ พร้อมติดตั้ง

๑๑) มีการรับประกัน ไม่น้อยกว่า ๑ ปี (On-site)

๔.๑๕ ที่ปรึกษา...



๔.๑๕ ที่ปรึกษาจะต้องดำเนินการเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติการกิจของกรมโยธาธิการและผังเมืองในด้านวิศวกรรม โดยจัดหาโปรแกรมการวิเคราะห์ คำนวณ และจำลองพฤติกรรมโครงสร้างดินฐานราก แบบสามมิติ ได้แก่ PLAXIS ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้อง โดยสามารถนำมาใช้ในการวิเคราะห์การก่อสร้างฐานรากของอาคารได้และมีระยะเวลาในการดูแลบำรุงรักษาไม่น้อยกว่า ๒ ปี จำนวน ๑ ชุด

๔.๑๖ ที่ปรึกษาจะต้องดำเนินการฝึกอบรมการใช้งานโปรแกรมการวิเคราะห์ คำนวณ และจำลองพฤติกรรมโครงสร้างดินฐานราก แบบสามมิติ ได้แก่ PLAXIS ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้อง โดยผู้เชี่ยวชาญซึ่งมีประสบการณ์ในการจัดอบรมการใช้โปรแกรมที่จัดทำมาให้กับเจ้าหน้าที่ของกรมโยธาธิการและผังเมือง จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐ คน

๕. คุณสมบัติของที่ปรึกษา

๕.๑ เป็นนิติบุคคลหรือคณะบุคคลสัญชาติไทย และจดทะเบียนเป็นที่ปรึกษาไทยกับกระทรวงการคลังทุกราย ไม่ว่ายนในฐานนิติบุคคลเดียว หรือกลุ่มนิติบุคคล

๕.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๕.๓ มีสำนักงานตั้งอยู่ในกรุงเทพมหานครหรือเขตปริมณฑล

๕.๔ ต้องแจ้งและจัดให้มีบุคลากรหลักไม่น้อยกว่าที่กำหนด ดังนี้

- | | | |
|---|------|-------------------------|
| (๑) ผู้จัดการโครงการ
(วิศวกรโยธาที่มีประสบการณ์ไม่น้อยกว่า ๑๖ ปี) | ๑ คน | วุฒิปริญญาเอก |
| (๒) รองผู้จัดการ
(วิศวกรโยธาที่มีประสบการณ์ไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี) | ๑ คน | วุฒิปริญญาเอก |
| (๓) ผู้เชี่ยวชาญด้านวิศวกรรมโครงสร้าง
(ประสบการณ์ไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี) | ๑ คน | วุฒิปริญญาเอก |
| (๔) ผู้เชี่ยวชาญด้านวิศวกรรมวัสดุโครงสร้าง
(ประสบการณ์ไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี) | ๑ คน | วุฒิปริญญาเอก |
| (๕) ผู้เชี่ยวชาญด้านวิศวกรรมปฐพี
(ประสบการณ์ไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี) | ๒ คน | วุฒิปริญญาเอก |
| (๖) ผู้เชี่ยวชาญด้านวิศวกรรมเครื่องกล
(ประสบการณ์ไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี) | ๑ คน | ไม่ต่ำกว่าปริญญาโท |
| (๗) ผู้เชี่ยวชาญด้านสถาปัตยกรรม
(ประสบการณ์ไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี) | ๑ คน | ไม่ต่ำกว่าวุฒิปริญญาตรี |

และบุคลากรสนับสนุนไม่น้อยกว่าที่กำหนด ดังนี้

- | | | |
|---|------|---------------------------------------|
| (๑) วิศวกรโยธา
(ประสบการณ์ไม่น้อยกว่า ๕ ปี) | ๑ คน | ไม่ต่ำกว่าวุฒิปริญญาโท |
| (๒) เลขานุการ
(ประสบการณ์ไม่น้อยกว่า ๕ ปี) | ๑ คน | ไม่ต่ำกว่าวุฒิปริญญาตรี |
| (๓) พนักงานบันทึกข้อมูล
(ประสบการณ์ไม่น้อยกว่า ๕ ปี) | ๑ คน | ไม่ต่ำกว่าประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง |

๖. วงเงินงบประมาณ

งบประมาณที่ใช้ในการดำเนินการ ๑๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สิบห้าล้านบาทถ้วน)

๗. ระยะเวลา...



