

57h.

สำนักวิจัยและบริการวิทยาศาสตร์ (สวท.)

วันที่ 19 พ.ย. 2567

เวลา 16.03

รับที่ 5693

ที่ พน ๐๕๐๗/กพส./๐๑๗



กองพัฒนาพลังงานแสงอาทิตย์

กรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน

เชิงสะพานกษัตริย์ศึก กทม. ๑๐๓๓๐

มจร. กลุ่มงานสารบรรณ

เลขที่รับ 4703

วันที่ 18 พ.ย. 2567

เวลา 14.51 น.

๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๗

เรื่อง ขอเชิญยื่นข้อเสนอการจ้างที่ปรึกษาในการพัฒนาต่อ ยอดระบบอบแห้งพลังงานแสงอาทิตย์เพื่อ
ประยุกต์ใช้กับผลิตภัณฑ์ประเภทต่างๆ

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี

สิ่งที่ส่งมาด้วย ขอบเขตของงาน (Term of Reference : TOR) จำนวน ๑ ชุด

ด้วย กรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน (พพ.) มีความประสงค์จะว่าจ้างที่ปรึกษา
เพื่อดำเนินงานในการพัฒนาต่อ ยอดระบบอบแห้งพลังงานแสงอาทิตย์เพื่อประยุกต์ใช้กับผลิตภัณฑ์ประเภท
ต่างๆ โดยวิธีคัดเลือก มีรายละเอียด ดังนี้

๑. วงเงินงบประมาณ ๒,๕๑๘,๐๐๐.๐๐ บาท (สองล้านห้าแสนหนึ่งหมื่นแปดพันบาทถ้วน)

๒. ราคากลาง ๒,๕๑๘,๐๐๐.๐๐ บาท (สองล้านห้าแสนหนึ่งหมื่นแปดพันบาทถ้วน)

๓. คุณสมบัติของที่ปรึกษา

๓.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๓.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๓.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๓.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐ
ไว้ชั่วคราวเนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่
รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๓.๕ เป็นนิติบุคคลที่ประกอบอาชีพเป็นที่ปรึกษาในสาขาที่จะจ้าง และได้ขึ้นทะเบียนไว้กับ
ศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษา กระทรวงการคลัง

๓.๖ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงาน
ของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วน
ผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๓.๗ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและ
การบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๓.๘ เป็นนิติบุคคล ผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่เสนอราคาดังกล่าว

๓.๙ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้บริกรรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่กรมพัฒนา
พลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน กรุงเทพฯ ณ วันเสนอราคา หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวาง
การแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการเสนอราคาครั้งนี้

๓.๑๐ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่
รัฐบาลของที่ปรึกษาได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น

/๓.๑๑ ที่ปรึกษา...

๓.๑๑ ที่ปรึกษาที่ยื่นเสนอราคาในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

(๑) กรณีที่กิจการร่วมค้าได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ กิจการร่วมค้าจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในหนังสือเชิญชวน และการเสนอราคาให้เสนอราคาในนาม "กิจการร่วมค้า" ส่วนคุณสมบัติด้านผลงานของที่ปรึกษา กิจการร่วมค้าดังกล่าวสามารถนำผลงานของที่ปรึกษาของผู้เข้าร่วมค้ามาใช้แสดงเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่เข้าเสนอราคาได้

(๒) กรณีที่กิจการร่วมค้าไม่ได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ นิติบุคคลแต่ละนิติบุคคลที่เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในหนังสือเชิญชวน เว้นแต่ในกรณีที่กิจการร่วมค้าได้มีข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าเป็นลายลักษณ์อักษรกำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้รับผิดชอบหลักในการเข้าเสนอราคากับหน่วยงานของรัฐ และแสดงหลักฐานดังกล่าวมาพร้อมการยื่นข้อเสนอราคา กิจการร่วมค้านั้นสามารถใช้ผลงานของที่ปรึกษา ของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นเสนอราคาได้ ทั้งนี้ "กิจการร่วมค้าที่จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่" หมายความว่า กิจการร่วมค้าที่จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลต่อกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์

๓.๑๒ ที่ปรึกษาต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

ในการนี้ พพ. จึงใคร่ขอเรียนเชิญท่านเข้าร่วมการคัดเลือกเป็นที่ปรึกษาดำเนินงานในการพัฒนาต่อ ยอดระบบอบแห้งพลังงานแสงอาทิตย์เพื่อประยุกต์ใช้กับผลิตภัณฑ์ประเภทต่างๆ โดยขอให้จัดทำหนังสือนำส่งและเอกสารข้อเสนอแยกเป็น ๓ ส่วน ได้แก่ เอกสารข้อเสนอด้านคุณภาพ เอกสารข้อเสนอด้านราคา และเอกสารแสดงคุณสมบัติที่ปรึกษา โดยแต่ละส่วนเป็นเอกสารฉบับจริง ๑ ชุด และเอกสารสำเนา ๕ ชุด บรรจุในซองเสนอถึงประธานกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีคัดเลือก และยื่นข้อเสนอ ณ กรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน (กลุ่มงานพัสดุ อาคาร ๓ ชั้น ๒) เลขที่ ๑๗ ถนนพระราม ๑ แขวงรองเมือง เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ ๑๐๓๓๐ ภายในวันที่ ๔ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐-๑๖.๐๐ น.

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ



(นางสาวปฐมภรณ์ พูลเกษม)

ประธานกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีคัดเลือก
ในการพัฒนาต่อ ยอดระบบอบแห้งพลังงานแสงอาทิตย์เพื่อประยุกต์ใช้
กับผลิตภัณฑ์ประเภทต่างๆ

กลุ่มเทคโนโลยีด้านความร้อน

โทรศัพท์ ๐ ๒๒๒๓ ๐๐๒๑ - ๙ ต่อ ๑๓๗๑, ๑๔๑๓

โทรสาร ๐ ๒๒๒๑ ๗๘๔๑

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ sedd@dede.go.th



กรมพัฒนาพลังงานทดแทน
และอนุรักษ์พลังงาน
กระทรวงพลังงาน

ข้อกำหนดรายละเอียดขอบเขตและเงื่อนไขการว่าจ้างที่ปรึกษา
ในการพัฒนาต่อยอดระบบอบแห้งพลังงานแสงอาทิตย์
เพื่อประยุกต์ใช้กับผลิตภัณฑ์ประเภทต่างๆ

กรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน
กระทรวงพลังงาน

ปีงบประมาณ 2568

นางสาวปฐมภรณ์ พูลเกษม
ประธานกรรมการ

นายพิเชษฐ์ เนื่อนวล
กรรมการ

นายอัฒม์ จันตบุตร
กรรมการ

สารบัญ

	หน้า
1. บทนำ	3
2. วัตถุประสงค์	3
3. คุณสมบัติของที่ปรึกษา	3
4. ขอบเขตการดำเนินงาน	4
5. ระยะเวลาดำเนินงานของที่ปรึกษา	6
6. ผลงานที่ต้องส่งมอบ	6
7. เงื่อนไขการชำระเงิน	7
8. วงเงินในการจัดหา	7
9. บุคลากร	8
10. การยื่นข้อเสนอ	9
11. เกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ	11
12. อัตราค่าปรับ	15
13. กรณีสืบค้นข้อมูล เอกสารและผลการดำเนินงาน	15
14. เงื่อนไขประกอบ	15
เอกสารประกอบที่ 1	
เอกสารประกอบที่ 2	
เอกสารประกอบที่ 3	

Sm.

พิเศษ เน้น
อัคร/จันทร

ขอบเขตและเงื่อนไขการจ้างที่ปรึกษา
ในการพัฒนาต่อยอดระบบอบแห้งพลังงานแสงอาทิตย์เพื่อประยุกต์ใช้
กับผลิตภัณฑ์ประเภทต่างๆ

1. บทนำ

กรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน (พพ.) ได้เคยพัฒนาต้นแบบระบบอบแห้งพลังงานแสงอาทิตย์และเผยแพร่ให้กับประชาชนและผู้ประกอบการได้นำไปใช้ก่อสร้าง 3 แบบ ได้แก่ (1) แบบระบบอบแห้ง พพ.1R ขนาด 6 x 8.20 เมตร พื้นที่ 49.20 ตารางเมตร (2) แบบระบบอบแห้ง พพ.2R ขนาด 8 x 12.40 เมตร พื้นที่ 99.20 ตารางเมตร และ (3) แบบระบบอบแห้ง 3RH (ความร้อนเสริม) ขนาด 8 x 20.80 เมตร พื้นที่ 166.40 ตารางเมตร โดยมีผู้นำไปใช้อบผลิตภัณฑ์ต่างๆ อาทิ ถั่วลิสงตาก ผักผลไม้ ยางพารา อาหารทะเล เนื้อสัตว์แปรรูป ผลิตภัณฑ์จากข้าวและธัญพืช เช่น ข้าวแต่น ข้าวเกรียบ ลูกเดือย สมุนไพร เครื่องเทศ อาหารสัตว์เลี้ยง เป็นต้น

ที่ผ่านมาปัญหาอุปสรรคที่พบ คือ ระบบอบแห้งพลังงานแสงอาทิตย์ไม่สามารถอบผลิตภัณฑ์บางประเภทได้ เนื่องจากไม่สามารถควบคุมอุณหภูมิและความชื้นได้อย่างเหมาะสมตรงกับลักษณะคุณสมบัติของวัสดุหรือผลิตภัณฑ์ที่นำมาอบ ทำให้การใช้งานอบผลิตภัณฑ์จำกัดอยู่ในกลุ่มผลิตภัณฑ์ไม่กี่ประเภท หากจะเพิ่มความสามารถในการอบผลิตภัณฑ์ที่หลากหลายขึ้น จะต้องนำระบบควบคุมอัตโนมัติมาใช้ควบคุมความชื้นและอุณหภูมิให้เหมาะสมกับรูปแบบการอบผลิตภัณฑ์แต่ละชนิด

นอกจากนี้ ด้วยขนาดของระบบอบแห้งพลังงานแสงอาทิตย์ ต้นแบบทั้ง 3 แบบดังกล่าว มีขนาดให้เลือกใช้น้อยเกินไป โดยเฉพาะผู้ใช้งานที่ต้องการระบบขนาดเล็ก จึงทำให้เกษตรกรรายย่อยหรือครัวเรือนไม่มีระบบที่เหมาะสมนำไปใช้งาน พพ. จึงเห็นควรมีการพัฒนาต่อยอดและออกแบบระบบอบแห้งพลังงานแสงอาทิตย์เพิ่มเติมให้มีขนาดที่หลากหลาย และนำระบบควบคุมอัตโนมัติเข้ามาประยุกต์ใช้ เพื่อให้สามารถส่งเสริมการใช้งานได้หลากหลายมากขึ้น ทั้งในด้านของผู้ใช้ และมีผลิตภัณฑ์ใหม่ๆ ที่สามารถนำมาอบได้

ทั้งนี้ พพ. มีความประสงค์ในการว่าจ้างที่ปรึกษาดำเนินการในการพัฒนาต่อยอดระบบอบแห้งพลังงานแสงอาทิตย์เพื่อประยุกต์ใช้กับผลิตภัณฑ์ประเภทต่างๆ ตามขอบเขตของงานเพื่อให้บรรลุตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายต่อไป

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อพัฒนาต่อยอดระบบอบแห้งพลังงานแสงอาทิตย์ ด้วยการนำระบบควบคุมอัตโนมัติมาประยุกต์ใช้ และการพัฒนาต้นแบบระบบอบแห้งพลังงานแสงอาทิตย์ ให้มีขนาดที่หลากหลายมากขึ้น

