



มจร. กลุ่มงานสารบรรณ
เลขที่รับ 4935
วันที่ 11 ธ.ค. 2567
เวลา 10:31 น.

ที่ กอ๔๐๔/กอ.๔/๑๒/๒๕๖๗

ชวยตรีมิตร สี่แยกกล้วยน้ำไท

ถนนพระราม ๔

พระโขนง คลองเตย

กรุงเทพมหานคร ๑๐๑๑๐

สำนักวิจัยและบริการวิทยาศาสตร์ (สวท.)

วันที่ 11 ธ.ค. 2567

เวลา 15.22

รับที่ 5831

วันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๖๗

เรื่อง ขอเชิญยื่นข้อเสนอ

เรียน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี

สิ่งที่ส่งมาด้วย รายละเอียดพัสดุและการยื่นข้อเสนอโดยวิธีคัดเลือก

ด้วย กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม มีความประสงค์จะ จ้างกิจกรรมตีพร้อมพัฒนาและยกระดับบุคลากรด้านเทคโนโลยีหุ่นยนต์ระบบอัตโนมัติและดิจิทัล โดยวิธีคัดเลือก โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. รายการพัสดุที่ต้องการจ้าง

รายละเอียดตามเอกสารแนบ

๒. วงเงินงบประมาณ ๔,๑๔๐,๐๐๐.๐๐ (สี่ล้านหนึ่งแสนสี่หมื่นบาทถ้วน)

๓. ราคากลาง ๔,๑๔๐,๐๐๐.๐๐ (สี่ล้านหนึ่งแสนสี่หมื่นบาทถ้วน)

๔. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

๔.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๔.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๔.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๔.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๔.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงาน และได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๔.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๔.๗ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานดังกล่าว

- ๔.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ ณ วันได้รับหนังสือเชิญชวน หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการจ้างโดยวิธีคัดเลือกครั้งนี้
- ๔.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น
- ๔.๑๐ ผู้เสนอราคาต้องผ่านการคัดเลือกผู้มีคุณสมบัติเบื้องต้นในการจ้างของ
- ๔.๑๑ ผู้เสนอราคาต้องเป็นนิติบุคคล
๕. เกณฑ์การพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอครั้งนี้ จะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์

อื่น

กำหนดยื่นข้อเสนอ ในวันที่ ๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๗ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ ถึง ๑๖.๓๐ ณ กองพัฒนา

นวัตกรรมและเทคโนโลยีอุตสาหกรรม

ทั้งนี้ รายละเอียดพัสดุและการยื่นข้อเสนอปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ



(นายมนตรี วงศ์มันกิจการ)

ผู้อำนวยการกองพัฒนานวัตกรรมและเทคโนโลยี

อุตสาหกรรม

กองพัฒนานวัตกรรมและเทคโนโลยีอุตสาหกรรม

โทรศัพท์ ๐-๒๕๓๐-๖๘๘๑

โทรสาร ๐-๒๓๘๑-๑๐๕๖

ข้อกำหนดงานจ้าง
กิจกรรม ดีพร้อมพัฒนาและยกระดับบุคลากรด้านเทคโนโลยีหุ่นยนต์
ระบบอัตโนมัติและดิจิทัล
ภายใต้โครงการ ๑๖.๑-๑ การพัฒนาและประยุกต์ใช้เทคโนโลยีหุ่นยนต์
ระบบอัตโนมัติและดิจิทัล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
กองพัฒนานวัตกรรมและเทคโนโลยีอุตสาหกรรม กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม

๑. หลักการและเหตุผล

ในสถานการณ์ปัจจุบัน ประเทศไทยจำเป็นต้องเร่งพัฒนาอุตสาหกรรมหุ่นยนต์และระบบอัตโนมัติ เพื่อให้ทันกับกระแสการเปลี่ยนแปลงของโลกที่กำลังจะก้าวเข้าสู่ยุคปฏิวัติหุ่นยนต์ (Robot Revolution) และเพื่อให้เกิดการผลิตขึ้นในประเทศสำหรับสนองความต้องการต่อภาคอุตสาหกรรมการผลิตที่กำลังจะปรับปรุงกระบวนการผลิตและการทำงานไปสู่การใช้หุ่นยนต์และระบบอัตโนมัติมากขึ้น และเพื่อเป็นการพัฒนาอุตสาหกรรมเทคโนโลยีหุ่นยนต์ ระบบอัตโนมัติและดิจิทัล คณะรัฐมนตรี (ครม.) ได้มีมติเมื่อวันที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๐ เห็นชอบในหลักการมาตรการพัฒนาอุตสาหกรรมหุ่นยนต์และระบบอัตโนมัติ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อกระตุ้นให้ภาคอุตสาหกรรมการผลิตและภาคธุรกิจบริการมีการปรับปรุงประสิทธิภาพการผลิตโดยใช้หุ่นยนต์และระบบอัตโนมัติ เพื่อผลักดัน System Integrator (SI) ให้มีจำนวนเพียงพอต่อการขยายตัวของภาคอุตสาหกรรม และเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันด้านต้นทุนการผลิตให้กับ SI ในประเทศ และพัฒนาศักยภาพและบูรณาการความร่วมมือในเครือข่ายหน่วยงาน Center of Robotics Excellence (CoRE) และมอบหมายให้กระทรวงอุตสาหกรรมดำเนินการขับเคลื่อนมาตรการให้เกิดผลอย่างเป็นรูปธรรม โดยมี Roadmap และมาตรการพัฒนาอุตสาหกรรมในแนวพระราชริฐ ซึ่งหนึ่งในนั้นคือการกระตุ้นอุปสงค์ โดยสนับสนุนให้อุตสาหกรรมการผลิตและบริการภายในประเทศนำหุ่นยนต์และระบบอัตโนมัติมาใช้เพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพ ซึ่งจะกระตุ้นให้เกิดการลงทุนการผลิตอุตสาหกรรมหุ่นยนต์และระบบอัตโนมัติก่อให้เกิดการใช้หุ่นยนต์ซึ่งสร้างมูลค่า ๑๒,๐๐๐ ล้านบาทในปีแรก และในระยะยาวปี ๒๕๖๕ - ๒๕๖๙ ได้มีการตั้งเป้าหมายให้ประเทศไทยเป็นผู้นำในการผลิตและใช้หุ่นยนต์และระบบอัตโนมัติในอาเซียนโดยมีเทคโนโลยีของตนเองภายในปี ๒๕๖๙ ทั้งหุ่นยนต์และระบบอัตโนมัติในภาคอุตสาหกรรม (Industrial Robot) และขยายผลไปสู่ภาคบริการ (Service Robot) ที่มีแนวโน้มในการใช้หุ่นยนต์และระบบอัตโนมัติเพิ่มมากขึ้นอย่างต่อเนื่อง

กรมส่งเสริมอุตสาหกรรมหรือดีพร้อม ได้เล็งเห็นถึงความสำคัญในการกระตุ้นให้ภาคอุตสาหกรรมการผลิตมีการปรับปรุงประสิทธิภาพการผลิตโดยใช้หุ่นยนต์และระบบอัตโนมัติมาประยุกต์ใช้เพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพกระบวนการผลิต เพื่อให้เกิดขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติไปยังเป้าประสงค์เดียวกันและบรรลุเป้าหมายตามกรอบระยะเวลาที่กำหนด จึงมีแนวคิดดำเนินกิจกรรม “ดีพร้อมพัฒนาและยกระดับบุคลากรด้านเทคโนโลยีหุ่นยนต์ระบบอัตโนมัติและดิจิทัล” เพื่อรองรับความต้องการของสถานประกอบการในการนำหุ่นยนต์ ระบบอัตโนมัติ มาใช้ในสถานประกอบการ ที่อย่างน้อยในแต่ละสถานประกอบการควรมีผู้เชี่ยวชาญในการออกแบบสายการผลิตอัตโนมัติประจำอยู่ในสถานประกอบการ เพื่อให้มีความคุ้มค่าและเกิดประสิทธิภาพสูงสุดในการจัดทำระบบการผลิตอัตโนมัติภายในสถานประกอบการ อีกทั้งบุคลากรที่ผ่านการอบรมหลักสูตรนี้ยังสามารถนำความรู้ที่ได้ไปต่อยอดสู่การได้รับรองมาตรฐานตามกรอบคุณวุฒิวิชาชีพสาขาวิชาชีพหุ่นยนต์และระบบอัตโนมัติของสถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (TPQI) ซึ่งเป็นการยกระดับบุคลากรที่เห็นผลลัพธ์ได้อย่างเป็นรูปธรรมอีกด้วย

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อพัฒนาบุคลากรในภาคอุตสาหกรรมมีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับหลักการออกแบบ และพัฒนาระบบการผลิตอัตโนมัติด้วยเทคโนโลยีหุ่นยนต์ ระบบอัตโนมัติ และดิจิทัล