๗. ระยะเวลาดำเนินการและการจ่ายเงินค่าจ้าง

ในการดำเนินการที่ปรึกษาจะต้องจัดเตรียมแผนงาน และจัดทำรายละเอียดที่ต้องการตามขอบเขตของงานแล้วรวบรวมผลสรุปพร้อมเผยแพร่ความรู้ โดยที่ปรึกษาจะต้องส่งมอบงานให้ครบถ้วนสมบูรณ์ภายใน ๖๐๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา โดยแบ่งการส่งมอบงานและการจ่ายเงินออกเป็น ๗ งวด ดังต่อไปนี้

๗.๑ งวดที่ ๑ เป็นเงินร้อยละ ๑๐ ของวงเงินจ้าง เมื่อที่ปรึกษาได้จัดทำรายงานเริ่มงาน (Inception Report) แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วัน นับตั้งแต่วันลงนามในสัญญา

๗.๒ งวดที่ ๒ เป็นเงินร้อยละ ๑๕ ของวงเงินจ้าง เมื่อที่ปรึกษา

(๑) ดำเนินการตามข้อ ๓.๑ และ ๓.๒

(๒) ส่งมอบเครื่องคอมพิวเตอร์ตามข้อ ๔.๑๔

แล้วเสร็จภายใน ๑๒๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๗.๓ งวดที่ ๓ เป็นเงินร้อยละ ๑๕ ของวงเงินค่าจ้าง เมื่อที่ปรึกษา

(๑) ดำเนินการตามข้อ ๓.๓

(๒) จัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ (ตามข้อ ๔.๑๕) และฝึกอบรมเจ้าหน้าที่ของกรมโยธาธิการและผังเมือง (ตามข้อ ๔.๑๖)

แล้วเสร็จภายใน ๒๔๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๗.๔ งวดที่ ๔ เป็นเงินร้อยละ ๒๐ ของวงเงินค่าจ้าง เมื่อที่ปรึกษาดำเนินการตามข้อ ๓.๔ ถึง ๓.๕ และจัดทำรายงานฉบับกลาง (Interim Report) แล้วเสร็จภายใน ๓๖๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๗.๕ งวดที่ ๕ เป็นเงินร้อยละ ๑๕ ของวงเงินจ้าง เมื่อที่ปรึกษาดำเนินการตามข้อ ๓.๖ แล้วเสร็จภายใน ๔๘๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๗.๖ งวดที่ ๖ เป็นเงินร้อยละ ๑๐ ของวงเงินจ้าง เมื่อที่ปรึกษาดำเนินการตามข้อ ๓.๗ แล้วเสร็จภายใน ๕๔๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๗.๗ งวดที่ ๗ (งวดสุดท้าย) เป็นเงินร้อยละ ๑๕ ของวงเงินจ้าง เมื่อที่ปรึกษา

(๑) ดำเนินการตามข้อ ๓.๘

(๒) จัดทำสรุปผลการศึกษา รายงานฉบับสุดท้าย (Final Report) รายงานสรุปสำหรับผู้บริหาร และเอกสารอื่นๆ ตามข้อ ๔.๖

(๓) ดำเนินการตามข้อ ๔.๗

แล้วเสร็จภายใน ๖๐๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

หมายเหตุ (๑) การส่งมอบงานในแต่ละงวดให้ถือว่ารายงานความก้าวหน้าเป็นรายงานสำหรับการส่งมอบงาน