2.2 ศึกษาการนำผลิตภัณฑ์ใหม่ๆ มาใช้กับระบบอบแห้งพลังงานแสงอาทิตย์ และแนวทางการส่งเสริมด้านการพัฒนาผลิตภัณฑ์และการตลาด

2.3 พัฒนาแนวทางการขยายผลกลุ่มผู้ใช้งาน และการพัฒนาช่างชุมชนเพื่อให้มีศักยภาพในการติดตั้งและบำรุงรักษาระบบอบแห้งพลังงานแสงอาทิตย์

3. คุณสมบัติของที่ปรึกษา

3.1 มีความสามารถตามกฎหมาย

3.2 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

Signature

วิเศษ นิลวง
กิตติ/จันตยา

3.3 ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

3.4 ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

3.5 เป็นนิติบุคคลที่ประกอบอาชีพเป็นที่ปรึกษาในสาขาที่จะจ้าง และได้ขึ้นทะเบียนไว้กับศูนย์ข้อมูล ที่ปรึกษา กระทรวงการคลัง

3.6 ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

3.7 มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

3.8 เป็นนิติบุคคล ผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่เสนอราคาดังกล่าว

3.9 ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับที่ปรึกษารายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่กรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน กรุงเทพฯ ณ วันเสนอราคา หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการเสนอราคาครั้งนี้ ตามบทนิยามใน (เอกสารประกอบที่ 2) (บทนิยาม)

3.10 ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของที่ปรึกษาได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น

3.11 ที่ปรึกษาที่ยื่นเสนอราคาในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

1) กรณีที่กิจการร่วมค้าได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ กิจการร่วมค้าจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในหนังสือเชิญชวน และการเสนอราคาให้เสนอราคาในนาม "กิจการร่วมค้า" ส่วนคุณสมบัติด้านผลงานของที่ปรึกษา กิจการร่วมค้าดังกล่าวสามารถนำผลงานของที่ปรึกษา ของผู้เข้าร่วมค้ามาใช้แสดงเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่เข้าเสนอราคาได้

2) กรณีที่กิจการร่วมค้าไม่ได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ นิติบุคคลแต่ละนิติบุคคลที่เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในหนังสือเชิญชวน เว้นแต่ในกรณีที่กิจการร่วมค้าได้มีข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าเป็นลายลักษณ์อักษรกำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้รับผิดชอบหลักในการเข้าเสนอราคากับหน่วยงานของรัฐ และแสดงหลักฐานดังกล่าวมาพร้อมการยื่นข้อเสนอราคา กิจการร่วมค้านั้นสามารถใช้ผลงานของที่ปรึกษา ของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นเสนอราคาได้

ทั้งนี้ "กิจการร่วมค้าที่จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่" หมายความว่า กิจการร่วมค้าที่จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลต่อกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์

3.12 ที่ปรึกษาต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

4. ขอบเขตการดำเนินงาน

ที่ปรึกษาจะต้องดำเนินการดังต่อไปนี้

4.1 ศึกษารวบรวมข้อมูล เทคโนโลยี ปัญหาอุปสรรคการใช้งานของระบบอบแห้งพลังงานแสงอาทิตย์ และข้อมูลระบบควบคุมอัตโนมัติที่สามารถนำมาประยุกต์ใช้และพัฒนาต่อยอดระบบเดิมที่ พพ. เคยส่งเสริม

ธน - ๕๓๗/๒๕๖๓

1) ศึกษารวบรวม วิวัฒนาการของเทคโนโลยีระบบอบแห้งพลังงานแสงอาทิตย์ และข้อมูลระบบควบคุมอัตโนมัติที่จะนำมาประยุกต์ใช้ในระบบอบแห้งพลังงานแสงอาทิตย์

2) ศึกษารายละเอียดวัสดุ และราคาของวัสดุในท้องตลาดที่เป็นส่วนประกอบหลักในการพัฒนาระบบอบแห้งพลังงานแสงอาทิตย์ และระบบควบคุมอัตโนมัติ

3) รวบรวมปัญหาอุปสรรคการใช้งานระบบอบแห้งพลังงานแสงอาทิตย์ที่ พพ. เคยส่งเสริม
เพื่อนำไปเป็นแนวทางในการพัฒนาต้นแบบระบบอบแห้งพลังงานแสงอาทิตย์

4.2 พัฒนาระบบระบบบอบแห่งพลังงานแสงอาทิตย์ ที่สามารถใช้งานร่วมกับระบบควบคุมอัตโนมัติ
แบบใหม่ จำนวน 5 แบบ

1) ศึกษาตัวแปรด้านอุณหพลศาสตร์และแนวทางในการออกแบบระบบอบแห้งพลังงานแสงอาทิตย์ร่วมกับระบบควบคุมอัตโนมัติแบบใหม่ จำนวน 5 แบบ โดยจำลองอัตราการไหลของอากาศ อุณหภูมิ และตัวแปรอื่นๆ ภายในระบบอบแห้งพลังงานแสงอาทิตย์พร้อมรายการคำนวณที่ใช้ในการออกแบบ และนำเสนอแนวทางดังกล่าวให้ คณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างที่ปรึกษาของ พพ. ให้ความเห็นชอบ

2) สร้างระบบบอแห่งพลังงานแสงอาทิตย์ต้นแบบ พร้อมติดตั้งระบบควบคุมและติดตาม
สถานะการอบแห้งที่ได้ออกแบบไว้ในระบบบอแห่งพลังงานแสงอาทิตย์ต้นแบบ

3) ทดสอบ เก็บ ประมวลผลข้อมูล ประเมินประสิทธิภาพเชิงพลังงาน และสมดุลพลังงานของระบบอบแห้งพลังงานแสงอาทิตย์ร่วมกับระบบควบคุมอัตโนมัติ จำนวน 5 แบบ

4.3 ศึกษาการนำผลิตภัณฑ์ใหม่ๆ มาใช้กับระบบอบแห้งพลังงานแสงอาทิตย์ และแนวทางการส่งเสริมด้านการพัฒนาผลิตภัณฑ์และการตลาด

1) รวบรวมรายชื่อผลิตภัณฑ์ใหม่ๆ ให้ครอบคลุมทุกกลุ่มผลิตภัณฑ์อบแห้งของแต่ละท้องถิ่น และนำเสนอให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างที่ปรึกษาของ พพ. ให้ความเห็นชอบคัดเลือกผลิตภัณฑ์ จำนวนไม่น้อยกว่า 5 ผลิตภัณฑ์ ในการศึกษาเงื่อนไขการอบแห้ง (drying condition) ที่เหมาะสมกับ ผลิตภัณฑ์ของแต่ละท้องถิ่นที่ได้คัดเลือกในห้องปฏิบัติการ พร้อมจัดทำกราฟการลดลงของความชื้น (drying curve) เพื่อนำไปปรับใช้กับระบบอบแห้งพลังงานแสงอาทิตย์ที่ได้พัฒนาขึ้นให้สามารถใช้ออบแห้งผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพดี

2) ทดสอบอบแห้งผลิตภัณฑ์ในท้องถิ่นที่คัดเลือกกับระบบอบแห้งพลังงานแสงอาทิตย์
ต้นแบบ พร้อมทั้งทำการตรวจสอบคุณภาพผลิตภัณฑ์อบแห้งที่ได้

3) **นำเสนอแนวทางการส่งเสริมด้านการพัฒนาผลิตภัณฑ์และการตลาด**

4.4 พัฒนาแนวทางการขยายผลกลุ่มผู้ใช้งาน มาตรการส่งเสริมต่างๆ และการพัฒนาช่องทางชุมชนเพื่อให้มีศักยภาพในการติดตั้งและบำรุงรักษา

1) จัดฝึกอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพช่างชุมชนและกลุ่มผู้ใช้งาน ในการติดตั้ง การใช้งาน การซ่อมบำรุงระบบอบแห้งพลังงานแสงอาทิตย์ และการทำผลิตภัณฑ์อบแห้งที่ถูกสุขอนามัย

2) จัดทำแบบทางวิศวกรรม พร้อมรายละเอียดประกอบแบบ และราคากลางที่เป็นปัจจุบันของระบบบอบแห้งพลังงานแสงอาทิตย์ ตามหลักวิชาการ เพื่อ พพ. ใช้พิจารณาจัดทำเป็นแบบมาตรฐานของ พพ. สำหรับการขยายผล และส่งเสริมการใช้งานต่อไป

3) จัดทำสื่อ วิดีทัศน์ จำนวน 5 ตอน ความยาวตอนละไม่น้อยกว่า 5 นาที และจัดทำอินโฟกราฟิก โดยบันทึกในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ไฟล์ เพื่อใช้ในการเผยแพร่การอบแท้งด้วยระบบอบแท้งพลังงานแสงอาทิตย์

Dr. อัคร จันทน นิลกุล

4) จัดทำข้อเสนอแนะเชิงนโยบายสำหรับขยายผลกลุ่มผู้ใช้งาน มาตรการส่งเสริมต่างๆ ในการส่งเสริมและสนับสนุนการใช้งานระบบอบแห้งพลังงานแสงอาทิตย์ในระดับประเทศ

4.5 ประเมินศักยภาพด้านพลังงาน ผลประหยัด และแนวทางการติดตามประเมินผล

1) ประเมินศักยภาพด้านพลังงานพร้อมเปรียบเทียบประสิทธิภาพเชิงความร้อนของระบบอบแห้งพลังงานแสงอาทิตย์แต่ละแบบตามหลักทางวิศวกรรมและพลังงาน

2) วิเคราะห์และประเมินเชิงเศรษฐศาสตร์ระบบอบแห้งพลังงานแสงอาทิตย์ที่พัฒนาทั้ง 5 แบบ พร้อมคำนวณผลประหยัดในแง่ของการลดต้นทุนการผลิตของผู้ประกอบการ และ วิเคราะห์ผลประโยชน์ทางอ้อม เช่น การลดการสูญเสียผลผลิต การเพิ่มมูลค่าผลิตภัณฑ์

3) วิเคราะห์ความเป็นไปได้ในการส่งเสริมการใช้งานระบบอบแห้งพลังงานแสงอาทิตย์เชิงพาณิชย์ในประเทศไทย รวมถึงการวิเคราะห์ห่วงโซ่อุปทานและความพร้อมของอุตสาหกรรมสนับสนุน

4) นำเสนอปัญหาและอุปสรรคในการพัฒนาระบบควบคุมและติดตามสถานะการอบแห้งของระบบอบแห้งพลังงานแสงอาทิตย์ต้นแบบ พร้อมเสนอแนะแนวทางการแก้ไขปัญหาและแนวทางการติดตามประเมินผลการใช้พลังงานความร้อนจากระบบอบแห้งพลังงานแสงอาทิตย์ในอนาคต

5) ประเมินผลกระทบทางด้านสิ่งแวดล้อม โดยการพิจารณาถึงปริมาณการปล่อยก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ การลดการปล่อยก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ และคาร์บอนเครดิต เป็นต้น จากกระบวนการก่อสร้างและขณะใช้งานระบบอบแห้งพลังงานแสงอาทิตย์ที่พัฒนาขึ้นและเปรียบเทียบกับระบบดั้งเดิม

5. ระยะเวลาดำเนินงานของที่ปรึกษา

ระยะเวลาการดำเนินการ 270 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

6. ผลงานที่จะต้องส่งมอบ

ในการดำเนินโครงการนี้ กรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน ประสงค์จะได้ผลการดำเนินงานที่เป็นรายงานฉบับสมบูรณ์ ซึ่งมีรายละเอียดและเงื่อนไขต่อไปนี้