๒.๒ เพื่อพัฒนาบุคลากรในภาคอุตสาหกรรมสามารถบูรณาการเทคโนโลยีหุ่นยนต์ ระบบอัตโนมัติ และดิจิทัล เข้าด้วยกัน ในการเพิ่มผลิตภาพภายในสถานประกอบการด้วยระบบการผลิตอัตโนมัติ

๒.๓ เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรในภาคอุตสาหกรรมสามารถนำองค์ความรู้จากการฝึกอบรมให้มีความสามารถในการประเมินสมรรถนะตามกรอบคุณวุฒิวิชาชีพสาขาวิชาชีพหุ่นยนต์และระบบอัตโนมัติ มาตรฐานอาชีพอุตสาหกรรม ของสถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน) (TPQI) ได้

๓. พื้นที่ดำเนินการ

กรุงเทพมหานคร จังหวัดนนทบุรี ปทุมธานี สระบุรี ออยุธยา สมุทรปราการ หรือจังหวัดตามที่ กรมส่งเสริมอุตสาหกรรมกำหนด

๔. กลุ่มเป้าหมาย

๔.๑ ผู้ประกอบการและบุคลากรในภาคอุตสาหกรรมที่ปฏิบัติงานด้านการผลิต

๔.๒ บุคลากรที่เกี่ยวข้องในทางการศึกษา หรือบุคลากรสถาบันการศึกษา/นักศึกษาในชั้นปี ๓-๔/ผู้เพิ่งจบการศึกษา ในสาขาเทคโนโลยีการผลิต วิศวกรรมอุตสาหกรรม เครื่องกล ไฟฟ้า คอมพิวเตอร์ หรือ สาขาอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

๔.๓ บุคลากรในภาคอุตสาหกรรมที่ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการออกแบบ ติดตั้ง พัฒนา เทคโนโลยี หุ่นยนต์ ระบบอัตโนมัติ ในกระบวนการผลิต SI (System Integrator) หรือผู้ให้บริการด้านวิเคราะห์ระบบ SA (System Analyst)

๔.๔ ที่ปรึกษา/ผู้ให้บริการธุรกิจอุตสาหกรรม

๔.๕ บุคลากรในภาคอุตสาหกรรมที่ปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่ผู้ว่าจ้างให้ความเห็นชอบ

๕. ระยะเวลาการดำเนินงาน

นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง ถึงวันที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๘

๖. วงเงินงบประมาณ

๔,๑๔๐,๐๐๐ บาท (สี่ล้านหนึ่งแสนสี่หมื่นบาทถ้วน)

๗. ขอบเขตของงานจ้าง

ผู้รับจ้างต้องดำเนินการตามขั้นตอนต่าง ๆ โดยเคร่งครัด ดังนี้

๗.๑ ผู้รับจ้างจัดเตรียมทีมงานมีประสบการณ์และมีความเชี่ยวชาญในการจัดฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาบุคลากรด้านเทคโนโลยีหุ่นยนต์ ระบบอัตโนมัติ และดิจิทัล โดยจัดทำโครงสร้างทีมงานที่มีความรู้ประสบการณ์การทำงานเกี่ยวกับการบริหาร/การจัดการ/การจัดการความรู้ในองค์กรและการบริหารกิจกรรมฯ ในสาขาอุตสาหกรรม วิศวกรรมศาสตร์ เทคโนโลยีการผลิต หรือสาขาอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง สามารถบริหารจัดการ ดำเนินกิจกรรม เพื่อพัฒนาบุคลากรด้านเทคโนโลยีหุ่นยนต์ ระบบอัตโนมัติ และดิจิทัลได้ ดังนี้

๗.๑.๑ ผู้จัดการโครงการ (๑ คน)

คุณวุฒิ: ปริญญาโทขึ้นไปในสาขา อุตสาหกรรม วิศวกรรมศาสตร์ เทคโนโลยี การผลิต หรือสาขาอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ที่สามารถบริหารจัดการ ดำเนินการกิจกรรม ดีพร้อมพัฒนาและยกระดับ บุคลากรด้านเทคโนโลยีหุ่นยนต์ระบบอัตโนมัติและดิจิทัลได้

ประสบการณ์ : มีความรู้ประสบการณ์การทำงานเกี่ยวข้องกับกับการบริหาร/การจัดการ/การวิเคราะห์/การจัดการความรู้ในองค์กรและการบริหารโครงการฯ มีความรู้และประสบการณ์ ไม่ต่ำกว่า ๕ ปี

๗.๑.๒ ผู้เชี่ยวชาญ (ไม่น้อยกว่า ๔ คน)

คุณสมบัติ: ปริญญาตรีขึ้นไปในสาขา อุตสาหกรรม วิศวกรรมศาสตร์ เทคโนโลยีการผลิต หรือสาขาอื่นๆที่เกี่ยวข้อง ที่สามารถให้คำแนะนำและปฏิบัติงานได้ มีความเชี่ยวชาญระบบการลงทะเบียนช่องทาง I-Industry (<http://i.industry.go.th>) และ บริการดีพร้อม (DIPROM E-Service) (<https://customer.diprom.go.th/>) หรือ ช่องทางตามที่กรมส่งเสริมอุตสาหกรรมกำหนด เพื่อพัฒนาและจัดเก็บข้อมูลผลผลิตบุคลากรด้านเทคโนโลยีหุ่นยนต์ ระบบอัตโนมัติ และดิจิทัลได้

ประสบการณ์ : มีประสบการณ์และมีความเชี่ยวชาญ ในการจัดฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาบุคลากรด้านเทคโนโลยีหุ่นยนต์ ระบบอัตโนมัติ และดิจิทัล ประสบการณ์การทำงาน เกี่ยวข้องกับการออกแบบ ติดตั้ง พัฒนา เทคโนโลยีหุ่นยนต์ ระบบอัตโนมัติ ในกระบวนการผลิต SI (System Integrator) หรือด้านการวิเคราะห์ระบบ SA (System Analyst) หรือด้านการประยุกต์ใช้ระบบหุ่นยนต์ ระบบอัตโนมัติ ระบบดิจิทัล และเทคโนโลยีระบบ AI ด้วยปัญญาประดิษฐ์/การบริหาร/การจัดการ/การจัดการความรู้ในองค์กรและการบริหารโครงการฯ ในสาขาอุตสาหกรรม วิศวกรรมศาสตร์ เทคโนโลยีการผลิต หรือสาขาอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง สามารถบริหารจัดการ ดำเนินกิจกรรมฯ เพื่อพัฒนาบุคลากรด้านเทคโนโลยีหุ่นยนต์ ระบบอัตโนมัติ และดิจิทัลได้ มีความรู้และประสบการณ์การทำงานที่เกี่ยวข้อง วิเคราะห์และแก้ไขปัญหาต่าง ๆ ทางด้านพัฒนาผลผลิตภาพสถานประกอบการอุตสาหกรรม มีความรู้และประสบการณ์ ไม่ต่ำกว่า ๓ ปี

๗.๒ จัดทำแผนงานการดำเนินงาน (Gantt Chart) รายละเอียดกิจกรรม ชื่อกิจกรรม หน่วยงานเจ้าของกิจกรรมและระยะเวลาดำเนินงาน เพื่อเตรียมดำเนินการกิจกรรมให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ของกิจกรรม

๗.๓ ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่กิจกรรมฯ ผ่านช่องทางบริการดีพร้อม (DIPROM E-Service) และช่องทางอื่น ๆ เพื่อรับสมัครผู้สนใจเข้าร่วมกิจกรรม โดยผู้รับจ้างต้องจัดทำแบนเนอร์ที่มีขนาด (๑๒๕๑ x ๗๓๐ pixel.) พร้อมด้วยโบรชัวร์ที่มีขนาด (๒๑ x ๒๙.๗๐ cms.) โดยให้มีข้อมูลประชาสัมพันธ์และเผยแพร่กิจกรรมฯ ดังรายละเอียดต่อไปนี้

- (๑) ชื่อกิจกรรม/ชื่อหลักสูตรฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ
- (๒) วัตถุประสงค์/รายละเอียดหลักสูตรโดยสังเขป โดยเน้นการสร้างแรงจูงใจให้เข้าร่วมบริการ/ประโยชน์ที่ผู้รับบริการจะได้รับ
- (๓) กลุ่มเป้าหมาย/ระยะเวลาการรับสมัคร/ระยะเวลาการฝึกอบรม/สถานที่ฝึกอบรม
- (๔) ช่องทางการติดต่อประสานงาน/ช่องทางการรับสมัคร
- (๕) หรือ รายละเอียดอื่น ๆ เสนอให้แก่ผู้ว่าจ้างได้พิจารณาเห็นชอบ