(๒) ระยะเวลาที่ใช้ในการตรวจสอบความถูกต้องของงานในแต่ละงวดจะใช้เวลา ๓๐ วัน นับจากวันที่ที่ปรึกษาได้ส่งมอบงานให้กรมโยธาธิการและผังเมือง โดยระยะเวลานี้ได้รวมอยู่ในระยะเวลาดำเนินการของที่ปรึกษาแล้ว

(๓) การถ่ายทอดความรู้ให้เจ้าหน้าที่ของกรมโยธาธิการและผังเมือง และจัดพิมพ์มาตรฐานให้ดำเนินการหลังจากโครงการสิ้นสุด ไม่เกิน ๔๕ วัน

๘. ความรับผิดชอบของผู้ว่าจ้าง

๘.๑ จัดเตรียมข้อมูลรายละเอียดของกฎหมายว่าด้วยการควบคุมอาคารในส่วนที่เกี่ยวข้อง

๘.๒ อำนวยความสะดวกเรื่องสถานที่การประชุมส่งมอบงานภายในกรมโยธาธิการและผังเมือง ทั้งนี้ อุปกรณ์ และสิ่งอื่น ๆ ที่จำเป็นในการประชุม ที่ปรึกษาจะต้องจัดหาเอง

๘.๓ แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ร่วมศึกษา (Counterpart staff) จำนวน ๓ คน ในการศึกษา ประสานงาน ให้ความเห็น และเรียนรู้การดำเนินการของที่ปรึกษา

๙. เงินประกัน...

๙. เงินประกันผลงานและหนังสือค้ำประกัน

ในการจ่ายเงินค่าจ้างในแต่ละงวดตามข้อ ๗ กรมโยธาธิการและผังเมืองจะหักเงินค่าจ้างไว้ร้อยละ ๕ ของแต่ละงวด มารวมกันไว้เป็นเงินประกันผลงาน และจะจ่ายคืนให้ที่ปรึกษาภายใน ๔๕ วัน หลังจาก ที่ปรึกษาได้ปฏิบัติตามพันธะหน้าที่ของตนในสัญญาจ้างครบถ้วนแล้ว อย่างไรก็ตามที่ปรึกษาอาจจะขอให้ กรมโยธาธิการและผังเมือง จ่ายเงินประกันผลงานคืนให้แก่ที่ปรึกษาได้ แต่ที่ปรึกษาจะต้องนำหนังสือค้ำประกัน ของธนาคาร ซึ่งมีวงเงินค้ำประกันเท่ากับจำนวนเงินประกันผลงานที่ขอรับคืน มามอบให้แก่กรมโยธาธิการ และผังเมืองแทน โดยหนังสือค้ำประกันดังกล่าว จะต้องออกโดยธนาคารในประเทศไทย และจะต้องมีอายุ การค้ำประกันตลอดไปจนกว่าภาระหน้าที่ของที่ปรึกษาตามสัญญาจ้างสิ้นสุดลง

๑๐. ค่าปรับ

หากที่ปรึกษาไม่สามารถดำเนินงานให้แล้วเสร็จตามสัญญา และกรมโยธาธิการและผังเมือง ยังมีได้บอกเลิกสัญญา ที่ปรึกษาจะต้องชำระค่าปรับเป็นรายวันให้แก่กรมโยธาธิการและผังเมือง เป็นจำนวน เงินในอัตราร้อยละ ๐.๐๑ (ร้อยละศูนย์จุดศูนย์หนึ่ง) ของราคาค่าจ้างนับถัดจากวันที่กำหนดแล้วเสร็จตามสัญญา หรือวันที่กรมโยธาธิการและผังเมืองได้ขยายเวลาให้จนถึงวันที่ทำงานแล้วเสร็จจริงและในระหว่าง ที่กรมโยธาธิการและผังเมืองยังมีได้บอกเลิกสัญญานั้น หากกรมโยธาธิการและผังเมืองเห็นว่าที่ปรึกษา ไม่สามารถปฏิบัติตามสัญญาต่อไปได้ กรมโยธาธิการและผังเมืองสามารถใช้สิทธิบอกเลิกสัญญาได้ และถ้ากรมโยธาธิการและผังเมืองได้แจ้งข้อเรียกร้องไปยังที่ปรึกษาเมื่อครบกำหนดแล้วเสร็จของงาน ขอให้ชำระค่าปรับแล้ว กรมโยธาธิการและผังเมืองมีสิทธิจะปรับที่ปรึกษาจนถึงวันบอกเลิกสัญญาได้อีกด้วย