งวดงานที่	งานที่จะส่งมอบ	กำหนดส่งมอบ
1	รายงานเบื้องต้น (Inception Report) พร้อม Thumb Drive จำนวน 10 ชุด ซึ่งอย่างน้อยต้องแสดงรายละเอียดวิธีการ และแผนการดำเนินงานทั้งหมด	ภายในระยะเวลา 30 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา
2	รายงานความก้าวหน้าฉบับที่ 1 พร้อม Thumb Drive จำนวน 10 ชุด ซึ่งอย่างน้อยต้องแสดงรายละเอียดผลการดำเนินงานตามที่ระบุในข้อ 4.1	ภายในระยะเวลา 60 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา
3	รายงานความก้าวหน้าฉบับที่ 2 พร้อม Thumb Drive จำนวน 10 ชุด ซึ่งอย่างน้อยต้องแสดงรายละเอียดผลการดำเนินงานตามที่ระบุในข้อ 4.2	ภายในระยะเวลา 180 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา
4	รายงานความก้าวหน้าฉบับที่ 3 พร้อม Thumb Drive จำนวน 10 ชุด ซึ่งอย่างน้อยต้องแสดงรายละเอียดผลการดำเนินงานตามที่ระบุในข้อ 4.3	ภายในระยะเวลา 210 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

อธิบดี อธิบดี อธิบดี อธิบดี

งวดงานที่	งานที่จะส่งมอบ	กำหนดส่งมอบ
5	รายงานฉบับสมบูรณ์และบทสรุปผู้บริหาร (เฉพาะบทสรุปผู้บริหารให้มีทั้งฉบับภาษาไทยและฉบับภาษาอังกฤษ) พร้อม Power Point และนำเสนอพร้อม Thumb Drive จำนวน 10 ชุด ที่มีเนื้อหาครอบคลุมสาระหลักของโครงการที่ระบุใน ข้อ 5 ทั้งหมด และ External Hard Disk Drive จำนวน 5 ชุด ที่บรรจุข้อมูลรายงานเบื้องต้นและรายงานความก้าวหน้า ทุกฉบับและรายงานฉบับสมบูรณ์ และเอกสารอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องทั้งหมด	ภายในระยะเวลา 270 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

7. เงื่อนไขการชำระเงิน

กรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน กำหนดเงื่อนไขการเบิกจ่ายค่าจ้างเป็นรายงวด ดังนี้

7.1 กรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงานจะจ่ายค่าจ้างให้กับที่ปรึกษาที่ได้รับอนุมัติให้ดำเนินการ โดยแบ่งออกเป็น 4 งวด ภายใต้เงื่อนไขดังนี้ คือ

1) งวดที่หนึ่ง จ่ายให้ร้อยละ 30 ของค่าจ้างทั้งหมด เมื่อที่ปรึกษาได้ดำเนินการและส่งมอบรายงานเบื้องต้นและรายงานความก้าวหน้าฉบับที่ 1 และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างที่ปรึกษาตรวจรับงานเรียบร้อยแล้ว

2) งวดที่สอง จ่ายให้ร้อยละ 35 ของค่าจ้างทั้งหมด เมื่อที่ปรึกษาได้ดำเนินการและส่งมอบรายงานความก้าวหน้าฉบับที่ 2 และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างที่ปรึกษาตรวจรับงานเรียบร้อยแล้ว

3) งวดที่สาม จ่ายให้ร้อยละ 25 ของค่าจ้างทั้งหมด เมื่อที่ปรึกษาได้ดำเนินการและส่งมอบรายงานความก้าวหน้าฉบับที่ 3 และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างที่ปรึกษาตรวจรับงานเรียบร้อยแล้ว

4) งวดที่สี่ (งวดสุดท้าย) จ่ายให้ร้อยละ 10 ของค่าจ้างทั้งหมด เมื่อที่ปรึกษาได้ดำเนินการและส่งมอบรายงานฉบับสมบูรณ์ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างที่ปรึกษาตรวจรับงานเรียบร้อยแล้ว

7.2 การจ่ายเงินแต่ละงวด (ตามข้อ 7.1) กรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงานจะหักค่าจ้างไว้ร้อยละ 10 เพื่อรวมไว้เป็นเงินประกันผลงานและจะจ่ายคืนให้ที่ปรึกษาภายหลังจากการจ่ายเงินงวดสุดท้าย

7.3 หากที่ปรึกษาไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จตามเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญา และกรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงานมิได้บอกเลิกสัญญา ที่ปรึกษาจะต้องชำระค่าปรับเป็นรายวันให้แก่กรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงานในอัตราร้อยละ 0.01 (ศูนย์จุดศูนย์หนึ่ง) ของราคาค่าจ้างทั้งหมดตามสัญญานับถัดจากวันที่กำหนดแล้วเสร็จตามสัญญา

7.4 กรณีที่ปรึกษานำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่ง โดยไม่ได้รับอนุญาตจากกรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน กรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงานจะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ 10 ของวงเงินของงานจ้างช่วงนั้น

8. วงเงินในการจัดหา

วงเงินงบประมาณ 2,518,000.00 บาท (สองล้านห้าแสนหนึ่งหมื่นแปดพันบาทถ้วน)

Dr. อรรถ ฤทธิกุล 15/05/2562

9. บุคลากร

9.1 ที่ปรึกษาต้องเสนอจำนวนบุคลากรให้เหมาะสมกับปริมาณงานในการจ้างครั้งนี้ โดยแจ้งรายชื่อบุคลากร ผลงาน ประสบการณ์การทำงานอย่างละเอียดเป็นภาษาไทยเท่านั้น ตามแบบประวัติบุคลากร ในเอกสารประกอบที่ 1 (แบบประวัติบุคลากร) โดยเจ้าของประวัติลงนามรับรองด้วยตนเอง และแนบหนังสือยืนยันการเข้าร่วมปฏิบัติงาน ในการจ้างครั้งนี้ (ฉบับจริง) โดยการว่าจ้างครั้งนี้ต้องมีบุคลากรในตำแหน่งต่างๆ อย่างน้อยประกอบด้วย

ลำดับ	รายการ	จำนวน (คน)	ประสบการณ์ในด้านที่เกี่ยวข้อง ไม่น้อยกว่า (ปี)	วุฒิการศึกษา
บุคลากรหลัก				
9.1.1	ผู้จัดการโครงการ	1	มีประสบการณ์การทำงานด้านพลังงานทดแทน เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า 11 ปี และมีประสบการณ์ทางการบริหารโครงการด้านพลังงานทดแทน หรืออนุรักษ์พลังงานในระดับไม่น้อยกว่ารองผู้จัดการหรือผู้ช่วยผู้จัดการโครงการ อย่างน้อย 1 โครงการ	ไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาเอก สาขาวิศวกรรมศาสตร์ หรือวิทยาศาสตร์
9.1.2	ผู้เชี่ยวชาญด้านพลังงานแสงอาทิตย์	1	มีประสบการณ์ทางด้านพลังงานแสงอาทิตย์ เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า 10 ปี	ไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาเอก สาขาวิศวกรรมศาสตร์ หรือวิทยาศาสตร์ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง
9.1.3	นักวิชาการด้านเทคโนโลยีอาหาร	1	มีประสบการณ์ด้านเทคโนโลยีอาหาร เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า 5 ปี	ไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาเอก สาขาวิศวกรรมศาสตร์ หรือวิทยาศาสตร์ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง
9.1.4	วิศวกรเครื่องกล	1	มีประสบการณ์ด้านวิศวกรรมเครื่องกล เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า 11 ปี	ไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาโท สาขาวิศวกรรมเครื่องกล
9.1.5	วิศวกรไฟฟ้า	1	มีประสบการณ์ด้านวิศวกรรมไฟฟ้า หรืออิเล็กทรอนิกส์ เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า 11 ปี	ไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาโท สาขาวิศวกรรมไฟฟ้าหรืออิเล็กทรอนิกส์
บุคลากรสนับสนุน				
9.1.6	ผู้ช่วยนักวิจัย	2	มีประสบการณ์ทางด้านพลังงานทดแทนหรืออนุรักษ์พลังงาน เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า 1 ปี	ไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรี สาขาวิศวกรรมศาสตร์ หรือวิทยาศาสตร์ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง
9.1.7	ผู้ประสานงานโครงการ	1	มีประสบการณ์ด้านการจัดการ หรือการติดต่อประสานงานและการจัดทำเอกสาร หรืองานอื่นที่มีลักษณะใกล้เคียง เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า 1 ปี	ไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรี ทุกสาขา

8/11/2561 - อ.ดร. รุ่งฤดี พิศนาค

9.2 ที่ปรึกษาต้องกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบของบุคลากรแต่ละตำแหน่งที่จะทำงานในครั้งนี้ และเสนอแผนการดำเนินงานของบุคลากรทั้งหมดให้สอดคล้องกับปริมาณงานและอัตรากำลังคน เพื่อประกอบการพิจารณาด้วย โดยที่ปรึกษาจะต้องไม่เสนอบุคลากรหลักเพื่อเลือก ในกรณีที่ พพ. พิจารณาแล้วเป็นการเสนอบุคลากรหลักเพื่อเลือก พพ. ขอสงวนสิทธิ์ที่จะไม่พิจารณาให้คะแนนในตำแหน่งที่มีการเสนอเพื่อเลือก ถ้าประสงค์จะเสนอบุคลากรมากกว่าข้อ 9.1 ให้ระบุทำให้ชัดเจนว่าเป็นบุคลากรเพิ่มเติม โดย พพ. จะไม่นำมาพิจารณาให้คะแนน

9.3 ในกรณีที่ปรึกษาต้องการเปลี่ยนบุคลากรหลักตามข้อ 9.1.1-9.1.5 ทดแทนบุคลากรที่เสนอไว้ซึ่งไม่อาจทำงานในโครงการนี้ได้ หรือในกรณีที่บุคลากรตามที่ได้เสนอชื่อไม่อาจมาร่วมทำงานในโครงการนี้จะกระทำได้ในกรณีที่มีความจำเป็นจริงๆ เท่านั้น และต้องมีคุณสมบัติเท่าเทียมหรือสูงกว่า เมื่อเทียบกับบุคลากรที่ถูกเปลี่ยนไป ทั้งนี้จะต้องได้รับความเห็นชอบจาก พพ. ก่อนการดำเนินการใดๆ

9.4 ที่ปรึกษาจะต้องเสนอจำนวนบุคลากรให้เหมาะสมกับปริมาณในการจ้างครั้งนี้ โดยรายชื่อบุคลากรแต่ละคนจะต้องไม่รับตำแหน่งซ้ำซ้อนและส่งรายชื่อบุคลากร และประสบการณ์การทำงานอย่างละเอียดต้องแสดงรายละเอียดเกี่ยวกับงานที่ได้รับ ลักษณะการดำเนินการ หน้าที่ความรับผิดชอบของผู้ร่วมงานตามแบบประวัติบุคลากรในเอกสารประกอบที่ 1 พร้อมเจ้าของประวัติลงนามรับรองด้วยตนเอง และต้องแนบรูปถ่ายและหนังสือยืนยันการเข้าร่วมปฏิบัติงานในการจ้างครั้งนี้ (ฉบับจริง) เพื่อประกอบการพิจารณา นอกจากนี้ต้องกำหนดหน้าที่และความรับผิดชอบของบุคลากรแต่ละคนในโครงการฯ แผนการดำเนินงานต้องสอดคล้องกับปริมาณงานและอัตรากำลังคนที่คิดเป็น คน-เดือน เสนอให้ พพ. เพื่อพิจารณาด้วย

9.5 ในกรณีเพิ่มเติมบุคลากรร่วมทำงานในโครงการฯ นี้ ที่ปรึกษาจะต้องเสนอชื่อ พร้อมทั้งคุณลักษณะและหน้าที่ความรับผิดชอบของบุคลากรใหม่ เสนอให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างที่ปรึกษาพิจารณาอนุมัติก่อนการดำเนินการใดๆ ตามสัญญา โดยภาระหน้าที่ความรับผิดชอบของบุคลากรเดิมจะต้องไม่ลดน้อยลงกว่าเดิม

10. การยื่นข้อเสนอ

ที่ปรึกษาจะต้องจัดทำเอกสารข้อเสนอเพื่อรับงานแยกเป็น 3 ส่วน คือ เอกสารแสดงคุณสมบัติของที่ปรึกษา ข้อเสนอด้านคุณภาพ และข้อเสนอด้านราคา โดยแต่ละส่วนจะต้องจัดทำเอกสารตัวจริง 1 ชุด และเอกสารสำเนา 5 ชุด พร้อมไฟล์เอกสารในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format) บันทึกในอุปกรณ์บันทึกข้อมูลไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ บรรจุไว้ในซองหรือกล่องปิดผนึกแยกเป็น 3 ซอง ระบุที่หน้าซองว่าเป็นซอง “ซองเอกสารแสดงคุณสมบัติของที่ปรึกษา” หรือ “ซองข้อเสนอด้านคุณภาพ” หรือ “ซองข้อเสนอด้านราคา” ปิดผนึกซองให้เรียบร้อย ระบุหน้าซองถึงประธานกรรมการดำเนินการว่าจ้าง พร้อมระบุชื่องานหรือโครงการที่ว่าจ้างนี้ นำมายื่นต่อประธานกรรมการดำเนินการว่าจ้าง ตามวันเวลาที่กำหนด

ประธานคณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษา โดยวิธีคัดเลือก

ในการพัฒนาต่อยอดระบบอบแห้งพลังงานแสงอาทิตย์เพื่อประยุกต์ใช้กับผลิตภัณฑ์ประเภทต่างๆ
กรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน อาคาร 3 ชั้น 2 กลุ่มงานพัสดุ
เลขที่ 17 เชียงสะพานกษัตริย์ศึก ถนนพระรามที่ 1 แขวงรองเมือง เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ 10330

ส่วนที่ 1 เอกสารแสดงคุณสมบัติของที่ปรึกษา

1) ในกรณีที่ผู้เสนองานเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ และผู้มีอำนาจควบคุม พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

อ.พ. - อ.พ. จันทวน 10/11/2560

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชน ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุมและบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(ค) มหาวิทยาลัยของรัฐ ให้ยื่นสำเนาพระราชบัญญัติจัดตั้งมหาวิทยาลัย และรายชื่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง (การยื่นข้อเสนอด้านคุณภาพและข้อเสนอด้านราคาต้องลงลายมือชื่อโดยผู้มีอำนาจของมหาวิทยาลัย หรือผู้รับมอบอำนาจตามหนังสือมอบอำนาจ)

(ง) นิติบุคคลอื่นที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ให้ยื่นสำเนาเอกสารหลักฐานการจัดตั้งเป็นนิติบุคคล ข้อบังคับและบัญชีรายชื่อผู้มีอำนาจควบคุมและบริหารกิจการของนิติบุคคลนั้นๆ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

2) ในกรณีที่ผู้เสนองานเป็นผู้เสนอราคาร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้าให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ร่วมค้าและในกรณีที่ผู้เข้าร่วมค้าฝ่ายใดเป็นบุคคลธรรมดาที่มีสัญชาติไทย ก็ให้ยื่นสำเนาหนังสือเดินทางหรือผู้ร่วมค้าฝ่ายใดเป็นนิติบุคคลให้ยื่นเอกสารตามที่ระบุไว้ในข้อ 1) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

3) สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม หลักฐานแสดงวัตถุประสงค์ในการทำ การค้า หรือประกอบธุรกิจของนิติบุคคลนั้นๆ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

4) หนังสือมอบอำนาจต้องปิดอากรแสตมป์ให้ครบถ้วนตามกฎหมาย ในกรณีที่ผู้เสนองานมอบอำนาจ ให้บุคคลอื่นลงนามในการเสนองาน

5) สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนที่ปรึกษากับศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษาไทยกระทรวงการคลังพร้อม รับรองสำเนาถูกต้อง

6) ในกรณีที่ผู้เสนองานเป็นสถาบันการศึกษา ต้องลงชื่อนำเสนอข้อเสนอด้านเทคนิคและข้อเสนอด้าน ราคาโดยผู้ที่อำนาจของสถาบันการศึกษาหรือมอบอำนาจให้ผู้หนึ่งผู้ใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอได้ โดยต้องมีหนังสือ มอบอำนาจและเอกสารของผู้รับมอบและผู้มอบอำนาจ

ส่วนที่ 2 ข้อเสนอด้านคุณภาพ

1) ผลงานและประสบการณ์ของผู้เสนองาน ที่เกี่ยวข้องกับทางด้านพลังงานทดแทน หรือ พลังงาน แสงอาทิตย์ หรือ นโยบายด้านพลังงาน หรือ งานมาตรการด้านพลังงาน โดยผู้เสนองานต้องแนบสำเนาเอกสาร หลักฐานประกอบ และหลักฐานการขึ้นทะเบียนที่ปรึกษากับกระทรวงการคลัง

2) วิธีการบริหาร และวิธีการปฏิบัติงาน โดยมีรายละเอียดดังนี้

(2.1) การดำเนินงานครบถ้วนตามขอบเขตการดำเนินงาน

(2.2) แผนการดำเนินงานสอดคล้องกับขอบเขตการดำเนินงาน

(2.3) แผนบุคลากรสอดคล้องกับแผนการดำเนินงาน

(2.4) เสนอแนวคิดในการดำเนินงานโครงการและแนวทางในการดำเนินงานให้สำเร็จ

3) จำนวนบุคลากร โดยผู้เสนองานจะต้องแนบประวัติและประสบการณ์ของบุคลากรทั้งหมด พร้อมรายละเอียดหน้าที่ความรับผิดชอบ ปริมาณคน-เดือนที่ได้รับมอบหมาย และระยะเวลาการทำงาน ที่สอดคล้องกับแผนงานที่กำหนด ทั้งนี้ผู้เสนองานจะต้องไม่เสนอบุคลากรหลักเพื่อเลือก (ในกรณีที่ พพ. พิจารณาแล้วเป็นการเสนอบุคลากรหลักเพื่อเลือก พพ. ขอสงวนสิทธิ์ที่จะไม่พิจารณาให้คะแนนในตำแหน่งที่มี การเสนอเพื่อเลือก) โดยให้แนบประวัติบุคลากรที่ลงนามโดยเจ้าของ และผู้เสนองานมีอำนาจตามกฎหมายหรือ ผู้แทนที่ได้รับมอบอำนาจในการเสนองาน ประวัติบุคลากรดังกล่าวจะต้องระบุงาน ลักษณะงาน จำนวนปี ที่ทำงานให้กับบริษัท/องค์กร และระดับความรับผิดชอบในโครงการต่างๆ และต้องแนบหนังสือยืนยัน การเข้าร่วมปฏิบัติงานในการจ้างครั้งนี้ (ฉบับจริง) เพื่อประกอบการพิจารณาด้วย

อัครวิทย์ จันทบุตร
จิราพร วัฒนาว

ส่วนที่ 3 ข้อเสนอด้านราคา

ผู้เสนองานจะต้องจัดทำข้อเสนอด้านราคาเป็นเงินบาทสอดคล้องกับข้อเสนอด้านคุณภาพ และเป็นแบบเหมาจ่ายและจ่ายตามจริง ทั้งนี้ ราคาที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกันให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยเป็นราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายที่ปวงไว้แล้ว และต้องเสนอรายละเอียดค่าใช้จ่ายแต่ละรายการ เช่น ค่าจ้างบุคลากรหลัก ค่าจ้างบุคลากรสนับสนุน ค่าใช้จ่ายต่างๆ ที่จำเป็น โดยแสดงอัตราค่าจ้างหรือราคาต่อหน่วย จำนวน และราคารวม โดยให้แนบเอกสารหลักฐานเพื่อประกอบการพิจารณาตรวจสอบค่าจ้างบุคลากรตามหลักเกณฑ์ราคากลาง การจ้างที่ปรึกษา ศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษาไทย กระทรวงการคลัง

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า 120 วันนับแต่วันกำหนดยื่นเอกสาร โดยภายใน กำหนดยื่นราคา ผู้เสนอราคาต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้ และจะถอนการเสนอราคามีได้ หากผู้เสนอราคามีได้ระบุเวลายื่นราคา พ.พ. จะถือว่าผู้เสนอราคามีเจตนายื่นราคาตามวันที่ พ.พ. กำหนด

11. เกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

11.1 พ.พ. จะเปิดซองข้อเสนอและเอกสารหลักฐานต่างๆ ของที่ปรึกษาที่ยื่นข้อเสนอทุกราย โดยก่อนการพิจารณาข้อเสนอด้านคุณภาพ คณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีคัดเลือก จะทำการตรวจสอบคุณสมบัติเบื้องต้นของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่าเป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับรายอื่นหรือไม่

หากปรากฏต่อคณะกรรมการดำเนินงานจ้างฯ ว่ามีที่ปรึกษากระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขัน อย่างเป็นธรรม และคณะกรรมการดำเนินงานจ้างฯ เชื่อว่ามีการกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขัน อย่างเป็นธรรม คณะกรรมการดำเนินงานจ้างฯ จะตัดรายชื่อที่ปรึกษารายนั้นออกจากการเป็นผู้เสนองาน และ พ.พ. จะพิจารณาลงโทษที่ปรึกษารายดังกล่าวเป็นผู้ละทิ้งงาน เว้นแต่คณะกรรมการดำเนินงานจ้างฯ จะวินิจฉัยได้ว่าที่ปรึกษารายนั้นเป็นผู้ที่ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของทางราชการและ มิได้เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำดังกล่าว

11.2 การปฏิบัติกรณีพบว่า ผู้เสนอราคากระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมและ การลงโทษผู้ทิ้งงานจะต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ตามบทนิยามในเอกสารประกอบที่ 3 (การลงโทษให้ผู้ทิ้งงาน)

11.3 พ.พ. จะพิจารณาข้อเสนอของที่ปรึกษา โดยมีเกณฑ์การพิจารณาเป็น 2 ส่วน ประกอบด้วย เกณฑ์ด้านคุณภาพ และคะแนนด้านราคา โดยมีรายละเอียดดังนี้

11.3.1 เกณฑ์ด้านคุณภาพ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ 80 (คะแนนเต็ม 100) ของคะแนน เต็มทั้งหมด ที่ปรึกษาต้องผ่านเกณฑ์ด้านคุณภาพไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 หรือ 64 คะแนน จากคะแนนเต็ม 80 โดยมีรายละเอียดการให้คะแนนตามหัวข้อต่อไปนี้

(1) ผลงานและประสบการณ์ของที่ปรึกษา กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ 10 ของคะแนนเต็มทั้งหมด

ที่ปรึกษาจะต้องแสดงรายละเอียดผลงานและประสบการณ์ พร้อมเอกสารหลักฐานอ้างอิง เช่น หนังสือรับรองผลงาน สำเนาสัญญาของโครงการที่ได้ดำเนินการแล้วเสร็จตามสัญญา โดยแสดง รายละเอียดจำนวนผลงานของที่ปรึกษาย้อนหลังที่เป็นผลงานประเภทเดียวกันกับขอบเขตของงานจ้าง ที่ปรึกษา

เกณฑ์การพิจารณาให้คะแนน	คะแนน
1) ผลงานของที่ปรึกษา จำนวน 6 งาน ขึ้นไป	100
2) ผลงานของที่ปรึกษา จำนวนมากกว่าหรือเท่ากับ 4 งาน	80
3) ผลงานของที่ปรึกษา จำนวนมากกว่าหรือเท่ากับ 2 งาน	60

อธิบดี
อัครวิทย์ จันทะ
วิมล วัฒนา

(2) วิธีการบริหารโครงการฯ และวิธีปฏิบัติงาน กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ 50 ของคะแนนเต็มทั้งหมด โดยมีรายละเอียดดังนี้

(2.1) วิธีการบริหารงานและวิธีปฏิบัติงาน น้ำหนักเท่ากับร้อยละ 50 ของคะแนนเต็มทั้งหมด ที่ปรึกษาต้องชี้แจงหลักการและแนวคิด วิธีการบริหารโครงการฯ เพื่อให้บรรลุผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์ และข้อเสนอแนะอื่นๆ ที่เกิดประโยชน์ต่อโครงการฯ โดยต้องนำเสนอวิธีการบริหารโครงการ ตามหลักวิชาการวิชาใดวิชาหนึ่ง แผนดำเนินงานกิจกรรมต่างๆ ในข้อ 4 พร้อมทั้งระบุ เป้าหมาย ดัชนีชี้วัด ขั้นตอนและวิธีการดำเนินงานแต่ละกิจกรรมอย่างละเอียด รวมถึงแผนการดำเนินงาน แผนบุคลากร แผนการเบิกจ่ายเงิน และแผนการดำเนินงานอื่นๆ ให้ชัดเจน

เกณฑ์การพิจารณาให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน
1) การดำเนินงานครบถ้วนตามขอบเขตการดำเนินงาน	10	ผู้ประเมินจะพิจารณาจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนออื่นเป็นหลักและผู้ประเมินจะให้คะแนนตามรายการที่ผู้ยื่นข้อเสนอ นำเอกสารมาอื่น
2) แผนการดำเนินงานสอดคล้องกับขอบเขตการดำเนินงาน	30	
3) แผนบุคลากรสอดคล้องกับแผนการดำเนินงาน	20	
4) เสนอแนวคิดในการดำเนินงานโครงการและแนวทางในการดำเนินงานให้สำเร็จ	40	
รวม	100	

(3) จำนวนบุคลากรที่ร่วมงาน กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ 20 ของคะแนนเต็มทั้งหมด โดยที่ปรึกษาจะต้องแสดงรายละเอียดคุณวุฒิการศึกษา ความเชี่ยวชาญหรือประสบการณ์ของบุคลากรหลักและบุคลากรสนับสนุน แต่ละคนที่รับผิดชอบโครงการ พร้อมเอกสารหลักฐานอ้างอิง โดยมีคะแนนรวมทั้งสิ้น 100 คะแนน ซึ่ง พพ. จะให้คะแนนแก่ผู้ยื่นข้อเสนอ โดยแบ่งได้ดังนี้

(3.1) ผู้จัดการโครงการ จำนวน 1 คน กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ 4 ของคะแนนเต็มทั้งหมด (20 คะแนน)

รายการ	คะแนนเต็ม 20 คะแนน					
	ด้านประสบการณ์ 10 คะแนน				วุฒิการศึกษา 10 คะแนน	
	>15 ปี	≥13 ปี	≥11 ปี	<11 ปี	ปริญญาเอก	ปริญญาโท
ผู้จัดการโครงการ จำนวน 1 คน ต้องมีคุณวุฒิไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาเอก สาขาวิศวกรรมศาสตร์หรือวิทยาศาสตร์ มีประสบการณ์การทำงานด้านพลังงานทดแทน เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า 11 ปี และมีประสบการณ์ทางการบริหารโครงการด้านพลังงานทดแทนหรืออนุรักษ์พลังงานในระดับไม่น้อยกว่ารองผู้จัดการหรือผู้ช่วยผู้จัดการโครงการอย่างน้อย 1 โครงการ	10	9	8	0	10	0

อ.ดร. ชัยชนะ นิลโคตร

(3.2) ผู้เชี่ยวชาญด้านพลังงานแสงอาทิตย์ จำนวน 1 คน กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ 4 ของคะแนนเต็มทั้งหมด (20 คะแนน)

รายการ	คะแนนเต็ม 20 คะแนน					
	ด้านประสบการณ์ 10 คะแนน				ด้านวุฒิการศึกษา 10 คะแนน	
	>15 ปี	≥13 ปี	≥10 ปี	<10 ปี	ปริญญาเอก	ปริญญาโท
ผู้เชี่ยวชาญด้านพลังงานแสงอาทิตย์ จำนวน 1 คน ต้องมีคุณสมบัติไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาเอก สาขาวิศวกรรมศาสตร์ หรือวิทยาศาสตร์ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง มีประสบการณ์ทางด้านพลังงานแสงอาทิตย์ เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า 10 ปี	10	9	8	0	10	0

(3.3) นักวิชาการด้านเทคโนโลยีอาหาร จำนวน 1 คน กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ 4 ของคะแนนเต็มทั้งหมด (20 คะแนน)

รายการ	คะแนนเต็ม 20 คะแนน					
	ด้านประสบการณ์ 10 คะแนน				ด้านวุฒิการศึกษา 10 คะแนน	
	>10 ปี	≥8 ปี	≥5 ปี	<5 ปี	ปริญญาเอก	ปริญญาโท
นักวิชาการด้านเทคโนโลยีอาหาร จำนวน 1 คน ต้องมีคุณสมบัติไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาเอก สาขาวิศวกรรมศาสตร์ หรือวิทยาศาสตร์ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง มีประสบการณ์ด้านเทคโนโลยีอาหาร เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า 5 ปี	10	9	8	0	10	0

(3.4) วิศวกรเครื่องกล จำนวน 1 คน กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ 3 ของคะแนนเต็มทั้งหมด (15 คะแนน)

รายการ	คะแนนเต็ม 15 คะแนน					
	ด้านประสบการณ์ 10 คะแนน				ด้านวุฒิการศึกษา 5 คะแนน	
	>15 ปี	≥13 ปี	≥11ปี	<11ปี	ปริญญาโท	ปริญญาตรี
วิศวกรเครื่องกล จำนวน 1 คน ต้องมีคุณสมบัติไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาโท สาขาวิศวกรรมเครื่องกล มีประสบการณ์ด้านวิศวกรรมเครื่องกล เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า 11 ปี	10	9	8	0	5	0

Dr. อัคร จันทนะ นิตย นิตย

(3.5) วิศวกรไฟฟ้า จำนวน 1 คน กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ 3 ของคะแนนเต็มทั้งหมด

(15 คะแนน)

รายการ	คะแนนเต็ม 15 คะแนน					
	ด้านประสบการณ์ 10 คะแนน				ด้านวุฒิการศึกษา 5 คะแนน	
	>15 ปี	≥13 ปี	≥11ปี	<11 ปี	ปริญญาโท	ปริญญาตรี
วิศวกรไฟฟ้า จำนวน 1 คน ต้องมีคุณสมบัติไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาโท สาขาวิศวกรรมไฟฟ้าหรืออิเล็กทรอนิกส์ มีประสบการณ์ด้านวิศวกรรมไฟฟ้าหรืออิเล็กทรอนิกส์ เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า 11 ปี	10	9	8	0	5	0

(3.6) ผู้ช่วยนักวิจัย จำนวน 1 คน กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ 1 ของคะแนนเต็มทั้งหมด

(5 คะแนน)

รายการ	คะแนนเต็ม 5 คะแนน					
	ด้านประสบการณ์ 3 คะแนน				ด้านวุฒิการศึกษา 2 คะแนน	
	>3 ปี	≥2 ปี	≥1 ปี	<1 ปี	ปริญญาโท	ปริญญาตรี
ผู้ช่วยนักวิจัย จำนวน 2 คน ระดับปริญญาตรี สาขาวิศวกรรมศาสตร์ หรือวิทยาศาสตร์ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง มีประสบการณ์ทางด้านพลังงานทดแทนหรืออนุรักษ์พลังงาน เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า 1 ปี	3	2.5	2	0	2	1

(3.7) ผู้ประสานงานโครงการ จำนวน 1 คน กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ 1 ของคะแนนเต็ม

ทั้งหมด (5 คะแนน)

รายการ	คะแนนเต็ม 5 คะแนน					
	ด้านประสบการณ์ 3 คะแนน				ด้านวุฒิการศึกษา 2 คะแนน	
	>3 ปี	≥2 ปี	≥1 ปี	<1 ปี	ปริญญาโท	ปริญญาตรี
ผู้ประสานงานโครงการ จำนวน 1 คน ต้องมีคุณสมบัติไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรี ทุกสาขา มีประสบการณ์ด้านการจัดการ หรือการติดต่อประสานงานและการจัดทำเอกสาร หรืองานอื่นที่มีลักษณะใกล้เคียง เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า 1 ปี	3	2.5	2	0	2	1

Signature: อัคร จันทน
นางสาว เมทินี

11.3.2 คะแนนด้านราคา กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ 20 ของคะแนนเต็มทั้งหมด (คะแนนเต็ม 100)

11.4 การคิดคะแนนรวม พพ. จะพิจารณาคัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอที่ผ่านเกณฑ์ด้านคุณภาพแล้ว (ผ่านเกณฑ์ร้อยละ 80 หรือ 64 คะแนน จากคะแนนเต็ม 80) และให้คัดเลือกจากรายที่ได้คะแนนรวม ด้านคุณภาพและด้านราคามากที่สุด โดยคะแนนด้านคุณภาพและด้านราคา มีคะแนนเต็ม 100 คะแนน และ กำหนดอัตราส่วนระหว่างคะแนนรวมด้านคุณภาพร้อยละ 80 และคะแนนด้านราคาร้อยละ 20

11.5 หากมีที่ปรึกษาหรือผู้ยื่นข้อเสนอเข้ายื่นข้อเสนอเพียงรายเดียวหรือมีที่ปรึกษาหรือผู้ยื่นข้อเสนอ เข้ายื่นข้อเสนอหลายรายแต่ผ่านการคัดเลือกเพียงรายเดียว พพ. จะดำเนินการตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ข้อ 121

11.6 หากราคาของที่ปรึกษาที่เป็นผู้ชนะหรือได้รับการคัดเลือกยังสูงกว่าวงเงินที่จะจ้าง พพ. จะดำเนินการ ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ข้อ 122

12. อัตราค่าปรับ

กรณีที่ปรึกษาไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จตามเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญาและ พพ. มิได้บอกเลิก สัญญา พพ. จะปรับที่ปรึกษาเป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ 0.01 ของค่าจ้างทั้งหมดต่อวัน นับถัดจากวันที่ ครบสัญญาถึงวันที่ส่งมอบงานงวดสุดท้าย หรือวันบอกเลิกสัญญา

13. กรรมสิทธิ์ในข้อมูล เอกสารและผลการดำเนินงาน

13.1 ทรัพย์สินทางปัญญา ผลงาน ผลการศึกษา เอกสาร ตลอดจนข้อมูลต่างๆ ที่ได้จากการดำเนินงาน ตามสัญญานี้ ไม่ว่าจะจัดเก็บในรูปแบบใด ให้ตกเป็นกรรมสิทธิ์ของกรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์ พลังงาน ผู้ใดจะนำไปใช้ในกิจการอื่น เผยแพร่ ทำซ้ำ หรือส่งมอบให้แก่ผู้อื่นมิได้ เว้นแต่จะได้รับความยินยอม เป็นลายลักษณ์อักษรจากกรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน

13.2 เอกสารข้อมูลและอุปกรณ์การศึกษาต่างๆ ที่ได้มาและ/หรือจัดทำขึ้นสำหรับว่าจ้างนี้เป็นสมบัติ ของกรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน ภายหลังจากการดำเนินการดังกล่าวแล้วเสร็จที่ปรึกษา จะต้องส่งมอบเอกสารข้อมูลและอุปกรณ์การศึกษาต่างๆ ทุกชิ้นให้กรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์ พลังงาน และหากที่ปรึกษาต้องการเผยแพร่ผลงานนี้บางส่วนหรือทั้งหมดจะต้องได้รับอนุญาตจากกรมพัฒนา พลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงานเป็นลายลักษณ์อักษรทุกครั้ง

14. เงื่อนไขประกอบ

14.1 พพ. สงวนสิทธิ์ที่จะยกเลิกการว่าจ้างที่ปรึกษาในครั้ง นี้ หากไม่ได้รับอนุมัติวงเงินจากสำนัก งบประมาณ และที่ปรึกษาจะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ ไม่ได้

14.2 พพ. มีสิทธิ์ที่จะแก้ไขสัญญา เพื่อปรับลดหรือเพิ่มเติมปริมาณงาน รวมทั้งงวดการเบิกจ่ายให้ สอดคล้อง กับการเปลี่ยนแปลงของกฎระเบียบ ข้อบังคับหรือกฎหมายได้ตามความเหมาะสม

14.3 พพ. สงวนสิทธิ์ที่จะยกเลิกการว่าจ้างที่ปรึกษาครั้งนี้ ถ้าพิจารณาเห็นว่าที่ปรึกษาปฏิบัติงาน ไม่มีประสิทธิภาพตามวิชาชีพ หรือปฏิบัติงานไม่ได้ตามที่กำหนดในวัตถุประสงค์ และขอบเขตการดำเนินงาน โดยมีต้องชี้แจงเหตุผลให้ทราบล่วงหน้าและที่ปรึกษาไม่มีสิทธิ์เรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จาก พพ.

14.4 พพ. อาจกำหนดให้มีการประชุมร่วมกันระหว่างเจ้าหน้าที่ พพ. และที่ปรึกษา เกี่ยวกับ ความก้าวหน้า ปัญหาอุปสรรค และแนวทางแก้ไขการดำเนินการได้ตามความเหมาะสม รวมทั้งอาจส่ง เจ้าหน้าที่ พพ. เข้าร่วมติดตามความคืบหน้าในการปฏิบัติงานของผู้เชี่ยวชาญได้โดยที่ปรึกษาต้องอำนวยความสะดวกในการดำเนินงานประชุมแต่ละครั้ง

สม. อัคร จันทร...
พช. เป็น...

14.5 หากที่ปรึกษาละทิ้งงาน พพ. จะพิจารณาตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ดังรายละเอียดในเอกสารประกอบที่ 3 (หลักเกณฑ์การพิจารณาการลงโทษให้เป็นผู้ที่จ้างงาน)

14.6 การใช้อัตราค่าตอบแทนของที่ปรึกษา

บริษัทที่ปรึกษาจะได้รับอัตราค่าตอบแทนของที่ปรึกษาที่เสนอในแต่ละตำแหน่ง ตามอัตราใหม่ที่กำหนดไว้ 2.640 เท่าของอัตราเงินเดือน บริษัทที่ปรึกษาจะต้องยื่นข้อเสนอด้านราคาพร้อมหลักฐานการเป็นที่ปรึกษาประจำกับบริษัทและหลักฐานแสดงการพัฒนาของบริษัทครบทุกด้าน ดังนี้

ที่ปรึกษาประจำทำงานเต็มเวลาในบริษัทที่ปรึกษา หมายถึง ที่ปรึกษาที่เป็นพนักงานประจำเต็มเวลา (Full Time) และมีระยะเวลาปฏิบัติงานกับบริษัทที่ปรึกษาไม่น้อยกว่า 6 เดือน การเสนอที่ปรึกษาหลัก บริษัทที่ปรึกษาจะต้องแสดงหลักฐานเพื่อการตรวจสอบ 2 ประเภท คือ

ประเภทที่ 1 หลักฐานบุคคล ประกอบด้วย

(1) หลักฐานแสดงการเป็นพนักงานประจำเต็มเวลากับบริษัทที่ปรึกษา โดยมีระยะเวลาไม่น้อยกว่า 6 เดือน

(2) หนังสือแสดงอัตราเงินเดือนที่นำไปใช้เป็นเงินเดือนพื้นฐาน (Basic Salary) ในการคิดค่าตอบแทน ซึ่งจะต้องเป็นหลักฐานแสดงการยื่นชำระภาษีเงินได้ต่อกรมสรรพากร ที่สามารถแสดงความเป็นพนักงานประจำของบริษัท (แบบ ภ.ง.ด.90 หรือ ภ.ง.ด.91 เฉพาะบุคคลที่เสนอเท่านั้น พร้อมใบปะหน้าและใบเสร็จรับเงินจากกรมสรรพากร)

ประเภทที่ 2 หลักฐานแสดงการพัฒนาของบริษัทที่ปรึกษาตามวัตถุประสงค์ ประกอบด้วย

(1) ใบรับรองระบบคุณภาพที่เป็นที่ยอมรับตามมาตรฐานสากล เพื่อเป็นการแสดงว่าบริษัทมีการพัฒนาระบบคุณภาพอย่างต่อเนื่อง เช่น ระบบ ISO เป็นต้น

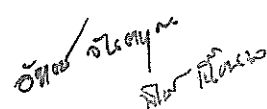
(2) มีใบรับรองการประกันวิชาชีพ (Professional Indemnity Insurance) ของบริษัทในมูลค่าไม่ต่ำกว่า 30 ล้านบาทในปีที่ยื่นข้อเสนอ

(3) มีหลักฐานการมีซอฟต์แวร์ที่ถูกกฎหมาย สำหรับให้พนักงานของบริษัทที่ปรึกษาใช้งานอย่างน้อยร้อยละ 30 ของจำนวนพนักงานทั้งหมด

ทั้งนี้หากบริษัทที่ปรึกษาไม่สามารถแสดงหลักฐานตามประเภทที่ 2 ตัวคูณจะปรับลดลงตามกรณีต่างๆ ดังนี้

หลักฐานบริษัท	ตัวคูณอัตราค่าตอบแทน	หมายเหตุ
กรณีที่ 1 มีหลักฐานครบทั้ง 3 ข้อ	2.640	
กรณีที่ 2 มีหลักฐาน 2 ข้อ	2.585	ค่าเสียหายถูกตัดออก ร้อยละ 5
กรณีที่ 3 มีหลักฐาน 1 ข้อ	2.530	ค่าเสียหายถูกตัดออก ร้อยละ 10
กรณีที่ 4 ไม่มีหลักฐาน	2.475	ค่าเสียหายถูกตัดออก ร้อยละ 15

ที่ปรึกษาที่ไม่ได้ทำงานประจำกับบริษัทที่ปรึกษา เช่น เป็นที่ปรึกษาอิสระ และที่ปรึกษาจากสถาบันของรัฐ ที่ปรึกษาดังกล่าวข้างต้นไม่ได้ทำงานประจำกับบริษัท ดังนั้นบริษัทจึงไม่มีภาระในด้านสวัสดิการสังคม (Social Charge) และมีค่าเสียหายที่ใช้สำหรับบุคคลนั้นเพียงบางส่วนเป็นค่าจัดการและการรับผิดชอบ ในที่นี้คิดให้เป็นร้อยละ 30 ของอัตราเงินเดือน และได้รับค่าตอบแทนวิชาชีพร้อยละ 10 ของเงินเดือนรวมค่าเสียหายที่ได้รับ ทำให้ค่าตัวคูณสำหรับที่ปรึกษาที่ไม่ได้ทำงานประจำเต็มเวลาเป็น 1.430 เท่าของเงินเดือนพื้นฐาน (หากคิดตามหลักการปฏิบัติของ ADB จะให้ค่าเสียหายร้อยละ 25 ของเงินเดือน และค่าตอบแทนวิชาชีพร้อยละ 15 ของเงินเดือนรวมค่าเสียหายที่ได้รับ รวมเป็นตัวคูณ 1.438) ทั้งนี้ ที่ปรึกษาดังกล่าวจะต้องแสดงหลักฐานอัตราค่าตอบแทนที่เคยได้รับและสามารถอ้างอิงได้มาแสดง

Dr.  อานันท์ อนันต์ 

สำหรับกรณีสถาบันของรัฐที่ให้บริการด้านงานที่ปรึกษา สถาบันดังกล่าวไม่มีภาระด้านสวัสดิการ ส่วนค่าเสียหายของการดำเนินงานบางส่วน จะได้เงินสนับสนุนจากรัฐ เช่น ค่าสำนักงาน ค่าอุปกรณ์เครื่องใช้สำนักงาน ค่าน้ำ ค่าไฟ ค่าวิจัยและพัฒนา ค่าฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากร เป็นต้น ดังนั้นหลักการคิดตัวคูณอัตราค่าตอบแทนสำหรับสถาบันของรัฐ จะให้ค่าเสียหายร้อยละ 60 ของเงินเดือนเพื่อเป็นค่าบริหารจัดการองค์กร ค่าใช้จ่ายและค่าวัสดุสิ้นเปลือง ค่าใบอนุญาตต่างๆ ค่าประกันการประกอบวิชาชีพ ค่าเดินทาง และค่าขนส่ง รวมทั้งค่าตอบแทนวิชาชีพร้อยละ 10 ของเงินเดือนรวมค่าเสียหายที่ได้รับ ทำให้ตัวคูณอัตราค่าตอบแทนสำหรับที่ปรึกษาจากสถาบันของรัฐเท่ากับ 1.760 โดยในการเสนองานจะต้องแสดงดังนี้

(1) หลักฐานการจ้างที่สามารถนำมาคำนวณเป็นอัตราเงินเดือนพื้นฐานได้ เช่น ที่ปรึกษาในโครงการในอดีต เป็นต้น (ถ้าหากไม่สามารถนำหลักฐานมาแสดง ให้ใช้อัตราเงินเดือนของบุคลากรที่มีคุณสมบัติเท่าเทียมกันเองในบริษัทมาแสดง)

(2) หนังสือรับรองการชำระภาษีเงินได้บุคคลธรรมดาของที่ปรึกษาแต่ละคน

ในกรณีที่บริษัทที่ปรึกษาที่เสนองานและได้รับการคัดเลือก มีการยืมตัวที่ปรึกษาที่มีคุณสมบัติเหมาะสมกับตำแหน่งจากบริษัทอื่น ให้ใช้หลักฐานอัตราเงินเดือนจากบริษัทที่สังกัดมาแสดง

ในกรณีที่ปรึกษาอิสระสามารถอ้างอิงอัตราเงินเดือนจากงานในลักษณะเดียวกันที่เคยได้รับ

หมายเหตุ

หากท่านพบเห็นการทุจริตและประพฤติมิชอบ หรือไม่ได้รับความเป็นธรรม อันเนื่องมาจากการปฏิบัติงานของข้าราชการและเจ้าหน้าที่กรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน ท่านสามารถร้องเรียนหรือแจ้งเบาะแสการทุจริต โดยเปิดเผยตัวได้ตามช่องทางดังต่อไปนี้

1. ทางไปรษณีย์ ส่งถึง อธิบดีกรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน
ที่อยู่ 17 ถนนพระราม 1 แขวงรองเมือง เขตปทุมวัน กรุงเทพมหานคร 10330
2. ทางโทรศัพท์ 0 2223 0021-9, 0 2223 2593-5, 0 2222 4102-9
3. ทางโทรสาร 0 2225 3785
4. ทางเว็บไซต์กรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน (<http://www.dede.go.th>) หัวข้อติดต่อเรา

8/10/2561
อ.ดร. สันตยา
พ.อ. น.น.น.

ประวัติบุคลากร

1. ชื่อ – สกุล
2. วัน – เดือน – ปีเกิด
3. อายุ
4. สัญชาติ
5. การศึกษา (ระบุวุฒิการศึกษาในทุกระดับตั้งแต่ระดับปริญญาตรีเป็นต้นไป และระบุปีที่จบการศึกษา)
6. สมาชิกภาพทางวิชาชีพ (ถ้ามี)(เช่น ระบุความสามารถประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุมในสาขา และประเภทใด วันหมดอายุ)
7. สถานที่ทำงานในปัจจุบัน
8. ประสบการณ์ (โดยระบุให้ชัดเจนว่าทำงานอะไร ลักษณะงานที่รับผิดชอบ ทำที่ไหน เมื่อไหร่)

รูปถ่ายปัจจุบัน

รับรองว่าเป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....
...../...../.....

หมายเหตุ 1. แบบสำเนาวุฒิการศึกษาทุกระดับการศึกษา

2. สำเนาใบประกอบวิชาชีพ (ถ้ามี)

3. แนบบัตรางสรุปรายละเอียดประสบการณ์การทำงาน โดยต้องมีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย ชื่อโครงการที่ดำเนินการ, ชื่อหน่วยงานเจ้าของโครงการ, ตำแหน่งที่ดำเนินการ, ช่วงระยะเวลาที่ดำเนินการ, จำนวนโรงงาน/อาคารที่ดำเนินการภายในโครงการ (หากเป็นไปได้ควรระบุชื่อโรงงาน/อาคาร)

4. หากประวัติบุคลากรของแต่ละคนมีมากกว่า 1 แผ่น ให้ลงชื่อรับรองทุกแผ่น

สม. อ้วน จันทุน
คสช. ๒๕๖๖

บทนิยาม

“ผู้เสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน” หมายความว่า บุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลที่เข้ายื่นข้อเสนอในการว่าจ้างของกรม เป็นผู้มีส่วนได้เสียไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อมในกิจการของบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอในการว่าจ้างของกรมในคราวเดียวกัน

การมีส่วนได้เสียไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อมของบุคคลหรือนิติบุคคล ดังกล่าวข้างต้นได้แก่ การที่บุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลดังกล่าวมีความสัมพันธ์กันในลักษณะดังต่อไปนี้

(1) มีความสัมพันธ์กันในเชิงบริหาร โดยผู้จัดการ หุ่นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจการดำเนินงาน ในกิจการของบุคคลธรรมดาหรือของนิติบุคคลรายหนึ่ง มีอำนาจหรือสามารถใช้อำนาจในการบริหารจัดการกิจการของบุคคลธรรมดาหรือของนิติบุคคลอีกรายหนึ่งหรือหลายราย ที่เสนอราคาให้แก่กรมในการยื่นข้อเสนอในการว่าจ้างครั้งนี้

(2) มีความสัมพันธ์กันในเชิงทุน โดยผู้เป็นหุ้นส่วนในห้างหุ้นส่วนสามัญหรือผู้เป็นหุ้นส่วนไม่จำกัดความรับผิดชอบในห้างหุ้นส่วนจำกัด หรือผู้ถือหุ้นรายใหญ่ในบริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด เป็นหุ้นส่วนในห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด หรือเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ในบริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด อีกรายหนึ่งหรือหลายที่เสนอราคาให้แก่กรมในการยื่นข้อเสนอในการว่าจ้างครั้งนี้

คำว่า “ผู้ถือหุ้นรายใหญ่” หมายความว่า ผู้ถือหุ้นซึ่งถือหุ้นเกินกว่าร้อยละยี่สิบห้าในกิจการนั้น หรือในอัตราอื่นตามที่คณะกรรมการว่าด้วยการพิชิตเห็นสมควรประกาศกำหนด สำหรับกิจการบางประเภทหรือบางขนาด

(3) มีความสัมพันธ์กันในลักษณะไขว้กันระหว่าง (1) และ (2) โดยผู้จัดการ หุ่นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของบุคคลธรรมดา หรือของนิติบุคคลรายหนึ่ง เป็นหุ้นส่วนในห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด หรือเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ในบริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด อีกรายหนึ่งหรือหลายรายที่เข้าเสนอราคาให้แก่กรมในการยื่นข้อเสนอในการว่าจ้างครั้งนี้หรือในนัยกลับกัน

การดำรงตำแหน่งการเป็นหุ้นส่วนหรือเข้าถือหุ้นดังกล่าวข้างต้นของคู่สมรส หรือบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของบุคคลใน (1) (2) หรือ (3) ให้ถือว่าเป็นการดำรงตำแหน่งการเป็นหุ้นส่วน หรือการถือหุ้นของบุคคล ดังกล่าว

ในกรณีบุคคลใดใช้ชื่อบุคคลอื่นเป็นผู้จัดการ หุ่นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้เป็นหุ้นส่วนหรือผู้ถือหุ้น โดยที่ตนเองเป็นผู้ใช้อำนาจในการบริหารที่แท้จริง หรือเป็นหุ้นส่วนหรือผู้ถือหุ้นที่แท้จริงของห้างหุ้นส่วน หรือบริษัทจำกัด หรือบริษัทมหาชนจำกัด แล้วแต่กรณี และห้างหุ้นส่วนหรือบริษัทจำกัด หรือบริษัทมหาชนจำกัดที่เกี่ยวข้อง ได้เสนอราคาให้แก่กรมในการยื่นข้อเสนอในการว่าจ้างคราวเดียวกัน ให้ถือว่าผู้เสนอราคาหรือผู้เสนองานนั้นมีความสัมพันธ์กันตาม (1) (2) หรือ (3) แล้วแต่กรณี

“การขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม” หมายความว่า การที่ผู้เสนอราคารายหนึ่งหรือหลายรายกระทำการอย่างใด ๆ อันเป็นการขัดขวาง หรือเป็นอุปสรรคหรือไม่เกิดโอกาสให้มีการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมในการเสนอราคาต่อกรม ไม่ว่าจะกระทำโดยการสมยอมกัน หรือโดยการให้ขอให้หรือรับว่าจะให้เรียก รับ หรือยอมจะรับเงินหรือทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใด หรือใช้กำลังประทุษร้าย หรือข่มขู่ว่าจะใช้กำลังประทุษร้าย หรือแสดงเอกสารอันเป็นเท็จ หรือกระทำการใดโดยทุจริต ทั้งนี้ โดยมีวัตถุประสงค์ที่จะแสวงหาประโยชน์ในระหว่างผู้เสนอราคาด้วยกันหรือเพื่อให้ประโยชน์แก่ผู้เสนอราคารายหนึ่งรายใดเป็นผู้มีสิทธิทำสัญญากับกรม หรือเพื่อหลีกเลี่ยงการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม หรือเพื่อให้เกิดความได้เปรียบกรม โดยมีใช้เป็นไปในทางประกอบธุรกิจปกติ

สม

ณัฐ เป็นเอก
ธนา ชื่นชุน

หลักเกณฑ์การพิจารณาลงโทษให้เป็นผู้ทำงาน
ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560
กำหนดดังนี้

หมวด 8 การทำงาน

ส่วนที่ 1 การลงโทษให้เป็นผู้ทำงาน

ข้อ 192 ห้ามหน่วยงานของรัฐก่อนนิติสัมพันธ์กับผู้ทำงานที่ปลัดกระทรวงการคลังได้ระบุชื่อ ไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว เว้นแต่จะได้มีการเพิกถอนการเป็นผู้ทำงาน

การห้ามหน่วยงานของรัฐก่อนนิติสัมพันธ์กับผู้ทำงานตามวรรคหนึ่ง ให้ใช้บังคับกับบุคคลตามข้อ 196 วรรคสอง และวรรคสาม ด้วย

บุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลใดที่อยู่ในระหว่างการพิจารณาให้เป็นผู้ทำงานตามข้อกำหนด ในส่วนนี้ ให้บุคคลดังกล่าวมีสิทธิยื่นข้อเสนอให้แก่หน่วยงานของรัฐได้ แต่ถ้าผลการพิจารณาต่อมา ปลัดกระทรวงการคลังได้สั่งให้บุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลนั้นเป็นผู้ทำงาน ให้หน่วยงานของรัฐ ตัดรายชื่อบุคคลดังกล่าวออกจากรายชื่อผู้มีสิทธิได้รับการคัดเลือกหรือยกเลิกการซื้อหรือจ้าง หรือยกเลิก การลงนามในสัญญาซื้อหรือจ้างที่ได้กระทำการก่อนการสั่งการของ ปลัดกระทรวงการคลัง เว้นแต่ในกรณี ที่หัวหน้าหน่วยงานของรัฐ พิจารณาเห็นว่าจะจะเป็นประโยชน์แก่หน่วยงานของรัฐอย่างยิ่ง หัวหน้าหน่วยงาน ของรัฐจะไม่ตัดรายชื่อบุคคล ดังกล่าวออกจากรายชื่อผู้มีสิทธิได้รับการคัดเลือก หรือจะไม่ยกเลิก การจัดซื้อจัดจ้าง หรือจะไม่ยกเลิก การลงนามในสัญญาซื้อหรือจ้างที่ได้กระทำการก่อนการสั่งการของ ปลัดกระทรวงการคลังก็ได้

ข้อ 193 ในกรณีที่ปรากฏว่าผู้ยื่นข้อเสนอหรือคู่สัญญาของหน่วยงานของรัฐกระทำการอันมี ลักษณะ เป็นการทำงาน ตามความในมาตรา 109 ให้หัวหน้าหน่วยงานของรัฐพิจารณาให้ผู้ยื่นข้อเสนอ คู่สัญญา หรือ ผู้รับจ้างช่วงที่หน่วยงานของรัฐอนุญาตให้รับช่วงงานได้ หรือที่ปรึกษา หรือผู้ให้บริการ ออกแบบหรือควบคุมงาน เป็นผู้ทำงาน แล้วแต่กรณี พร้อมความเห็นของตนเสนอไปยังปลัดกระทรวงการคลัง เพื่อพิจารณาสั่งให้เป็นผู้ทำงานโดยเร็ว

เมื่อปลัดกระทรวงการคลังได้พิจารณาลงโทษหลังจากที่ได้ฟังความเห็นของคณะกรรมการวินิจฉัย ตามมาตรา 29 (5) แล้ว และเห็นว่าบุคคลดังกล่าวสมควรเป็นผู้ทำงาน ก็ให้ปลัดกระทรวงการคลัง สั่งให้บุคคลดังกล่าวเป็นผู้ทำงาน โดยระบุชื่อผู้ทำงานไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงาน พร้อมทั้งแจ้งเวียนชื่อ ผู้ทำงานให้หน่วยงานของรัฐต่าง ๆ ทราบ รวมทั้งแจ้งให้ผู้ทำงานรายนั้นทราบทางไปรษณีย์ลงทะเบียนด้วย

ในกรณีปลัดกระทรวงการคลังเห็นว่าบุคคลดังกล่าวไม่สมควรเป็นผู้ทำงาน ให้แจ้งผลการพิจารณา ไปให้หน่วยงานของรัฐนั้นทราบด้วย

ข้อ 194 ในกรณีมีเหตุอันควรสงสัยปรากฏในภายหลังว่า ผู้ยื่นข้อเสนอรายหนึ่งหรือหลายราย ไม่ว่าจะ เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขัน อย่างเป็นธรรม หรือกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ข้อมูลบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคลอื่น มาเสนอราคาแทน ให้หน่วยงานของรัฐที่เกี่ยวข้องดำเนินการตรวจสอบข้อเท็จจริง ว่าบุคคลดังกล่าวสมควรเป็นผู้ทำงานหรือไม่ โดยมีหนังสือแจ้งเหตุที่หน่วยงานของรัฐสงสัยไปยัง ผู้ยื่นข้อเสนอที่ถูกสงสัยทราบ พร้อมทั้งให้ชี้แจงรายละเอียดข้อเท็จจริงภายในเวลาที่หน่วยงานของรัฐกำหนด แต่ต้องไม่น้อยกว่า 15 วัน นับแต่วันที่ได้รับหนังสือแจ้งจากหน่วยงานของรัฐ

Sh.
จิราพร เนินนา
อ.ท.อ. อ.ท.อ.

เมื่อหน่วยงานของรัฐได้รับคำชี้แจงจากผู้ยื่นข้อเสนอที่ถูกสงสัยตามวรรคหนึ่งแล้ว ให้หัวหน้าหน่วยงานของรัฐพิจารณาว่าบุคคลดังกล่าวสมควรเป็นผู้ทำงานหรือไม่

หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ถูกสงสัยไม่ชี้แจงภายในกำหนดเวลาตามวรรคหนึ่ง ให้ถือว่ามีความผิดอันควร เชื่อได้ว่ามีการกระทำความผิดเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือมีการกระทำโดยไม่สุจริต ให้หัวหน้าหน่วยงานของรัฐเสนอความเห็นไปยังปลัดกระทรวงการคลังเพื่อพิจารณาให้ผู้นั้นเป็นผู้ทำงาน

ข้อ 195 ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม หรือกระทำการโดยไม่สุจริตรายใด ซึ่งมีใช่เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำความผิดดังกล่าว ได้ให้ความร่วมมือ เป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของหน่วยงานของรัฐ ให้หัวหน้าหน่วยงานของรัฐพิจารณาให้ผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ได้รับการยกเว้นที่จะไม่เป็นผู้ทำงานได้ โดยแสดงเหตุผลหรือระบุเหตุผลไว้ในการเสนอความเห็น หรือในการสั่งการแล้วแต่กรณี

ข้อ 196 ในกรณีที่นิติบุคคลใดถูกสั่งให้เป็นผู้ทำงานตามข้อ 193 ข้อ 194 หรือข้อ 195 ถ้าการกระทำความผิดดังกล่าวเกิดจากหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจในการ ดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้น ให้ปลัดกระทรวงการคลังสั่งให้บุคคลดังกล่าวเป็นผู้ทำงานด้วย

ในกรณีที่นิติบุคคลรายใดถูกสั่งให้เป็นผู้ทำงานตามข้อ 193 ข้อ 194 หรือข้อ 195 ให้คำสั่งดังกล่าวมีผลไปถึงนิติบุคคลอื่นที่ดำเนินธุรกิจประเภทเดียวกัน ซึ่งมีหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการ ผู้จัดการ ผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นเป็นบุคคลเดียวกันกับ หุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคล ที่ถูกพิจารณาให้เป็นผู้ทำงานด้วย ในกรณีที่บุคคลธรรมดาใดถูกสั่งให้เป็นผู้ทำงานตามข้อ 193 ข้อ 194 หรือข้อ 195 ให้คำสั่งดังกล่าวมีผลไปถึงนิติบุคคลอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอ ซึ่งมีบุคคลดังกล่าวเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

ข้อ 197 เพื่อประโยชน์ในการดำเนินการให้เป็นไปตามระเบียบนี้ เมื่อปรากฏข้อเท็จจริง อันควรสงสัยว่ามีการกระทำตามข้อ 193 ข้อ 194 หรือข้อ 195 และหน่วยงานของรัฐนั้น ยังไม่ได้รายงานไปยังปลัดกระทรวงการคลัง ปลัดกระทรวงการคลังอาจเรียกให้ผู้ยื่นข้อเสนอ หรือคู่สัญญา ที่มีข้อเท็จจริงอันควรสงสัยว่ามีการกระทำความผิดเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือกระทำการโดยไม่สุจริตมาชี้แจงข้อเท็จจริงต่อปลัดกระทรวงการคลัง ทั้งนี้ โดยมีหนังสือแจ้งเหตุ ที่ปลัดกระทรวงการคลังสงสัยไปยังบุคคลดังกล่าว พร้อมทั้งแจ้งให้บุคคลนั้นชี้แจงรายละเอียดข้อเท็จจริง ภายในเวลาที่ปลัดกระทรวงการคลังกำหนด แต่ต้องไม่น้อยกว่า 15 วัน นับแต่วันที่ได้รับหนังสือแจ้ง จากปลัดกระทรวงการคลัง

เมื่อปลัดกระทรวงการคลังได้รับคำชี้แจงจากผู้ได้รับการคัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอ หรือคู่สัญญา ที่ถูกสงสัยตามวรรคหนึ่งแล้ว ให้ปลัดกระทรวงการคลังพิจารณาคำชี้แจงดังกล่าว หากคำชี้แจง ไม่มีเหตุผลรับฟังได้ ให้ปลัดกระทรวงการคลังพิจารณาให้บุคคลดังกล่าวเป็นผู้ทำงาน พร้อมทั้ง แจ้งผลการพิจารณาไปให้หน่วยงานของรัฐทราบด้วย

หากผู้ยื่นข้อเสนอ หรือคู่สัญญา ที่ถูกสงสัยตามวรรคหนึ่ง ไม่ชี้แจงภายในกำหนดเวลา ที่ปลัดกระทรวงการคลังจะได้อำหนดไว้ ให้ถือว่ามีความผิดอันควรเชื่อได้ว่ามีการกระทำความผิดเป็นการขัดขวาง การแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือมีการกระทำโดยไม่สุจริต ให้ปลัดกระทรวงการคลังพิจารณา ให้บุคคลดังกล่าวเป็นผู้ทำงาน พร้อมทั้งแจ้งผลการพิจารณาไปให้หน่วยงานของรัฐทราบด้วย

+++++

สม. นิตย นิตย
ชิตน จันทนา

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและรายละเอียดค่าใช้จ่ายในการจ้างที่ปรึกษา

๑. ชื่อโครงการจ้างที่ปรึกษาในการพัฒนาต่อยอระบบอบแห้งพลังงานแสงอาทิตย์ เพื่อประยุกต์ใช้กับผลิตภัณฑ์ประเภทต่างๆ

หน่วยงานเจ้าของโครงการ กองพัฒนาพลังงานแสงอาทิตย์ กรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน

๒. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ๒,๕๑๘,๐๐๐.๐๐ บาท

๓. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๗

เป็นเงิน ๒,๕๑๘,๐๐๐.๐๐ บาท

๔. ค่าตอบแทนบุคลากร ๑,๑๕๙,๓๓๒.๐๐ บาท

ลำดับ ที่	รายการ	คน	จำนวน คน-เดือน	อัตราค่าใช้จ่าย (บาท/หน่วย)	รวม
ค่าตอบแทนบุคลากร					
๑	ค่าตอบแทนผู้จัดการโครงการ (ไม่ต่ำกว่า ป.เอก สาขาวิศวกรรมศาสตร์ หรือ วิทยาศาสตร์ ประสบการณ์ไม่น้อยกว่า ๑๑ ปี)	๑	๒	๑๑๑,๖๘๓.๐๐	๒๒๓,๓๖๖.๐๐
๒	ค่าตอบแทนผู้เชี่ยวชาญด้านพลังงาน (ไม่ต่ำกว่า ป.เอก สาขาวิศวกรรมศาสตร์ หรือ วิทยาศาสตร์ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง ประสบการณ์ ไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี)	๑	๒	๘๗,๘๐๒.๐๐	๑๗๕,๖๐๔.๐๐
๓	ค่าตอบแทนนักวิชาการด้านเทคโนโลยีอาหาร (ไม่ต่ำกว่า ป.เอก สาขาวิศวกรรมศาสตร์ หรือ วิทยาศาสตร์ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง ประสบการณ์ ไม่น้อยกว่า ๕ ปี)	๑	๒	๖๙,๐๖๙.๐๐	๑๓๘,๑๓๘.๐๐
๔	ค่าตอบแทนวิศวกรเครื่องกล (ไม่ต่ำกว่า ป.โท สาขาวิศวกรรมเครื่องกล ประสบการณ์ไม่น้อยกว่า ๑๑ ปี)	๑	๓	๖๑,๒๐๔.๐๐	๑๘๓,๖๑๒.๐๐
๕	ค่าตอบแทนวิศวกรไฟฟ้า (ไม่ต่ำกว่า ป.โท สาขาวิศวกรรมไฟฟ้า หรือ อิเล็กทรอนิกส์ ประสบการณ์ไม่น้อยกว่า ๑๑ ปี)	๑	๓	๖๑,๒๐๔.๐๐	๑๘๓,๖๑๒.๐๐
ค่าตอบแทนบุคลากร					
๘	ค่าตอบแทนผู้ช่วยนักวิจัย (ไม่ต่ำกว่า ป.ตรี สาขาวิศวกรรมศาสตร์ หรือ วิทยาศาสตร์ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง ประสบการณ์ ไม่น้อยกว่า ๑ ปี)	๒	๔	๑๕,๐๐๐.๐๐	๑๒๐,๐๐๐.๐๐
๙	ค่าตอบแทนผู้ประสานงานโครงการ (ไม่ต่ำกว่า ป.ตรี ทุกสาขา ประสบการณ์ ไม่น้อยกว่า ๑ ปี)	๑	๙	๑๕,๐๐๐.๐๐	๑๓๕,๐๐๐.๐๐
รวม				๑,๑๕๙,๓๓๒.๐๐	

วันที่ ๖ ธันวาคม ๒๕๖๗
อธิบดี/ผู้อำนวยการ

๗. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ.....๑,๓๕๘,๖๖๘.๐๐.....บาท

Sp. 100/100/100
100/100/100

ลำดับ ที่	รายการ	จำนวน	อัตรา ค่าใช้จ่าย (บาท/หน่วย)	รวม
ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ				
๗	ค่าใช้จ่ายสำนักงาน			
	- ค่าติดต่อสื่อสาร	๙ เดือน	๑๒,๐๐๐.๐๐	๑๐๘,๐๐๐.๐๐
	- ค่าวัสดุสำนักงาน	๙ เดือน	๑๒,๐๐๐.๐๐	๑๐๘,๐๐๐.๐๐
รวม			๑,๓๕๘,๖๖๘.๐๐	

๘. รายชื่อผู้รับผิดชอบในการกำหนดค่าใช้จ่าย/ดำเนินการ/ขอบเขตดำเนินการ (TOR)

๑. นางสาวปฐมาภรณ์ พูลเกษม นักวิทยาศาสตร์ชำนาญการพิเศษ *8๓๖*
๒. นายพิเชษฐ์ เนื่อนวล วิศวกรชำนาญการ *๖๑๖๒ เนื่อนวล*
๓. นายอัฒม์ จันทบุตร นักวิทยาศาสตร์ปฏิบัติการ *อัฒม์ จันทบุตร*

๙. ที่มาของการกำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ตามหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ นร.๐๕๐๖/ว ๑๒๘ ลงวันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๕๖
เป็นหนังสือที่กำหนดหลักเกณฑ์ราคากลางการจ้างที่ปรึกษา ให้ใช้อ้างอิงราคากลาง