๗.๔ รับสมัครผู้สนใจเข้าร่วมกิจกรรม โดยมีรายละเอียดดังนี้

๗.๔.๑ ผู้สนใจต้องอยู่ในกลุ่มเป้าหมาย ดังต่อไปนี้

- (๑) ผู้ประกอบการและบุคลากรในภาคอุตสาหกรรมที่ปฏิบัติงานด้านการผลิต
- (๒) บุคลากรที่เกี่ยวข้องในด้านการศึกษา หรือบุคลากรสถาบันการศึกษา/นักศึกษา ในชั้นปี ๓-๔/ผู้เพิ่งจบการศึกษา ในสาขาเทคโนโลยีการผลิต วิศวกรรมอุตสาหกรรม เครื่องกล ไฟฟ้า คอมพิวเตอร์ หรือสาขาอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
- (๓) บุคลากรในภาคอุตสาหกรรมที่ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการออกแบบ ติดตั้ง พัฒนา เทคโนโลยีหุ่นยนต์ ระบบอัตโนมัติ ในกระบวนการผลิต SI (System Integrator) หรือผู้ให้บริการด้านวิเคราะห์ระบบ SA (System Analyst)

(๕) ที่ปรึกษา/ผู้ให้บริการธุรกิจอุตสาหกรรม

(๕) บุคลากรในภาคอุตสาหกรรมที่ปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่ผู้ว่าจ้างให้ความเห็นชอบ

๗.๕.๒ ผู้รับจ้างดำเนินการจัดให้มีการลงทะเบียนผู้สนใจเข้าร่วมกิจกรรม โดยทำการ
จำแนกผู้สนใจตามกลุ่มเป้าหมายข้างต้น เสนอให้แก่ผู้ว่าจ้างได้พิจารณา

๗.๕.๓ รายงานความคืบหน้าผู้สนใจเข้าร่วมกิจกรรม ซึ่งต้องมีข้อมูลของผู้สนใจสมัคร
เข้าร่วมกิจกรรมฯ อย่างน้อยคือ ชื่อ นามสกุล ตำแหน่งหน้าที่ หมายเลขโทรศัพท์ที่ติดต่อได้ และข้อมูลของ
หน่วยงานต้นสังกัดอย่างน้อย คือ ชื่อสถานประกอบการ ที่อยู่ และหมายเลขโทรศัพท์ที่ติดต่อได้

๗.๕ ร่วมกับผู้ว่าจ้างคัดเลือกผู้เข้าร่วมกิจกรรมฯ โดยมีรายละเอียดดังนี้

๗.๕.๑ ผู้รับจ้างกำหนดเกณฑ์การคัดเลือกผู้เข้าร่วมกิจกรรมฯ นำเสนอแก่ผู้ว่าจ้าง

๗.๕.๒ ร่วมกับผู้ว่าจ้างคัดเลือกผู้เข้าร่วมกิจกรรมฯ จากรายชื่อผู้สนใจที่ได้ลงทะเบียนไว้

๗.๕.๓ จัดเก็บข้อมูลผู้ผ่านการคัดเลือกให้เข้าร่วมกิจกรรมฯ และรับสมัครผู้เข้าร่วม
กิจกรรมฯ ผ่านช่องทาง I-Industry (<http://i.industry.go.th>) และ บริการดีพร้อม (DIPROM E-Service)
(<https://customer.diprom.go.th/>) หรือ ช่องทางตามที่กรมส่งเสริมอุตสาหกรรมกำหนด พร้อมรวบรวม
เอกสารยืนยันการสมัครผ่านช่องทางดังกล่าว และผู้รับจ้างต้องแสดงหลักฐานว่าได้ดำเนินการดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว

๗.๕.๔ จัดเก็บข้อมูลผู้ผ่านการคัดเลือกให้เข้าร่วมกิจกรรมฯ ตามแบบของกรมส่งเสริม
อุตสาหกรรม (ฟอร์ม A)

๗.๖ จัดทำแผนการดำเนินจัดฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ นำส่งกองพัฒนานวัตกรรมและ
เทคโนโลยีอุตสาหกรรม กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม โดยระบุกำหนดการจัดฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ ทั้งเวลา
สถานที่ หลักสูตร รายละเอียดวิทยากร จำนวนผู้เข้าฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ เพื่อพัฒนาบุคลากรด้านเทคโนโลยี
หุ่นยนต์ ระบบอัตโนมัติ และดิจิทัล

๗.๗ ดำเนินการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาบุคลากรด้านเทคโนโลยีหุ่นยนต์ ระบบ
อัตโนมัติ และดิจิทัล แก่ผู้ผ่านการคัดเลือกให้เข้าร่วมกิจกรรมฯ รวมทั้งสิ้นจำนวนไม่น้อยกว่า ๑๕๐ คน โดยแบ่ง
การฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการไม่น้อยกว่า ๘ รุ่น (รุ่นหนึ่งมีผู้เข้าอบรมได้ประมาณ ๑๕ ถึง ๓๐ คน) และมีระยะเวลา
ในการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการในแต่ละรุ่นรวมแล้วไม่น้อยกว่า ๑๕ วัน ซึ่งไม่จำเป็นต้องมีวันอบรมต่อเนื่องกัน คิด
เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๘๐ ชั่วโมงต่อหนึ่งรุ่น (ระยะเวลาการดำเนินกิจกรรมฯ ไม่เกิน ๖ ชั่วโมงต่อวัน) ตาม
รายละเอียด ดังนี้

๗.๗.๑ ผู้รับจ้างบูรณาการเนื้อหาหลักสูตรให้เหมาะสมสำหรับกลุ่มเป้าหมาย จำนวนไม่
น้อยกว่า ๔ หลักสูตร ตามหัวข้อการพัฒนาบุคลากรด้าน SI (System Integrator) และ/หรือ SA (System
Analyst) ที่สอดคล้องกับกรอบคุณวิชาชีพสาขาวิชาชีพหุ่นยนต์และระบบอัตโนมัติ ตามมาตรฐานอาชีพ
อุตสาหกรรมของสถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน) (TPQI) และ/หรือ การพัฒนาบุคลากรด้านการ
ประยุกต์ใช้ระบบหุ่นยนต์ ระบบอัตโนมัติ ระบบดิจิทัล และเทคโนโลยีระบบ AI ด้วยปัญญาประดิษฐ์
ที่เหมาะสมสำหรับกลุ่มเป้าหมาย ทั้งนี้ต้องได้รับความเห็นชอบจากกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม โดยให้มีหลักสูตร
ฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการที่ต้องบูรณาการเนื้อหา ดังนี้

๑. การประยุกต์ใช้ระบบหุ่นยนต์ ระบบอัตโนมัติ ระบบดิจิทัล และเทคโนโลยี
ระบบ AI ด้วยปัญญาประดิษฐ์ (Artificial Intelligence and Machine
Learning)

๑. การทำงานของระบบปัญญาประดิษฐ์ (AI) Machine Learning และ
Deep Learning ในกระบวนการผลิต

๒. การทำงานของระบบ AIoT Systems

๓. การทำงานของ Machine Learning (Unsupervised Learning, Supervised Learning, Reinforcement Learning)
๔. การทำ Data Engineer & Data Preparation (Data Cleaning, Data Transformation) (Scaling, Encoding)
๕. การทำ Model Training , Model Evaluation
๖. การประยุกต์ใช้ปัญญาประดิษฐ์ในงานอุตสาหกรรม
๒. การออกแบบ ติดตั้ง พัฒนา เทคโนโลยีหุ่นยนต์ ระบบอัตโนมัติ ในกระบวนการผลิต SI (System Integrator)
 ๑. Automation System Integration and Production Line Improvement Concept
 ๒. Robot Peripheral System Integration and Commissioning
 ๓. Motion Control for Robot
 ๔. Robot plus Vision for Part Locating
 ๕. Vision and Motion for Inspection
 ๖. Advance Data Science for Intelligence Business
 ๗. Automation Machinery and Mechanical Design (TRIZ)
 ๘. Automation Production Line Design
 ๙. Stationary Robot design
 ๑๐. ROS (Robot Operating Systems)
 ๑๑. Machine Vision for Deep learning
 ๑๒. Mobile Robot Design
 ๑๓. Manufacturing Data and Process Management for Smart Factory
 ๑๔. Automation System Analysis

๓. การให้บริการด้านวิเคราะห์ระบบ (System Analysis)

๑. การวางแผนและควบคุมขั้นตอนการทำงาน
๒. การตรวจสอบและประเมินผลงาน
๓. การอ่าน ตรวจสอบ ระบุ และจำแนกประเภทของชิ้นส่วนทางกลที่กำหนดตามมาตรฐานการผลิต
๔. ฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการสำหรับผู้ประเมิน (System Analysis) อาทิ ความรู้พื้นฐานอุตสาหกรรมและกระบวนการในอุตสาหกรรม ความรู้ด้านนวัตกรรม หุ่นยนต์และระบบอัตโนมัติ

๔. คุณวุฒิวิชาชีพสาขาหุ่นยนต์และระบบอัตโนมัติ

๑. ช่างควบคุมหุ่นยนต์ ระดับ ๓
๒. อาชีพนักบูรณาการระบบการผลิต (การเขียนโปรแกรม PLC เพื่อควบคุมกระบวนการผลิต ระดับ ๔)
๓. ช่างแมคคาทรอนิกส์ ระดับ ๓ หรือ ๔ หรือ ๕
๔. คุณวุฒิวิชาชีพสาขาหุ่นยนต์และระบบอัตโนมัติอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

๗.๗.๒ ผู้เข้าร่วมกิจกรรมฯ สามารถเลือกเข้าฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการได้ไม่เกินคนละ ๑

หลักสูตร ต่อ ๑ รุ่น

๗.๗.๓ ผู้รับจ้างจัดหาวิทยากรที่มีความเชี่ยวชาญไม่น้อยกว่า ๒ คน ต่อ ๑ รุ่น และบุคลากรสนับสนุนการดำเนินกิจกรรมไม่น้อยกว่า ๑ คน ต่อ ๑ รุ่น ให้เหมาะสมและเพียงพอสำหรับการดำเนินการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการในแต่ละรุ่น พร้อมรับผิดชอบค่าตอบแทนวิทยากรและบุคลากรสนับสนุน

๗.๗.๔ ผู้รับจ้างจัดเตรียมและจัดหาสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับการดำเนินกิจกรรมฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการอย่างเหมาะสมและเพียงพอสำหรับการดำเนินกิจกรรมฯ ของแต่ละรุ่น เช่น การจัดหาสถานที่ การตกแต่งสถานที่ อาหารว่างและเครื่องดื่ม อาหารกลางวัน โสตทัศนูปกรณ์ ระบบสารสนเทศ ชุดฝึกปฏิบัติการ (ชุด Lab) เป็นต้น พร้อมรับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้อง

๗.๗.๕ ผู้รับจ้างจัดทำคู่มือประกอบการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ โดยคู่มือมีการจัดองค์ประกอบข้อมูลและเนื้อหาให้สอดคล้องกับหลักสูตรโดยต้องได้รับความเห็นชอบจากกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม และแจกจ่ายให้แก่ผู้เข้าร่วมกิจกรรมฯ

๗.๗.๖ ดำเนินการทดสอบผู้เข้าร่วมกิจกรรมฯ แต่ละราย ก่อนการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ (Pre-test) พร้อมรวบรวมเอกสารดังกล่าว และผู้รับจ้างต้องแสดงหลักฐานว่าได้ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว

๗.๗.๗ ดำเนินการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการในรูปแบบ On-site เว้นแต่มีเหตุจำเป็นให้จัดฝึกอบรมในรูปแบบอื่น เช่น Online โดยต้องได้รับความเห็นชอบจากผู้ว่าจ้าง

๗.๗.๘ ดำเนินการทดสอบผู้เข้าร่วมกิจกรรมฯ แต่ละราย หลังการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ (Post-test) โดยให้ผู้เข้าฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการต้องบันทึกข้อมูลผ่าน บริการดีพร้อม (DIPROM E-Service) (<https://customer.diprom.go.th/>) แบบสอบถาม แบบประเมินผลลัพธ์ และ บันทึกข้อมูล แบบสอบถามแบบประเมินความพึงพอใจในการรับบริการ หรือ ช่องทางตามที่กรมส่งเสริมอุตสาหกรรมกำหนด พร้อมรวบรวมเอกสารยืนยันการสมัครผ่านช่องทางดังกล่าว

๗.๗.๙ จัดทำวิดีโอทัศน์เพื่อการเรียนรู้ ตามเนื้อหาของการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการแต่ละหลักสูตร

๗.๗.๑๐ ในแต่ละหลักสูตร ให้แบ่งผู้เข้าร่วมกิจกรรมฯ เป็นกลุ่มย่อย ประมาณ ๓ ถึง ๖ คน ให้แต่ละกลุ่มย่อย จัดทำและนำเสนอแนวคิดในการเพิ่มผลผลิตสถานประกอบการด้วยเทคโนโลยีหุ่นยนต์ ระบบอัตโนมัติ และดิจิทัล ในรูปแบบของ Project Proposal ระหว่างการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ

๗.๘ อำนวยความสะดวกให้ผู้ผ่านหลักสูตรการอบรมเชิงปฏิบัติการได้เข้ารับการประเมินสมรรถนะกรอบคุณวุฒิวิชาชีพ สาขาวิชาชีพหุ่นยนต์และระบบอัตโนมัติ ของสถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน) (TPQI)

๗.๙ คัดเลือก Project Proposal จำนวน ๑ เรื่องในแต่ละรุ่น (รวมแล้วไม่ต่ำกว่า ๘ เรื่อง) นำเสนอการประยุกต์ใช้แนวคิดข้างต้นให้เกิดผลลัพธ์อย่างเป็นรูปธรรมภายในหน่วยงานต้นสังกัดของผู้เข้าร่วมกิจกรรมฯ

๗.๑๐ ผู้รับจ้างต้องจัดเก็บข้อมูลของผู้เข้าร่วมกิจกรรมฯ แต่ละราย หลังการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ ตามแบบฟอร์มของกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม แบบฟอร์มรายงานผล (เอกสารแนบ ๓) หรือตามแบบฟอร์มที่ผู้ว่าจ้างกำหนด

๗.๑๑ ผู้รับจ้างต้องจัดเก็บข้อมูลความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรมฯ แต่ละราย แบบฟอร์มของกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม (ฟอร์ม O และ S) หรือตามแบบฟอร์มที่ผู้ว่าจ้างกำหนด

๗.๑๒ สรุปผลการดำเนินกิจกรรมฯ พร้อมจัดทำรายงานฉบับสมบูรณ์พร้อมทั้งบทสรุปผู้บริหาร นำส่งผู้ว่าจ้าง

หมายเหตุ การดำเนินงานต้องไม่ละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาหรือลิขสิทธิ์ต่าง ๆ กรณีมีการใช้รูปภาพ กราฟฟิก ดนตรี เสียงประกอบ ฯลฯ ผู้รับจ้างต้องได้รับสิทธิ์มาอย่างถูกต้อง ทั้งนี้ผู้ว่าจ้างสงวนสิทธิ์ในการร่วมรับผิดชอบกับผู้รับจ้างในทุกกรณี

๘. ผลผลิต

พัฒนาบุคลากรในภาคอุตสาหกรรมจำนวนไม่น้อยกว่า ๑๕๐ คน

๙. ผลลัพธ์

๙.๑ ผู้เข้าร่วมกิจกรรมฯ มีความพึงพอใจต่อกระบวนการให้บริการ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๐

๙.๒ ผู้เข้าร่วมกิจกรรมฯ ได้รับความรู้ด้านเทคโนโลยีหุ่นยนต์และระบบอัตโนมัติ เพิ่มขึ้นตามเกณฑ์ที่กำหนด โดยมีผลการทดสอบ Post Test ได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐

๑๐. หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

ดำเนินการจัดจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๕๕ (๒) วิธีคัดเลือก ได้แก่ การที่หน่วยงานของรัฐเชิญชวนเฉพาะผู้ประกอบการที่มีคุณสมบัติตรงตามเงื่อนไขที่หน่วยงานของรัฐกำหนดซึ่งต้องไม่น้อยกว่าสามรายได้เข้ายื่นข้อเสนอ เว้นแต่ในงานนั้นมีผู้ประกอบการที่มีคุณสมบัติตรงตามที่กำหนดน้อยกว่าสามรายได้

ประกอบกับมาตรา ๕๖ (๑) (ข) พัส্তুที่ต้องการจัดซื้อจัดจ้างมีคุณลักษณะเฉพาะเป็นพิเศษหรือซับซ้อนหรือต้องผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการโดยผู้ประกอบการที่มีฝีมือโดยเฉพาะ หรือมีความชำนาญเป็นพิเศษ หรือมีทักษะสูง และผู้ประกอบการนั้นมีจำนวนจำกัด เนื่องจากรายละเอียดของงาน ต้องใช้ประสบการณ์เพื่อคิด วิเคราะห์ และวางแผนการดำเนินงาน บูรณาการหลักสูตรฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ พร้อมด้วย อุปกรณ์ชุดเครื่องมือปฏิบัติการ (ชุด Lab) เพียงพอทันสมัย เพื่อพัฒนาบุคลากรด้านเทคโนโลยีหุ่นยนต์ ระบบอัตโนมัติ ดิจิทัล และปัญญาประดิษฐ์ AI เหมาะสมและจำเป็นต่อการนำมาใช้พัฒนาบุคลากร เพื่อส่งผลให้เกิดผลลัพธ์ตามตัวชี้วัดที่กำหนด จึงจำเป็นต้องใช้ผู้เชี่ยวชาญที่มีความรู้ความสามารถที่เห็นผลงานมาแล้ว ซึ่งมีความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน และตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๘ (๒) วิธีการซื้อหรือจ้าง โดยวิธีคัดเลือก

๑๐.๑ จัดจ้างโดยวิธีคัดเลือกและกำหนดเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ กรณีหน่วยงานของรัฐสามารถใช้เกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่นตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

๑๐.๒ คณะกรรมการซื้อหรือจ้างโดยวิธีคัดเลือกจะพิจารณาคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอทุกรายหากคุณสมบัติไม่เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด คณะกรรมการฯ จะไม่พิจารณาข้อเสนอทางเทคนิค

๑๐.๓ หลักเกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่นพิจารณาเลือกตัวแปรหลักอย่างน้อยสองตัวแปรหลักสำหรับใช้กำหนดเป็นเกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่นได้แก่

- ราคาที่ยื่นเสนอ (Price) เป็นตัวแปรหลักที่บังคับ ร้อยละ ๒๐
 - คุณภาพและคุณสมบัติที่เป็นประโยชน์ต่อทางราชการ (ข้อเสนอด้านเทคนิค) ร้อยละ ๘๐
- โดยคณะกรรมการฯ จะพิจารณาคุณภาพและคุณสมบัติที่เป็นประโยชน์ต่อทางราชการ (ข้อเสนอด้านเทคนิค) ร้อยละ ๘๐ จากคะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน ดังนี้

ข้อเสนอด้านเทคนิค คิดคะแนนเป็นร้อยละ ๘๐ ของคะแนนรวม มีกรอบการพิจารณา ๓ ด้าน ดังนี้

(๑) ผลงานที่ผ่านมาและประสบการณ์ของผู้รับจ้าง (๒๐ คะแนน)

(๑.๑) ผลงานที่ผ่านมาเกี่ยวข้องกับเทคโนโลยีหุ่นยนต์และระบบอัตโนมัติในภาคอุตสาหกรรม

(๑.๒) เคยจัดกิจกรรมเกี่ยวกับการพัฒนาบุคลากรภาคอุตสาหกรรม

(๒) วิธีการบริหารและวิธีการปฏิบัติงาน (๓๐ คะแนน)

(๒.๑) มีแผนการดำเนินกิจกรรมภายในระยะเวลาที่เหมาะสม

(๒.๒) มีแผนกิจกรรมการรับสมัครและเกณฑ์การคัดเลือก

ผู้เข้าร่วมกิจกรรมที่เหมาะสม

(๒.๓) มีความร่วมมือกับเครือข่ายวิชาการและนักดื่มเป้าหมาย

ที่เป็นประโยชน์ในการดำเนินกิจกรรมให้ลุล่วง

(๓) ความพร้อมด้านบุคลากรในการดำเนินกิจกรรม

(๓๐ คะแนน)

(๓.๑) มีบุคลากรเหมาะสมและเพียงพอต่อการดำเนินกิจกรรม

(๓.๒) บุคลากรมีความรู้และความเชี่ยวชาญด้านการฝึกอบรม

เทคโนโลยีระบบอัตโนมัติในภาคอุตสาหกรรม

รวม

๘๐ คะแนน

กำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาด้านเทคนิค รวม ๘๐ คะแนน

	หลักเกณฑ์การพิจารณาเกณฑ์ด้านคุณภาพ	คะแนน
๑.	ผลงานที่ผ่านมาและประสบการณ์ของผู้รับจ้าง	๒๐
	ผลงาน ประสบการณ์ ในข้อนี้ จะให้คะแนนโดยพิจารณาเปรียบเทียบระหว่างผู้ยื่นข้อเสนอด้วยกัน โดยจะพิจารณาให้คะแนนจากความสอดคล้องของข้อเสนอผลงาน (Proposal) กับขอบเขตงานจ้างรายละเอียดครบถ้วนตามที่กำหนดในขอบเขตงานจ้าง ประสบการณ์และความพร้อมของทีมงาน ผลงานที่ใช้เทคนิค ลักษณะ กลุ่มเป้าหมาย วิธีการทำงาน หรือขั้นตอนการทำงานทำนองเดียวกันกับงานที่จ้าง ในครั้งนี้ จำนวนโครงการที่เคยทำ ๑. โดยผลงานที่มีลักษณะทำนองเดียวกันกับงานที่จ้างมากที่สุดจะให้คะแนน ๒๐ คะแนน ๒. ผลงานที่มีลักษณะทำนองเดียวกันกับงานที่จ้างน้อยกว่าลำดับ ๒ จะให้คะแนน ๑๕ คะแนน ๓. ผลงานที่มีลักษณะทำนองเดียวกันกับงานที่จ้างน้อยกว่าลำดับ ๓ และลำดับต่อ ๆ ไปจะให้คะแนน ๑๐ คะแนน	
๒.	วิธีการบริหารและวิธีการปฏิบัติงาน	๓๐
	วิธีการบริหารและวิธีการปฏิบัติงาน ในข้อนี้จะให้คะแนนโดยพิจารณาเปรียบเทียบระหว่างผู้ยื่นข้อเสนอด้วยกัน โดยจะพิจารณาให้คะแนนจากข้อเสนอที่สามารถนำหลักการและเหตุผล วัตถุประสงค์ ขอบเขตของงาน เงื่อนไข ระยะเวลาในการดำเนินงาน มาจัดทำเป็นแผนการทำงานให้ถูกต้องสมบูรณ์มากที่สุดเทคนิคการเข้าถึงกลุ่มเป้าหมายที่มีศักยภาพ กระตุ้นและผลักดันเพื่อพัฒนาบุคลากรด้านเทคโนโลยีหุ่นยนต์ ระบบอัตโนมัติ และดิจิทัล และเทคโนโลยีระบบ AI ด้วยปัญญาประดิษฐ์ ผู้ที่เข้าร่วมกิจกรรม และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผลสำเร็จของการดำเนินงาน มาจัดทำเป็นแนวคิดในการทำงาน โดยแนวคิดในการทำงานที่สมบูรณ์และเป็นรูปธรรมมากที่สุด ๑. โดยผลงานที่มีลักษณะทำนองเดียวกันกับงานที่จ้างมากที่สุดจะให้คะแนน ๓๐ คะแนน ๒. ผลงานที่มีลักษณะทำนองเดียวกันกับงานที่จ้างน้อยกว่าลำดับ ๒ จะให้คะแนน ๒๕ คะแนน	

	๓. ผลงานที่มีลักษณะทำนองเดียวกับงานที่จ้างน้อยกว่าลำดับ ๓ และลำดับต่อไป จะให้คะแนน ๒๐ คะแนน	
๓.	ความพร้อมด้านบุคลากรในการดำเนินงาน ความพร้อมทีมงานของผู้ยื่นข้อเสนอ ในข้อนี้ จะให้คะแนนโดยพิจารณาเปรียบเทียบระหว่างผู้ยื่นข้อเสนอด้วยกัน โดยจะพิจารณาให้คะแนนจาก จำนวนบุคลากรที่ร่วมงาน คุณวุฒิ ประสบการณ์การทำงานจากหน่วยงานที่มีความน่าเชื่อถือ ความสามารถทางด้านเทคโนโลยีหุ่นยนต์ ระบบอัตโนมัติ และดิจิทัล และเทคโนโลยีระบบ AI ด้วยปัญญาประดิษฐ์ ประวัติการฝึกอบรม ศึกษาดูงาน โดยทีมงานที่มีความพร้อมและประสบการณ์ตรงกับงานที่จ้างมากที่สุด ๑. โดยทีมงานที่มีความพร้อมและประสบการณ์ตรงกับงานที่จ้างมากที่สุด จะได้ คะแนน ๓๐ คะแนน ๒. โดยทีมงานที่มีความพร้อมและประสบการณ์ตรงกับงานที่จ้างน้อยกว่าลำดับ ๒ จะให้คะแนน ๒๕ คะแนน ๓. โดยทีมงานที่มีความพร้อมและประสบการณ์ตรงกับงานที่จ้างน้อยกว่าลำดับ ๓ และลำดับต่อไป จะให้คะแนน ๑๕ คะแนน	๓๐
คะแนนรวมทั้งสิ้น		๘๐ คะแนน

หมายเหตุ : การให้คะแนนจะพิจารณาเปรียบเทียบระหว่างผู้ยื่นข้อเสนอด้วยกัน โดยจะพิจารณาให้คะแนนผู้ยื่นข้อเสนอทางด้านเทคนิคที่มีเอกสารครบถ้วนตรงตามกรอบการพิจารณา ๓ ด้าน ได้คะแนนเป็นลำดับที่ ๑ และผู้ยื่นข้อเสนอทางด้านเทคนิคที่มีเอกสารครบถ้วนรองลงมาได้คะแนนเป็นลำดับต่อ ๆ ไป

การนำเสนอข้อเสนอด้านเทคนิค

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องข้อเสนอด้านเทคนิคตามที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวนหรือหนังสือเชิญชวน (หลักเกณฑ์การพิจารณาเกณฑ์ด้านเทคนิค) โดยเอกสารรายละเอียดข้อเสนอด้านคุณภาพทั้งหมดต้องจัดทำเอกสารสำหรับใช้ในการนำเสนอในรูปแบบไฟล์เอกสารประเภท PDF File /WORD/EXCEL และการนำเสนอในรูปแบบ Power Point กำหนดเวลาในการนำเสนอให้นำเสนอได้รายละเอียดไม่เกิน ๑ ชั่วโมง โดยมีหัวข้อการนำเสนอดังนี้

๑. ผลงานและประสบการณ์ผู้รับจ้าง
๒. วิธีการบริหารและวิธีการปฏิบัติงาน
๓. ความพร้อมด้านบุคลากรในการดำเนินงาน

ข้อเสนอด้านราคา คิดคะแนนเป็นร้อยละ ๒๐ ของคะแนนรวม โดยคณะกรรมการจะพิจารณาข้อเสนอด้านราคาที่ได้รับรางวัลค่าเพิ่มในการดำเนินการ เฉพาะผู้รับจ้างที่ผ่านเกณฑ์การพิจารณาด้านคุณภาพ และผ่านการตรวจสอบการมีผลประโยชน์ร่วมกันและเอกสารหลักฐานต่างๆ แล้วเท่านั้น

กำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาด้านราคา (Price Proposal) รวม ๒๐ คะแนน ดังนี้
พิจารณาข้อเสนอด้านราคา คณะกรรมการจะดำเนินการพิจารณาข้อเสนอด้านราคาเฉพาะผู้ยื่นข้อเสนอด้านเทคนิคที่ผ่านการประเมินคะแนน เท่านั้น โดยมีเกณฑ์คะแนนสำหรับผู้เสนอราคาต่ำสุดให้คะแนน ๒๐ คะแนน และผู้ที่เสนอราคาต่ำเป็นอันดับถัดไปให้คะแนนลดลงตามลำดับ

๑๐.๔ คณะกรรมการฯ จะเปิดซองราคาเฉพาะผู้ที่ผ่านเกณฑ์คะแนนที่เฉลี่ยข้างต้นเท่านั้น หากมีผู้ผ่านเกณฑ์หลายรายจะพิจารณาจากผลรวมคะแนนของทั้ง ๒ ตัวแปรหลัก ได้แก่ ราคาที่ยื่นเสนอ และคุณภาพและสมบัติที่เป็นประโยชน์ต่อทางราชการ (ข้อเสนอด้านเทคนิค)

๑๐.๕ ในกรณีที่ไม่สามารถคัดเลือกผู้ดำเนินการที่มีคุณสมบัติและราคาที่เหมาะสม กรมส่งเสริมอุตสาหกรรมขอสงวนสิทธิ์ที่จะยกเลิกการจัดจ้าง ทั้งนี้ ผู้เสนอราคาจะเรียกวงเงินค่าใช้จ่ายใดๆ ทั้งสิ้นไม่ได้

๑๐.๖ ในกรณีที่ผู้ผ่านเกณฑ์เพียงรายเดียวให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการพิจารณาผลาที่จะพิจารณาแล้วเห็นว่ามีความเหมาะสมและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อทางราชการ โดยไม่จำเป็นต้องเป็นผู้เสนอราคาต่ำสุด แต่ทั้งนี้จะต้องอยู่ในวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร

๑๑. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

๑๑.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๑๑.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๑๑.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๑๑.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๑๑.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินกิจการในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๑๑.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๑๑.๗ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ยื่นข้อเสนอดังกล่าว

๑๑.๘ ไม่เป็นผู้มีประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม ณ วันยื่นข้อเสนอ หรือไม่เป็นผู้กระทำอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการยื่นข้อเสนอครั้งนี้

๑๑.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๑๑.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๑๑.๑๑ ต้องมีประสบการณ์ในด้านระบบอัตโนมัติสำหรับภาคอุตสาหกรรม รวมทั้งมีความรู้และประสบการณ์ในการพัฒนาและยกระดับบุคลากรด้านเทคโนโลยีหุ่นยนต์ระบบอัตโนมัติและดิจิทัล

๑๑.๑๒ ต้องใช้พัสดุประเภทวัสดุหรือครุภัณฑ์เป็นพัสดุที่ผลิตในประเทศ โดยต้องใช้ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ ของมูลค่าพัสดุที่จะใช้ในงานจ้างทั้งหมดตามสัญญา

๑๑.๑๓ ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นผู้ชนะการเสนอราคาต้องจัดทำแผนการใช้พัสดุที่ผลิตภายในประเทศ โดยยื่นให้ กองพัฒนานวัตกรรมและเทคโนโลยีอุตสาหกรรม กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม ภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๑๑.๑๔ ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นผู้ชนะการเสนอราคาต้องจัดทำแผนการทำงาน มาให้กองพัฒนานวัตกรรมและเทคโนโลยีอุตสาหกรรม กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม ภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๑๑.๑๕ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

๑. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบาท ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ

๒. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีกิจการรายงานงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียนโดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้วไม่ต่ำกว่า ๑ ล้านบาท ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ

๓. สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา ให้พิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

๔. กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศหรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรองหรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

หมายเหตุ : กรณีตามข้อ ๑-๔ ไม่ใช้บังคับกับผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นหน่วยงานรัฐ มหาวิทยาลัยของรัฐ และนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่รัฐต้องให้การสนับสนุน

๑๒. เงื่อนไขการจ่ายเงินและการส่งมอบผลงาน

กำหนดให้ส่งมอบงาน ๒ งวด โดยผู้รับจ้างต้องดำเนินการส่งมอบรายละเอียดงานตามที่ระบุในข้อที่ ๗ ขอบเขตของงานจ้างทั้งหมดและส่งมอบให้ผู้ว่าจ้างภายในกำหนดเวลาส่งมอบงาน โดยมีรายละเอียดแต่ละงวดงานดังนี้

งวดงานที่ ๑ จ่ายค่าจ้างร้อยละ ๓๕ เป็นเงินจำนวน ๑,๔๔๔,๐๐๐- (หนึ่งล้านสี่แสนสี่หมื่นเก้าพันบาทถ้วน) ของค่าจ้างทั้งหมดภายใน ๔๕ วัน นับถัดจากลงนามสัญญาจ้าง พร้อมทั้งส่งรายงาน เมื่อผู้รับจ้างดำเนินงานตามขอบเขตงานจ้าง ข้อ ๗.๑ - ๗.๔ (โดยจำนวนผู้สมัครต้องไม่น้อยกว่า ๕๐ คน) โดยจะจ่ายค่าจ้างผู้รับจ้างก็ต่อเมื่อส่งมอบงวดงานที่ ๑ จัดส่งรายงานตามงวดงาน พร้อมหนังสือนำเสนอ

งวดงานที่ ๒ (งวดสุดท้าย) จ่ายค่าจ้างร้อยละ ๖๕ ของค่าจ้างทั้งหมด เป็นเงินจำนวน ๒,๖๕๑,๐๐๐- (สองล้านหกแสนเก้าหมื่นหนึ่งพันบาทถ้วน) ภายในระยะเวลาสิ้นสุดสัญญา พร้อมทั้งส่งรายงาน เมื่อผู้รับจ้างดำเนินงานตามขอบเขตงานจ้างทั้งหมดในข้อ ๗.๔ - ๗.๑๒ จนแล้วเสร็จ โดยจะจ่ายค่าจ้างผู้รับจ้างก็ต่อเมื่อส่งมอบงวดงานที่ ๒ (งวดสุดท้าย) จัดส่งรายงานฉบับสมบูรณ์ (Final Report) พร้อมหนังสือนำเสนอ

- จัดส่งรายงานฉบับสมบูรณ์พร้อมหนังสือนำเสนอ โดยจัดพิมพ์เป็นรูปเล่ม ขนาด A๔ กระดาษด้านใน (เนื้อหา) ๘๐ แกรม พิมพ์ ๔ สี เข้าปกพิมพ์ ๔ สี เข้าเล่ม จำนวน ๖ ชุด โดยให้จัดทำทบทวนผู้บริหาร (Executive Summary) ประกอบกับเนื้อหาการดำเนินกิจกรรมและรายงานภาพถ่ายการจัดกิจกรรมตั้งแต่ต้นจนสิ้นสุดกิจกรรมและจัดส่งมอบงานเป็นไฟล์คอมพิวเตอร์จำนวน ๑ ชุด ใส่แผ่น CD/DVD หรือ Flash Drive โดยไฟล์คอมพิวเตอร์ดังกล่าว ต้องมีเนื้อหาตรงกันและครบถ้วนเหมือนในรายงานเอกสารที่เป็นรูปเล่ม และให้จัดทำไฟล์คอมพิวเตอร์แยกเป็น ๒ ส่วนคือ

- ส่วนที่ ๑ คู่มืออิเล็กทรอนิกส์ของรายงานฉบับจริง ให้จัดทำเป็นไฟล์ Portable Document Format (pdf) มีจำนวนหน้า เนื้อหา และการจัดเรียงหน้าเหมือนรายงานฉบับจริงทุกประการ

- ส่วนที่ ๒ ไฟล์ต้นฉบับ (Raw files) ของเนื้อหาในส่วนต่างๆของรายงาน ซึ่งถูกสร้างขึ้นด้วยโปรแกรมต่างๆ เช่น Microsoft Office – Word (.doc), Excel (.xls), PowerPoint (.ppt), Portable Document Format (pdf) หรือ รูปภาพ (.bmp, .jpg, .tiff) โดยจัดเก็บ ในแฟ้ม “Raw files” ซึ่งควรมีแฟ้มย่อยภายใน เพื่อจัดเก็บไฟล์ต้นฉบับเป็นหมวดหมู่ที่สืบหา ได้ง่าย ทั้งนี้ให้จัดทำสารบัญสำหรับไฟล์ต้นฉบับทั้งหมดด้วย

- เอกสารหลักฐานอื่น ๆ ที่ยืนยันหรือแสดงว่าได้ดำเนินการจัดงานตามสัญญา ภายในวันสิ้นสุดสัญญา

๑๓. อัตราค่าปรับ

เมื่อครบกำหนดเวลาส่งมอบงาน หากผู้รับจ้างไม่ส่งมอบงานตามงวดงานที่กำหนดให้แก่ กองพัฒนานวัตกรรมและเทคโนโลยีอุตสาหกรรม กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม หรือส่งมอบได้ไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบจำนวน ผู้รับจ้างจะต้องชำระค่าปรับให้ กองพัฒนานวัตกรรมและเทคโนโลยีอุตสาหกรรม กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม เป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของค่าจ้างตามสัญญา

๑๔. การยื่นข้อเสนอ

โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นเอกสารเป็น ๓ ซอง ได้แก่

๑๔.๑ ซองข้อเสนอด้านเทคนิค

- (๑) ขอบเขตของงาน แนวทางการดำเนินกิจกรรม
- (๒) ขั้นตอนการทำงานพร้อมรายละเอียดของงานในแต่ละขั้นตอนและผลที่คาดหวัง
- (๓) ระยะเวลาที่คาดว่าจะแล้วเสร็จในการดำเนินกิจกรรม
- (๔) Gantt Chart แสดงขั้นตอนการปฏิบัติงานทั้งหมดของกิจกรรม ตั้งแต่จุดเริ่มต้นถึงจุดสิ้นสุด
- (๕) กำหนดระยะเวลาปฏิบัติงาน
- (๖) ชื่อวิทยากร/ผู้เชี่ยวชาญ ซึ่งกำหนดให้รับผิดชอบแยกตามรายสาขาอุตสาหกรรม พร้อมประวัติและวุฒิการศึกษา
- (๗) ชื่อและสถานที่ติดต่อของผู้รับผิดชอบจัดทำข้อเสนอดำเนินกิจกรรม
- (๘) ชื่อและสถานที่ติดต่อของผู้รับผิดชอบดำเนินการ
- (๙) รายชื่อผลงานที่เคยดำเนินการ

๑๔.๒ ซองข้อเสนอด้านราคา

ราคาที่เสนอต้องครอบคลุมค่าใช้จ่ายทั้งหมดและภาษีมูลค่าเพิ่ม

หมายเหตุ : ให้ผู้ยื่นข้อเสนอเสนอข้อเสนอด้านเทคนิค จำนวน ๖ ชุด และข้อเสนอด้านราคาจำนวน ๑ ชุด โดยแยกซองข้อเสนอด้านเทคนิคและซองข้อเสนอด้านราคาออกจากกัน

๑๔.๓ ซองเอกสารแสดงคุณสมบัติ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับซองข้อเสนอด้านเทคนิค และซองข้อเสนอด้านราคา โดยแยกไว้เป็น ๒ ส่วนคือ

ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้เสนอราคาเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(๒) ในกรณีผู้เสนอราคาเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีใช้นิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้นั้น สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๓) ในกรณีผู้เสนอราคาเป็นผู้เสนอราคาร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ร่วมค้า และในกรณีที่ผู้ร่วมค้าฝ่ายใดเป็นบุคคลธรรมดาที่มีสัญชาติไทย ก็ให้ยื่นสำเนาหนังสือเดินทาง หรือผู้ร่วมค้าฝ่ายใดเป็นนิติบุคคล ให้ยื่นเอกสารตามที่ระบุไว้ในข้อ (๑)

(๔) สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม ภ.พ. ๒๐ (ถ้ามี)

(๕) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับซองใบเสนอราคา

(๖) รายงานงบแสดงฐานะการเงิน (ถ้ามี)

(๗) หนังสือรับรองบัญชีเงินฝาก (ถ้ามี) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา

(๘) หนังสือรับรองวงเงินสินเชื่อ (ถ้ามี)

ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) หนังสือมอบอำนาจซึ่งบิดาหรือมารดาตามกฎหมายในกรณีที่ผู้เสนอราคามอบอำนาจให้บุคคลอื่นลงนามในใบเสนอราคา

(๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับซองใบเสนอราคา

ผู้รับจ้างจะต้องนำแบบแสดงการลงทะเบียนในระบบ e-GP มายื่นพร้อมเอกสารการเสนอราคา

การยื่นข้อเสนอ

ติดต่อและยื่นข้อเสนอโครงการได้ที่

ประธานคณะกรรมการซื้อหรือจ้างโดยวิธีคัดเลือก

กิจกรรม ดีพร้อมพัฒนาและยกระดับบุคลากรด้านเทคโนโลยีหุ่นยนต์ระบบอัตโนมัติและดิจิทัล

ฝ่ายบริหารทั่วไป (ผบท.กน.กสอ.) ชั้น ๓ อาคารกองพัฒนานวัตกรรมและเทคโนโลยีอุตสาหกรรม

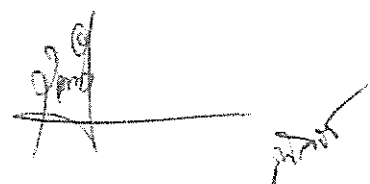
กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม ๘๖/๖ ซอยตรีมิตร แขวงพระโขนง เขตคลองเตย กรุงเทพฯ ๑๐๑๑๐

โทร ๐ ๒๕๓๐ ๖๘๘๑ ต่อ ๓

หลังจากนั้นคณะกรรมการฯ จะแจ้งลำดับ วัน เวลา และสถานที่ เพื่อนำเสนอรายละเอียด ให้กับผู้ยื่นข้อเสนอต่อไป

กำหนดส่งข้อเสนอโครงการ

ผู้ยื่นข้อเสนอที่สนใจให้ส่งยื่นข้อเสนอกิจกรรม โดยมีรายละเอียดตามข้อกำหนด เอกสารแสดงคุณสมบัติ จำนวน ๑ ชุด ข้อเสนอด้านเทคนิค จำนวน ๖ ชุด และข้อเสนอด้านราคา จำนวน ๑ ชุด โดยแยกซองเอกสารแสดงคุณสมบัติ ซองข้อเสนอด้านเทคนิค และซองข้อเสนอด้านราคา ออกจากกัน



๑๕. การทำสัญญาจ้าง

๑๕.๑ ในการทำสัญญาให้ใช้หนังสือคำประกันผลงานที่ออกโดยธนาคารภายในประเทศไทย เงินสด หรือเช็คเช็ค ร้อยละ ๕

๑๕.๒ ค่าปรับ หากไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จตามเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญาและผู้ว่าจ้างยังมิได้บอกเลิกสัญญา ผู้รับจ้างจะต้องชำระค่าปรับเป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ ๐.๑ ของราคาค่าจ้างทั้งหมด นับถัดจากวันที่กำหนดแล้วเสร็จ ตามสัญญาหรือวันที่ผู้ว่าจ้างได้ขยายให้จนถึงวันที่ทำงานล่าช้า เฉพาะส่วนที่เกินกว่าจำนวนค่าปรับและค่าใช้จ่ายดังกล่าวได้อีกด้วย

๑๕.๓ ผู้รับจ้างจะไม่ให้รับช่วงงาน โอนงานหรือมอบงานให้ผู้อื่นทำตามสัญญานี้แทนไม่ว่าทั้งหมดหรือบางส่วน โดยไม่ได้รับความยินยอมจากหน่วยงานผู้ว่าจ้างเป็นลายลักษณ์อักษร และแม้ว่าผู้รับจ้างจะได้รับความยินยอมจากหน่วยงานผู้ว่าจ้างและผู้รับจ้างก็ยังคงต้องรับผิดชอบอย่างเต็มที่ในการปฏิบัติงานตามสัญญานี้

หมายเหตุ ๑ : การขอเปลี่ยนแปลงหรือเพิ่มเติมบุคลากรผู้รับจ้างต้องแจ้งให้หน่วยงานที่ว่าจ้างทราบล่วงหน้าเป็นลายลักษณ์อักษรโดยต้องได้รับอนุมัติจากผู้ว่าจ้างก่อนทุกครั้งและบุคลากรที่ขอเปลี่ยนแปลงหรือเพิ่มเติมจะต้องมีคุณสมบัติและประสบการณ์ใกล้เคียงกับบุคลากรที่เสนอไว้เดิมในเอกสารคุณสมบัติ

หมายเหตุ ๒ : การทำสัญญาจ้างจะกระทำได้อีกต่อเมื่อได้รับจัดสรรงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ แล้วเท่านั้น

๑๖. นโยบายของกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม

๑๖.๑ กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม ต้องการให้ผู้รับจ้างดำเนินการอย่างมีจรรยาบรรณสูงสุดในช่วงเวลาระหว่างการคัดเลือกและการดำเนินการกิจตามสัญญาว่าจ้าง ซึ่งตามนโยบายดังกล่าวกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม มีสิทธิที่จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอ หากพบว่าผู้ยื่นข้อเสนอมีการกระทำอย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้

- “การกระทำที่ไม่สุจริต” ได้แก่ การเสนอ การให้ การรับ หรือการเรียกร้อยสิ่งมีค่าเพื่อชักจูงโน้มน้าวการดำเนินงานของเจ้าหน้าที่ในกระบวนการคัดเลือกหรือในการดำเนินการตามสัญญาว่าจ้าง

- “การฉ้อฉล” ได้แก่ การให้ข้อมูลเท็จหรือข้อมูลที่มีเจตนาชักจูงให้เกิดความเข้าใจผิดที่มีผลโน้มน้าวต่อกระบวนการคัดเลือกหรือในการดำเนินการตามสัญญาว่าจ้าง อันทำให้เกิดความเสียหายต่อกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม การฉ้อฉลยังรวมถึงการกระทำอันเป็นการสมรู้ร่วมคิดในบรรดาผู้ยื่นข้อเสนอทั้งหลายทั้งก่อนหรือหลังการยื่นข้อเสนอ เพื่อการตั้งราคาในระดับที่ไม่เหมาะสม อันจะทำให้กรมส่งเสริมอุตสาหกรรมสูญเสียประโยชน์อันพึงได้จากการแข่งขันกันอย่างเสรีและเปิดเผย

๑๖.๒ กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม จะขึ้นบัญชีดำผู้ยื่นข้อเสนอที่มีพฤติกรรมดังกล่าวข้างต้น และจะลงโทษโดยไม่ให้สิทธิเข้ารับการพิจารณาเพื่อเป็นผู้รับจ้างของ กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม เป็นเวลาไม่เกิน ๕ ปี



๑๗. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

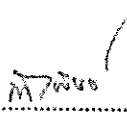
ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบการผลิตอัตโนมัติ

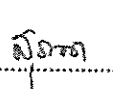
กองพัฒนานวัตกรรมและเทคโนโลยีอุตสาหกรรม กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม

๘๖/๖ ซอยตรีมิตร แขวงพระโขนง เขตคลองเตย กรุงเทพฯ ๑๐๑๑๐

โทรศัพท์ : ๐-๒๔๓๐-๖๘๘๑ ต่อ ๓

ลงชื่อ..........ประธานกรรมการ
(นายวุฒิพงษ์ ดวงพลพรหม)
นายกช่างเทคนิคอาวุโส

ลงชื่อ..........กรรมการ
(นายณัฐพันธ์ แสนเด็ดดวงดี)
วิศวกรชำนาญการ

ลงชื่อ..........กรรมการ
(นางสาวสุรนาถ แป้นเกิด)
นักวิชาการอุตสาหกรรม

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและรายละเอียดค่าใช้จ่าย

การจัดซื้อจัดจ้างที่มีใช้งานก่อสร้าง

๑. ชื่อกิจกรรม ดีพร้อมพัฒนาและยกระดับบุคลากรด้านเทคโนโลยีหุ่นยนต์ระบบอัตโนมัติและดิจิทัล
๒. หน่วยงานเจ้าของกิจกรรม กองพัฒนานวัตกรรมและเทคโนโลยีอุตสาหกรรม กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม
๓. วงเงินงบประมาณที่ได้รับ ๔,๑๔๐,๐๐๐ บาท (สี่ล้านหนึ่งแสนสี่หมื่นบาทถ้วน)
จากเงินงบประมาณปี พ.ศ. ๒๕๖๘
๔. วันที่กำหนดราคากลาง ๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๗
๕. ค่าแหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
 - ๕.๑ อัตราค่าสมาคมคุณวิทยากร ค่าบุคลากรสนับสนุนวิทยากร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารกลางวัน ค่าจัดสถานที่ การตกแต่ง โสตทัศนูปกรณ์ระบบสารสนเทศ ใช้ราคากลางที่ได้จากฐานข้อมูลราคาอ้างอิง หลักเกณฑ์จัดฝึกอบรมแก่บุคคลประเภท ข และการฝึกอบรมบุคคลภายนอก ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมระหว่างประเทศ พ.ศ.๒๕๕๕
 - ๕.๒ ค่าซอฟต์แวร์/ค่าอุปกรณ์/ชุดฝึกปฏิบัติการ (ชุด Lab)/และค่าจัดทำออกแบบแนวความคิด Project Proposal โดยสืบราคาจากท้องตลาด ดังนี้
 - ๕.๒.๑ บ.ไพรม์อินโนโพลิส จำกัด
 - ๕.๒.๒ บ.ชันโซ่ซอฟต์แวร์ จำกัด
 - ๕.๒.๓ หจก. ดีแอนด์บี อินเตอร์กรุ๊ป
 - ๕.๓ ค่าส่งเสริมการประเมินสมรรถนะรอบคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน) (TPQI) โดยสืบราคาจากเว็บไซต์ ดังนี้
<https://www.tpqi.go.th/th/regulations-detail/MmWoBJxlrQZWewEb๓Q>
 - ๕.๔ ค่าคู่มือประกอบการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ ค่าจัดทำรายงานผล/ค่าจัดทำเอกสาร Project Proposal/ค่าจัดทำรายงานส่งผลงาน โดยสืบราคาจากท้องตลาด ดังนี้
 - ๕.๔.๑ บริษัท อีจีโอเนเปเปอร์ จำกัด
 - ๕.๔.๒ บริษัท มาตาการพิมพ์ จำกัด
 - ๕.๔.๓ บริษัท วิชั่น พรีเมส จำกัด
 - ๕.๕ ค่าจัดทำวีดิทัศน์/ไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ โดยสืบราคาจากท้องตลาด ดังนี้
 - ๕.๕.๑ บริษัท ศัท โปรดัคชั่น จำกัด
 - ๕.๕.๒ บริษัท ทูแฟลช ครีเอชั่น จำกัด
 - ๕.๕.๓ บริษัท มาดู โปรดัคชั่นเฮาส์ จำกัด
๖. รายชื่อผู้รับผิดชอบในการกำหนดราคากลาง
 - ๖.๑ นายวุฒิพงษ์ ดวงพลพรหม ตำแหน่ง นายช่างเทคนิคอาวุโส
 - ๖.๒ นายณัฐพันธ์ แสนดีตดวงดี ตำแหน่ง วิศวกรชำนาญการ
 - ๖.๓ นางสาวสุรนาถ แป้นเกิด ตำแหน่ง นักวิชาการอุตสาหกรรม

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ

(นายวุฒิพงษ์ ดวงพลพรหม)

นายช่างเทคนิคอาวุโส

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นายณัฐพันธ์ แสนดีตดวงดี)

วิศวกรชำนาญการ

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นางสาวสุรนาถ แป้นเกิด)

นักวิชาการอุตสาหกรรม