๑๑. ลิขสิทธิ์เอกสาร

ลิขสิทธิ์ในเอกสารทุกฉบับซึ่งที่ปรึกษาได้จัดทำขึ้น ให้ตกเป็นของกรมโยธาธิการและผังเมือง หากจะมอบให้แก่ผู้ใดจะต้องได้รับความยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรจากกรมโยธาธิการและผังเมืองก่อน

๑๒. การจัดทำข้อเสนอและการยื่นข้อเสนอโครงการ

ผู้ยื่นข้อเสนอที่ประสงค์จะยื่นข้อเสนอจะต้องผนึกซองจำหน่ายถึง ประธานคณะกรรมการดำเนินการ จ้างที่ปรึกษาโครงการจ้างที่ปรึกษาโครงการจ้างที่ปรึกษาเพื่อศึกษาและจัดทำมาตรฐานเกี่ยวกับการปรับปรุง และซ่อมแซมฐานรากของอาคารเก่าและอาคารที่ได้รับความเสียหายจากการทรุดตัว และยื่นโดยตรง ณ สถานที่ เวลา ที่ระบุไว้ในหนังสือเชิญชวน พร้อมรับรองเอกสารหลักฐานที่ยืนยันว่าเอกสารดังกล่าวถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ โดยจัดทำเอกสารแยกเป็นซองเอกสารหลักฐานของผู้ยื่นข้อเสนอ ซองข้อเสนอด้านคุณภาพ และซองข้อเสนอด้านราคา เป็นภาษาไทย แยกเล่มออกจากกันและมีหนังสือนำส่งให้กรมฯ เพื่อพิจารณา ดังนี้

๑๒.๑ ซองเอกสารหลักฐานของผู้ยื่นข้อเสนอ

๑๒.๑.๑ ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

๑๒.๑.๒ ในกรณี...



๑๒.๑.๒ ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ องค์กร สถาบัน หรือสถาบันการศึกษา หรือนิติบุคคลอื่นที่มีใช้ข้อ ๑๒.๑.๑ (ก) และ (ข) ต้องยื่นเอกสารหลักฐานแสดงฐานะให้ครบถ้วนเทียบเท่าเอกสารตามที่ระบุไว้ในข้อ ๑๒.๑.๑

๑๒.๑.๓ ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า หรือหนังสือข้อตกลงการเข้าร่วมดำเนินงาน สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ร่วมค้าและเอกสารตามที่ระบุไว้ในข้อ ๑๒.๑.๑

๑๒.๑.๔ หนังสือมอบอำนาจซึ่งปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมายในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอ มอบอำนาจให้บุคคลอื่นลงนามในเอกสารข้อเสนอแทน

๑๒.๑.๕ หนังสือแสดงการจดทะเบียนเป็นที่ปรึกษาไทยกับศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษาไทย กระทรวงการคลัง

๑๒.๑.๖ เอกสารอื่น ๆ เช่น หลักฐานแสดงฐานะทางการเงิน สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

๑๒.๒ ชองข้อเสนอด้านคุณภาพ

ข้อเสนอด้านคุณภาพต้องครอบคลุมงานทุกชนิดที่กำหนดไว้ในขอบเขตของงานจ้างที่ปรึกษา โดยจะต้องมีรายละเอียดอย่างน้อยดังต่อไปนี้

๑๒.๒.๑ ผลงานและประสบการณ์ของที่ปรึกษา โดยมีรายละเอียดลักษณะองค์ประกอบ เนื้องาน ปริมาณและขนาดของโครงการที่ชัดเจนและสามารถตรวจสอบได้

๑๒.๒.๒ วิธีการบริหารและวิธีปฏิบัติงาน

๑๒.๒.๓ รายละเอียดของแผนงาน

๑๒.๒.๔ ประวัติ ผลงานและประสบการณ์ของบุคลากรอย่างละเอียด พร้อมหนังสือรับรองที่จะปฏิบัติงานในโครงการฯ

๑๒.๓ ชองข้อเสนอด้านราคา

ข้อเสนอด้านราคา รวมภาษีทุกชนิด ใส่ซองปิดผนึกเขียนหน้าซอง ข้อเสนอด้านราคา แยกต่างหากจากซองข้อเสนอด้านคุณภาพ โดยมีรายละเอียดอย่างน้อย ดังนี้

๑๒.๓.๑ จำนวนคน-เดือน และอัตราค่าจ้างบุคลากรทั้งหมด และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในลักษณะเดียวกัน

๑๒.๓.๒ รายละเอียดค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการดำเนินงาน เช่น ค่าใช้จ่ายโดยตรง ค่าภาษีอากร เป็นต้น

๑๒.๓.๓ ยอดรวมของข้อเสนอด้านราคารวมภาษี จะต้องเป็นราคาเดียวไม่ว่าที่ปรึกษา จะเสนองานในลักษณะใด

๑๓. การยื่นข้อเสนอ

ที่ปรึกษาจะต้องยื่นเอกสารข้อเสนอด้านคุณภาพของโครงการ จำนวน ๘ ชุด พร้อมแปลงเป็น PDF File ลงแผ่น CD อย่างน้อย ๒ ชุด และข้อเสนอด้านราคา จำนวน ๑ ชุด และมีหนังสือนำส่งยื่นต่อกรม ภายในวันที่ในเวลาราชการ ณชั้น(ตึก.....ชั้น) กรมโยธาธิการและผังเมือง เลขที่ ๒๑๘/๑ ถนนพระรามที่ ๖ เขตพญาไท แขวงพญาไท กรุงเทพฯ ๑๐๔๐๐

๑๔. การพิจารณา



๑๔. การพิจารณาข้อเสนอ

กรมโยธาธิการและผังเมืองจะพิจารณาข้อเสนอด้านคุณภาพและข้อเสนอด้านราคาเฉพาะจากเอกสารที่ที่ปรึกษาเสนอต่อกรมโยธาธิการและผังเมืองในวันและเวลาที่กำหนดเท่านั้น โดยจะพิจารณาข้อเสนอด้านคุณภาพของที่ปรึกษาทุกรายและจัดลำดับแล้วจึงทำการเปิดซองข้อเสนอด้านราคาของที่ปรึกษาที่มีข้อเสนอด้านคุณภาพที่ดีที่สุด และเจรจาต่อรองให้ได้ราคาที่เหมาะสม หากเจรจาไม่ได้ผล กรมโยธาธิการและผังเมืองจะเปิดซองข้อเสนอด้านราคาของที่ปรึกษาที่มีข้อเสนอด้านคุณภาพที่ดีที่สุดรายถัดไป และเจรจาต่อรองให้ได้ราคาที่เหมาะสม หลักเกณฑ์พิจารณาคัดเลือกข้อเสนอด้านคุณภาพและด้านราคา มีคะแนนรวม ๑๐๐ คะแนน โดยต้องผ่านเกณฑ์คะแนนด้านคุณภาพไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐ ดังนี้

๑๔.๑ ด้านคุณภาพ

(๘๐ คะแนน)

๑๔.๑.๑ ผลงานและประสบการณ์ของที่ปรึกษา

๓๕ คะแนน

๑) ผลงานของที่ปรึกษา (๒๐ คะแนน)

๒) ประสบการณ์เฉพาะ (๑๕ คะแนน)

๑๔.๑.๒ วิธีการบริหารและวิธีการปฏิบัติงาน

๒๕ คะแนน

๑) วิธีการบริหาร (๑๕ คะแนน)

๒) วิธีการปฏิบัติงาน (๑๐ คะแนน)

๑๔.๑.๓ จำนวนบุคลากรที่ร่วมงาน

๑๐ คะแนน

๑๔.๑.๔ ประเภทของที่ปรึกษาที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน ๑๐ คะแนน

๑๔.๒ ด้านราคา

(๒๐ คะแนน)

- หมายเหตุ** (๑) ข้อเสนอด้านคุณภาพทั้งหมดในการคัดเลือกถือเป็นกรรมสิทธิ์ของกรมโยธาธิการและผังเมือง กรมโยธาธิการและผังเมืองขอสงวนสิทธิ์ในการนำไปใช้ประโยชน์หรือดัดแปลงเพิ่มเติม เพื่อใช้ประโยชน์ในกิจการของกรมโยธาธิการและผังเมืองต่อไป โดยไม่ถือว่าเป็นการลอกเลียน หรือละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาของที่ปรึกษาและไม่มีภาระต้องจ่ายค่าตอบแทนใด ๆ แก่ที่ปรึกษา
- (๒) กรมโยธาธิการและผังเมืองขอสงวนสิทธิ์ในการพิจารณาให้ที่ปรึกษารายหนึ่งรายใดได้รับการคัดเลือก โดยที่ปรึกษารายอื่นที่เข้าร่วมในการคัดเลือกไม่มีสิทธิ์โต้แย้งหรือเรียกร้องใด ๆ ทั้งสิ้น
- (๓) กรมโยธาธิการและผังเมืองขอสงวนสิทธิ์ที่จะว่าจ้างที่ปรึกษารายหนึ่งรายใด หรือยกเลิกทั้งหมดก็ได้ โดยไม่ต้องมีคำชี้แจงใด ๆ และกรมโยธาธิการและผังเมืองจะไม่รับผิดชอบค่าเสียหาย และค่าใช้จ่ายใด ๆ ทั้งสิ้น
- (๔) กรมโยธาธิการและผังเมืองขอสงวนสิทธิ์ในการจ้างที่ปรึกษาเมื่อได้รับอนุมัติเงินงวดจาก สำนักงบประมาณแล้ว หากไม่ได้รับงบประมาณ การเจรจาเพื่อจ้างที่ปรึกษาดังกล่าว เป็นอันยกเลิก และที่ปรึกษาจะเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ ไม่ได้

ลงชื่อ.....

ประธานกรรมการ

(นายพรชัย สังข์ศรี)

วิศวกรโยธาเชี่ยวชาญ สนอ.

ลงชื่อ...

ลงชื่อ..... กรรมการ
(นายจักรพงษ์ แสงสุภา)
นายช่างโยธาอาวุโส สนอ.

ลงชื่อ..... กรรมการ
(นายธีรภัทร สุนทรชื่น)
วิศวกรโยธาปฏิบัติการ สนอ.

ลงชื่อ..... กรรมการ
(นายนำพล นิยมมงคล)
นายช่างโยธาชำนานูงาน สนอ.

ลงชื่อ..... กรรมการ
(นางสาววิมลกร จันทร์ขำ)
นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ สนอ.

ลงชื่อ..... กรรมการและเลขานุการ
(นางสาวสุธาสินี อาทิตยเที่ยง)
วิศวกรโยธาชำนานูการ สนอ.

ลงชื่อ..... กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
(นายสุวัฒน์ งามจันทร์)
วิศวกรโยธาชำนานูการ สนอ.

ลงชื่อ..... ตรวจสอบ
(นายธนิต ใจสะอาด)
ผู้อำนวยการสำนักควบคุมและตรวจสอบอาคาร

ลงชื่อ..... เห็นชอบ
(นายสุเมธ มีนาภา)
รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมโยธาธิการและผังเมือง