

ที่ รฟ.พด.๑๐๐๐/ ๒๕๕ /๒๕๖๘



ฝ่ายการพัสดุ การรถไฟแห่งประเทศไทย
ถนนรองเมือง เขตปทุมวัน
กรุงเทพฯ ๑๐๓๓๐

๐๒ เมษายน ๒๕๖๘

เรื่อง ขออนุมัติข้อเสนอโครงการจ้างที่ปรึกษาพัฒนาประสิทธิภาพเชิงนิเวศเศรษฐกิจ (Eco-efficiency) ของการรถไฟแห่งประเทศไทย

เรียน อธิการบดี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี

สิ่งที่ส่งมาด้วย รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ และเอกสารประกอบหนังสือเชิญชวนการยื่นข้อเสนอ โดยวิธีวิธีคัดเลือก

ด้วยการรถไฟแห่งประเทศไทย โดยฝ่ายการพัสดุ มีความประสงค์จะดำเนินการจ้างที่ปรึกษาพัฒนาประสิทธิภาพเชิงนิเวศเศรษฐกิจ (Eco-efficiency) ของการรถไฟแห่งประเทศไทย ราคาของงานจ้างที่ปรึกษาในครั้งนี้ เป็นเงินทั้งสิ้น ๘,๔๗๕,๗๒๔.๐๐ บาท (แปดล้านสี่แสนเจ็ดหมื่นห้าพันเจ็ดร้อยยี่สิบสี่บาทถ้วน)

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาในวันที่ ๑๑ เมษายน ๒๕๖๘ ระหว่างเวลา ๐๙.๐๐ น. ถึง ๑๒.๐๐ น. ทั้งนี้ รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ และเอกสารประกอบหนังสือเชิญชวนการยื่นข้อเสนอโดยวิธีคัดเลือก ปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายกมลศักดิ์ ทับเวช)

รองผู้อำนวยการฝ่ายการพัสดุ
ประธานคณะกรรมการดำเนินการจ้างที่ปรึกษา โดยวิธีคัดเลือก

งานจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ ฝ่ายการพัสดุ
การรถไฟแห่งประเทศไทย
โทรศัพท์/ โทรสาร ๐ ๒๒๒๐ ๔๖๖๘



เอกสารประกอบหนังสือเชิญชวนงานจ้างที่ปรึกษา โดยวิธีคัดเลือก
โครงการจ้างที่ปรึกษาพัฒนาประสิทธิภาพเชิงนิเวศเศรษฐกิจ (Eco-efficiency)
ของการรถไฟแห่งประเทศไทย
ตามหนังสือเชิญชวน ...ที่ รฟ.พด.๑๐๐๐/๒๕๕/๒๕๖๔...
ลงวันที่ ...๒ เมษายน ๒๕๖๔...

การรถไฟแห่งประเทศไทย โดยฝ่ายการพัสดุ มีความประสงค์จะจัดจ้างโครงการจ้างที่ปรึกษาพัฒนาประสิทธิภาพเชิงนิเวศเศรษฐกิจ (Eco-efficiency) ของการรถไฟแห่งประเทศไทย โดยวิธีคัดเลือก โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนด ดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกอบหนังสือเชิญชวน

- ๑.๑ รายละเอียดขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR)
- ๑.๒ แบบใบเสนอราคาที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
- ๑.๓ แบบสัญญาจ้าง
- ๑.๔ แบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
 - (๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑
 - (๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒

๒. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

- ๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย
- ๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- ๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราวเนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
- ๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วยที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
- ๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
- ๒.๗ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่คัดเลือกดังกล่าว
- ๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่การรถไฟฯ ณ วันมีหนังสือเชิญชวนไปยังผู้ประกอบการ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการคัดเลือกในครั้งนี้
- ๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

๒.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ เป็นไปตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ที่ ๐๔๐๕.๒/ว ๑๒๔ ลงวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๖

๒.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเป็นสถาบันการศึกษาของรัฐที่ขึ้นทะเบียนกับศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษาสำนักงานบริหารหนี้สาธารณะกระทรวงการคลังจดทะเบียนในประเทศไทย ในระดับที่ ๑ สาขา (๑) พลังงาน (EG) และ (๒) สิ่งแวดล้อม (EV) และ (๓) การคมนาคมขนส่ง (TR) และ (๔) การวิจัยและการประเมินผล (RE) และ (๕) การบริหารและการพัฒนาองค์กร (MID) และ (๖) เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ICT)

๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคา โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีใช้นิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้นั้น สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่มีได้ถือสัญชาติไทย พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

กรณีสถาบันการศึกษาของรัฐ ให้ยื่นสำเนาเอกสารหลักฐานการจัดตั้งเป็นนิติบุคคล ข้อบังคับ และบัญชีรายชื่อผู้มีอำนาจควบคุมและบริหารกิจการของสถาบันการศึกษานั้น ๆ

(๔) สำเนาใบขึ้นทะเบียนกับศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษาสำนักงานบริหารหนี้สาธารณะ กระทรวงการคลังจดทะเบียนในประเทศไทย ในระดับที่ ๑ สาขา (๑) พลังงาน (EG) และ (๒) สิ่งแวดล้อม (EV) และ (๓) การคมนาคมขนส่ง (TR) และ (๔) การวิจัยและการประเมินผล (RE) และ (๕) การบริหารและการพัฒนาองค์กร (MID) และ (๖) เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ICT)

(๕) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคา ตามแบบในข้อ ๑.๔ (๑)

๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทนให้แนบหนังสือมอบอำนาจซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย โดยมีหลักฐานแสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ ทั้งนี้ หากผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดาต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น

(๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาตามแบบในข้อ ๑.๔ (๒)

๔. การยื่นข้อเสนอ

๔. ผู้เสนอราคาจะต้องเสนอราคาตามแบบฟอร์มใบเสนอราคาจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีคัดเลือกที่แนบมาพร้อมเอกสารประกอบหนังสือเชิญชวนงานจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีคัดเลือกนี้ ตามแบบข้อ ๑.๒ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วนและชัดเจน หากมีการชด ลบ ตก เต็ม แก้ไขเปลี่ยนแปลง จะต้องลงลายมือชื่อผู้เสนอราคาพร้อมประทับตรา (ถ้ามี) กำกับไว้ด้วยทุกแห่ง

๔.๒ ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาท และเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและราคาเดียว โดยเสนอราคารวม ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ทั้งปวงไว้แล้ว

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๑๕๐ วัน ตั้งแต่วันเสนอราคา โดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้และจะถอนการเสนอราคามีได้

๔.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาดำเนินการแล้วไม่เกิน ๓๖๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง

๔.๔ ก่อนเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอควรตรวจสอบรายละเอียดขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR) ฯลฯ ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกอบหนังสือเชิญชวนทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นข้อเสนอตามเงื่อนไขในเอกสารประกอบหนังสือเชิญชวน

๔.๕ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นซองเอกสารการจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีคัดเลือก ที่ปิดผนึกซองเรียบร้อย โดยเจ้าหน้าที่ของถึงประธานคณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษา (ชื่อโครงการ/งานที่ว่าจ้างครั้งนี้) และระบุหน้าซองให้ชัดเจนว่าเป็นเอกสารแสดงคุณสมบัติของที่ปรึกษา ข้อเสนอด้านคุณภาพ และข้อเสนอด้านราคายื่นต่อคณะกรรมการฯ ณ ห้องประชุมฝ่ายการพัสดุ ชั้น ๒ ตึกพัสดุ การรถไฟแห่งประเทศไทย เลขที่ ๑ ถนนรองเมือง แขวงรองเมือง เขตปทุมวัน กรุงเทพมหานคร ในวันที่ ๑๑ มิ.ย. ๒๕๖๑ เวลา ๐๙.๐๐ น. ถึง ๑๒.๐๐ น.

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอ และการเสนอราคาใด ๆ โดยเด็ดขาด

๔.๖ คณะกรรมการจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีคัดเลือกจะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่า เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น หากปรากฏว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หากปรากฏต่อคณะกรรมการจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีคัดเลือกว่า ก่อนหรือในขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอ มีผู้ยื่นข้อเสนอรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม และคณะกรรมการฯ เชื่อว่ามีการกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และการรถไฟฯ จะพิจารณาลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวเป็นผู้ทำงาน เว้นแต่ การรถไฟฯ จะพิจารณาเห็นว่า ผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น มิใช่เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำความดังกล่าว และได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของการรถไฟฯ

๔.๗ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

(๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกอบหนังสือเชิญชวน

(๒) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่น ๆ (ถ้ามี)

รวมค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว

(๓) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวัน เวลา ที่กำหนด

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอจะถอนการเสนอราคาที่เสนอแล้วไม่ได้

๕. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๕.๑ การพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอครั้งนี้การรถไฟฟ้า จะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่น

๕.๒ การพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ

กรณีใช้หลักเกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่นในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอการรถไฟฟ้า จะพิจารณาโดยให้คะแนนตามปัจจัยหลักและน้ำหนักที่กำหนด ดังนี้

(๑) ด้านคุณภาพ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๘๐

(๒) ด้านราคา กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๒๐

โดยกำหนดให้น้ำหนักรวมทั้งหมดเท่ากับร้อยละ ๑๐๐

๕.๓ หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ แล้ว คณะกรรมการจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีคัดเลือกจะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเสนอเอกสารทางเทคนิคหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะจ้างไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่การรถไฟฟ้า กำหนดไว้ในเอกสารประกอบหนังสือเชิญชวน ในส่วนที่มีสาระสำคัญและความแตกต่างนั้น ไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบต่อผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสินสิทธิ ผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

๕.๔ การรถไฟฟ้า สงวนสิทธิ์ไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มีการผ่อนผันในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคา

(๒) ไม่ปรากฏชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นในบัญชีรายชื่อผู้ประกอบการที่คณะกรรมการฯ มีหนังสือเชิญชวนผู้รับเอกสารการจัดซื้อจัดจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีคัดเลือกของการรถไฟฟ้า

(๓) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารประกอบหนังสือเชิญชวนที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

๕.๕ ในการตัดสินการจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีคัดเลือกหรือในการทำสัญญา คณะกรรมการจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีคัดเลือก หรือการรถไฟฟ้า มีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้ การรถไฟฟ้า มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่เหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๕.๖ การรถไฟฟ้า ทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจยกเลิกการจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีคัดเลือกโดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดท้ายจะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินของการรถไฟฟ้า เป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใด ๆ มิได้ รวมทั้ง การรถไฟฟ้า จะพิจารณายกเลิกการจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีคัดเลือกและลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อได้ว่าผู้ยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ข้อมูลบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคลอื่นมาเสนอราคาแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามเอกสารประกอบหนังสือเชิญชวนได้ คณะกรรมการจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีคัดเลือกหรือการรถไฟฟ้า จะให้ผู้ยื่นข้อเสนอนั้นชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินงานตามเอกสารประกอบหนังสือเชิญชวนให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้การรถไฟฟ้า มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใด ๆ จากการรถไฟฟ้า

๕.๗ ก่อนลงนามในสัญญา การรถไฟฟ้า อาจประกาศยกเลิกการจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีคัดเลือก หากปรากฏว่ามีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการเสนอราคาโดยวิธีคัดเลือก หรือที่ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือส่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

๖. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ได้รับการคัดเลือกงานจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีคัดเลือกจะต้องทำสัญญาจ้าง ดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือกับการรถไฟฟ้า ภายใน ๑๐ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง

๗. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

การรถไฟฟ้า จะจ่ายค่าจ้างซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มตลอดจนภาษีอากรอื่น ๆ และค่าใช้จ่าย ทั้งปวงด้วยแล้วให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้าง โดยแบ่งออกเป็น ๖ งวด ดังนี้

งวดที่ ๑ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๕ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ส่งมอบรายงาน เบื้องต้น (Inception Report) โดยจัดทำเป็นภาษาไทย พร้อมส่งมอบไฟล์ข้อมูลรายงานในรูปแบบ MS Office/PDF/ Presentation บันทึกลง USB Flash drive (๑๖GB/USB๓.๐) จำนวน ๒๕ ชุด ซึ่งแสดงแผนการทำงานโดยละเอียด กำหนดการและวิธีการทำงานกำหนดการส่งรายงาน และบุคลากรที่ร่วมงานในโครงการ ให้แล้วเสร็จภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

งวดที่ ๒ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๒๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ส่งมอบรายงาน ความก้าวหน้า ครั้งที่ ๑ (Progress Report ๑) โดยจัดทำเป็นภาษาไทย ซึ่งมีเนื้อหารายละเอียดตามขอบเขต การดำเนินงาน ข้อ ๗.๑ – ข้อ ๗.๒.๑ (ขอบเขตที่ ๒ การปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางอ้อมจากการใช้พลังงาน) และข้อ ๗.๔.๑ พร้อมส่งมอบไฟล์ข้อมูลรายงานในรูปแบบ MS Office/PDF/Presentation บันทึกลง USB Flash drive (๑๖GB/USB๓.๐) จำนวน ๒๕ ชุด ให้แล้วเสร็จภายใน ๙๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

งวดที่ ๓ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๒๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ส่งมอบรายงาน ขั้่นกลาง (Interim Report) โดยจัดทำเป็นภาษาไทย ซึ่งมีเนื้อหารายละเอียดตามขอบเขตการดำเนินงานข้อ ๗.๒.๑ (ขอบเขตที่ ๓ การปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางอ้อมอื่น ๆ) - ข้อ ๗.๕ และข้อ ๗.๔.๒ พร้อมส่งมอบไฟล์ข้อมูล รายงานในรูปแบบ MS Office/PDF/Presentation บันทึกลง USB Flash drive (๑๖GB/USB๓.๐) จำนวน ๒๕ ชุด ให้แล้วเสร็จภายใน ๑๘๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

งวดที่ ๔ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๒๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ส่งมอบรายงาน ความก้าวหน้า ครั้งที่ ๒ (Progress Report ๒) รายงานความก้าวหน้า ครั้งที่ ๒ ซึ่งมีเนื้อหารายละเอียดตามขอบเขต การดำเนินงานข้อ ๗.๖ - ๗.๗ พร้อมส่งมอบไฟล์ข้อมูลรายงานในรูปแบบ MS Office/PDF/Presentation บันทึกลง USB Flash drive (๑๖GB/USB๓.๐) จำนวน ๒๕ ชุด ให้แล้วเสร็จภายใน ๒๔๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

งวดที่ ๕ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๕ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ส่งมอบ (ร่าง) รายงาน ฉบับสมบูรณ์ (Draft Final Report) โดยจัดทำเป็นภาษาไทย ซึ่งมีเนื้อหารายละเอียดตามขอบเขตการ ดำเนินงาน ข้อ ๗.๘ และข้อ ๗.๔.๓ พร้อมส่งมอบไฟล์ข้อมูลรายงานในรูปแบบ MS Office/PDF/Presentation บันทึกลง USB Flash drive (๑๖GB/USB๓.๐) จำนวน ๒๕ ชุด ประกอบด้วย

๑) (ร่าง) รายงานฉบับสมบูรณ์ (Draft Final Report)

๒) (ร่าง) บทสรุปผู้บริหาร (Draft Executive Summary)

๓) (ร่าง) รายงานผลการประเมินประสิทธิภาพเชิงนิเวศเศรษฐกิจ (Eco-efficiency) ของการรถไฟฟ้า ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๓๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

งวดสุดท้าย เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ส่งมอบรายงานฉบับสมบูรณ์ (Final Report) โดยจัดทำเป็นภาษาไทย ซึ่งมีเนื้อหารายละเอียดตามขอบเขตการดำเนินงาน ข้อ ๗.๑ - ๗.๕ ซึ่งจะต้องแสดงผลการจัดประชุม/สัมมนา และเอกสารที่เกี่ยวข้อง พร้อมส่งมอบไฟล์ข้อมูลรายงานในรูปแบบ MS Office/PDF/Presentation สื่อวีดิทัศน์และสื่อในการเรียนรู้แบบออนไลน์ (E-learning) บนที่กลาง USB Flash drive (๑๖GB/USB๓.๐) จำนวน ๒๕ ชุด ประกอบด้วย

๑) รายงานฉบับสมบูรณ์ (Final Report)

๒) บทสรุปผู้บริหาร (Executive Summary)

๓) รายงานผลการประเมินประสิทธิภาพเชิงนิเวศเศรษฐกิจ (Eco-efficiency)

ของการรถไฟฟ้า

๔) วิดีทัศน์นำเสนอผลการประเมินประสิทธิภาพเชิงนิเวศเศรษฐกิจ (Eco-efficiency) ของการรถไฟฟ้า และจัดทำสื่อในการเรียนรู้แบบออนไลน์ (E-learning) ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๖๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๘. อัตราค่าปรับ

กรณีที่ที่ปรึกษาทำงานไม่แล้วเสร็จหรือไม่ส่งมอบงานตามข้อ ๗ ตามเวลาที่กำหนด ที่ปรึกษาจะต้องเสียค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างเป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ ๐.๐๑ (ศูนย์จุดศูนย์หนึ่ง) ของราคาค่าจ้างในงวดนั้น นับถัดจากวันครบกำหนดแล้วเสร็จตามสัญญา หรือวันที่ผู้ว่าจ้างได้ขยายให้จนถึงวันที่ทำงานแล้วเสร็จจริง

๙. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกซึ่งได้ทำสัญญาจ้างตามแบบดั่งระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือแล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องงานจ้างที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ ปี นับถัดจากวันที่การรถไฟฟ้า ได้รับมอบงาน โดยต้องบริหารจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้งานได้ดังเดิมภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

๑๐. ข้อสงวนสิทธิ์ในการยื่นข้อเสนอและอื่น ๆ

๑๐.๑ เงินค่าจ้างสำหรับงานจ้างครั้งนี้ ได้มาจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘

การลงนามในสัญญาจะกระทำต่อเมื่อการรถไฟฟ้า ได้รับอนุมัติเงินค่าจ้างจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ แล้วเท่านั้น

๑๐.๒ เมื่อการรถไฟฟ้า ได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใดให้เป็นผู้รับจ้าง และได้ตกลงจ้างตามการจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีคัดเลือกแล้ว ถ้าผู้รับจ้างจะต้องส่งหรือนำสิ่งของมาเพื่องานจ้างดังกล่าว เข้ามาจากต่างประเทศ และของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์ ดังนี้

(๑) แจ้งการส่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศต่อกรมเจ้าท่า ภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างส่ง หรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทยจากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้น โดยเรืออื่นที่มีใช้เรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่ไม่นับปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์

๑๑.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งการรถไฟฟ้า ได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญาหรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือภายในเวลาที่กำหนด ดังระบุไว้ในข้อ ๖ การรถไฟฟ้า อาจพิจารณาเรียกร้องให้ชดเชยความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้ผู้ทำงานตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๑.๔ การรถไฟฟ้า สงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาหรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๑๑.๕ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกอบหนังสือเชิญชวนนี้ มีความขัดหรือแย้งกัน ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของการรถไฟฟ้า คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายใด ๆ เพิ่มเติม

๑๑.๖ การรถไฟฟ้า อาจประกาศยกเลิกการจัดจ้างที่ปรึกษาในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ จากการรถไฟฟ้า ไม่ได้

(๑) การรถไฟฟ้า ไม่ได้รับการจัดสรรเงินงบประมาณที่จะใช้ในการจัดจ้างหรือเงินงบประมาณได้รับการจัดสรรไม่เพียงพอที่จะทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดซื้อหรือที่ได้รับคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นหรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือถือว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

(๓) การทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่การรถไฟฟ้า หรือกระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวงซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๑. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการจ้างที่ปรึกษา ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

๑๒. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

การรถไฟฟ้า สามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับการรถไฟฟ้า ไว้ชั่วคราว

วันที่ ๐๒ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๘



(นายกมลศักดิ์ ทับเวช)

ประธานคณะกรรมการดำเนินการจ้างที่ปรึกษา โดยวิธีคัดเลือก

การรถไฟฟ้าแห่งประเทศไทย

บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑

- ☐ ๑. ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล
- ☐ (ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด
- สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล
ไฟล์ข้อมูล..... จำนวนแผ่น
 - บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ
ไฟล์ข้อมูล..... จำนวนแผ่น
 - ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี)
 - ☐ ไม่มีผู้มีอำนาจควบคุม
 - ☐ มีผู้มีอำนาจควบคุม
ไฟล์ข้อมูล..... จำนวนแผ่น
- ☐ (ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด
- สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล
ไฟล์ข้อมูล..... จำนวนแผ่น
 - สำเนาหนังสือบริคณห์สนธิ
ไฟล์ข้อมูล..... จำนวนแผ่น
 - บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ
ไฟล์ข้อมูล..... จำนวนแผ่น
 - บัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี)
 - ☐ ไม่มีผู้ถือหุ้นรายใหญ่
 - ☐ มีผู้ถือหุ้นรายใหญ่
ไฟล์ข้อมูล..... จำนวนแผ่น
 - ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี)
 - ☐ ไม่มีผู้มีอำนาจควบคุม
 - ☐ มีผู้มีอำนาจควบคุม
ไฟล์ข้อมูล..... จำนวนแผ่น
- ☐ ๒. ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอไม่เป็นนิติบุคคล
- ☐ (ก) บุคคลธรรมดา
- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่น
ไฟล์ข้อมูล..... จำนวนแผ่น
- ☐ (ข) คณะบุคคล
- สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน
ไฟล์ข้อมูล..... จำนวนแผ่น
 - สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน
ไฟล์ข้อมูล..... จำนวนแผ่น

- ☐ ๓. ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า
- สำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า
 - ไฟล์ข้อมูล..... จำนวนแผ่น
- ☐ (ก) ในกรณีผู้ร่วมค้าเป็นบุคคลธรรมดา
- บุคคลสัญชาติไทย
 - สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
 - ไฟล์ข้อมูล..... จำนวนแผ่น
 - บุคคลที่มีเชื้อสัญชาติไทย
 - สำเนาทะเบียนบ้าน
 - ไฟล์ข้อมูล..... จำนวนแผ่น
- ☐ (ข) ในกรณีผู้ร่วมค้าเป็นนิติบุคคล
- ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด
 - สำเนาทะเบียนรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล
 - ไฟล์ข้อมูล..... จำนวนแผ่น
 - บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ
 - ไฟล์ข้อมูล..... จำนวนแผ่น
 - ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี)
 - ☐ ไม่มีผู้ควบคุม
 - ☐ มีผู้ควบคุม
 - ไฟล์ข้อมูล..... จำนวนแผ่น
 - บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด
 - สำเนาทะเบียนรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล
 - ไฟล์ข้อมูล..... จำนวนแผ่น
 - สำเนาทะเบียนบริษัทนิติบุคคล
 - ไฟล์ข้อมูล..... จำนวนแผ่น
 - บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ
 - ไฟล์ข้อมูล..... จำนวนแผ่น
 - บัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี)
 - ☐ ไม่มีผู้ถือหุ้นรายใหญ่
 - ☐ มีผู้ถือหุ้นรายใหญ่
 - ไฟล์ข้อมูล..... จำนวนแผ่น
 - ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี)
 - ☐ ไม่มีผู้มีอำนาจควบคุม
 - ☐ มีผู้มีอำนาจควบคุม
 - ไฟล์ข้อมูล..... จำนวนแผ่น

- ☐ ๔. แบบตรวจสอบข้อมูลของผู้ประกอบการที่จะเข้าร่วมการเสนอราคาในโครงการที่มีวงเงินจัดซื้อจัดจ้างตั้งแต่ ๕๐๐ ล้านบาทขึ้นไป
- ไฟล์ข้อมูล..... จำนวนแผ่น
- ☐ ๕. แบบข้อตกลงคุณธรรม (Integrity Pact) ความร่วมมือป้องกันการทุจริตในการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ (สำหรับส่วนราชการ/รัฐวิสาหกิจ/องค์การมหาชน/หน่วยงานของรัฐและภาคเอกชน)
- ไฟล์ข้อมูล..... จำนวนแผ่น
- ☐ ๖. อื่น ๆ (ถ้ามี)
- ☐
- ไฟล์ข้อมูล..... จำนวนแผ่น
- ☐
- ไฟล์ข้อมูล..... จำนวนแผ่น
- ☐
- ไฟล์ข้อมูล..... จำนวนแผ่น

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า เอกสารหลักฐานที่ข้าพเจ้ายื่นพร้อมการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในการคัดเลือกครั้งนี้ถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบเอกสารหลักฐานต่าง ๆ ที่ได้ยื่นตามเอกสารประกอบหนังสือเชิญชวนงานจัดจ้างโดยวิธีคัดเลือก และบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ โดยละเอียดแล้ว และเข้าใจดีว่า(หน่วยงานของรัฐ)ไม่ต้องรับผิดชอบใด ๆ ในความผิดพลาดหรือตกหล่น

ลงชื่อ.....ผู้ยื่นข้อเสนอ
(.....)

บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒

- ☐ ๑. แค็ตตาล็อกและหรือแบบรูปรายการละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ
ไฟล์ข้อมูล..... จำนวนแผ่น
- ☐ ๒. หนังสือมอบอำนาจซึ่งปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมายในกรณีที่ผู้เสนอราคามอบอำนาจให้บุคคลอื่นลงนามในใบเสนอราคาแทน
ไฟล์ข้อมูล..... จำนวนแผ่น
- ☐ ๓. สำเนาใบขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) (ถ้ามี)
ไฟล์ข้อมูล..... จำนวนแผ่น
- ☐ ๔. สรุปรายละเอียดประกอบการอธิบายเอกสารตามที่หน่วยงานของรัฐกำหนดให้จัดส่งภายหลังวันเสนอราคา เพื่อใช้ในการประกอบการพิจารณา (ถ้ามี) ดังนี้
- ๔.๑
ไฟล์ข้อมูล..... จำนวนแผ่น
- ๔.๒
ไฟล์ข้อมูล..... จำนวนแผ่น
- ☐ ๕. อื่นๆ (ถ้ามี)
- ๕.๑.....
ไฟล์ข้อมูล..... จำนวนแผ่น
- ๕.๒.....
ไฟล์ข้อมูล..... จำนวนแผ่น
- ๕.๓.....
ไฟล์ข้อมูล..... จำนวนแผ่น

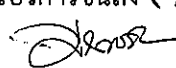
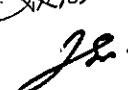
ข้าพเจ้าขอรับรองว่าเอกสารหลักฐานที่ข้าพเจ้าได้ยื่นมาพร้อมการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในการคัดเลือกครั้งนี้ถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบเอกสารหลักฐานต่าง ๆ ที่ได้ยื่นตามเอกสารประกอบหนังสือเชิญชวนงานจัดจ้างโดยวิธีคัดเลือก และบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ โดยละเอียดแล้ว และเข้าใจดีว่า(หน่วยงานของรัฐ)ไม่ต้องรับผิดชอบใด ๆ ในความผิดพลาดหรือตกหล่น

ลงชื่อ.....ผู้ยื่นข้อเสนอ
(.....)

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและรายละเอียดค่าใช้จ่ายการจ้างที่ปรึกษา

๑. ชื่อโครงการ จ้างที่ปรึกษาพัฒนาประสิทธิภาพเชิงนิเวศเศรษฐกิจ (Eco-efficiency) ของการรถไฟแห่งประเทศไทย
๒. หน่วยงานเจ้าของโครงการ สำนักงานนโยบาย แผน วิจัยและพัฒนา
๓. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ๘,๕๑๔,๐๐๐.๐๐ บาท
๔. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ณ วันที่
เป็นเงิน ๘,๔๗๕,๗๒๔.๐๐ บาท
๕. ค่าตอบแทนบุคลากร ๖,๗๗๓,๔๒๔.๐๐ บาท
 - ๕.๑ ประเภทที่ปรึกษา ผู้เชี่ยวชาญด้านการประเมินประสิทธิภาพเชิงนิเวศเศรษฐกิจ ผู้เชี่ยวชาญด้านการขนส่งทางราง ผู้เชี่ยวชาญด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ผู้เชี่ยวชาญด้านการขนส่งสาธารณะ ผู้เชี่ยวชาญด้านการคำนวณคาร์บอนฟุตพริ้นท์ ผู้เชี่ยวชาญด้านสิ่งแวดล้อม พลังงาน และการจัดการของเสีย
 - ๕.๒ คุณสมบัติที่ปรึกษา เป็นนิติบุคคล หรือสถาบันการศึกษา หรือหน่วยงานของรัฐ หรือหน่วยงานอื่นใดที่มีกฎหมายหรือมีมติคณะรัฐมนตรีให้การสนับสนุน ที่ประกอบอาชีพเป็นที่ปรึกษาในสาขาที่จ้างและได้ขึ้นทะเบียนกับศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษา กระทรวงการคลัง ซึ่งมีผู้เชี่ยวชาญและบุคลากรที่มีความเหมาะสมในสาขาที่เกี่ยวข้องในแต่ละตำแหน่ง ที่ปรึกษาจะต้องมีผลงานที่ผ่านมาเป็นที่ยอมรับได้ โดยได้กำหนดคุณสมบัติของที่ปรึกษาไว้ในขอบเขตของงาน (TOR) แล้ว
 - ๕.๓ จำนวนที่ปรึกษา บุคลากรหลัก จำนวน ๗ คน บุคลากรสนับสนุน จำนวน ๑๒ คน
๖. ค่าวัสดุอุปกรณ์ - บาท
๗. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปต่างประเทศ (ถ้ามี) - บาท
๘. ค่าใช้จ่ายตรงและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ๑,๗๐๒,๓๐๐.๐๐ บาท
๙. รายชื่อผู้รับผิดชอบกำหนดราคากลาง

๙.๑ นายกมลศักดิ์ ทับเวช	รองผู้อำนวยการฝ่ายการพัสดุ	
๙.๒ นายชูศักดิ์ บัวศรีโส	หัวหน้ากองยุทธศาสตร์สารสนเทศ	
๙.๓ นายเอกกมล ทับเวช	หัวหน้ากองวิจัยพัฒนาคุณภาพด้านบริการขนส่ง	
๙.๔ นางสาวณิสร สีนเวช	หัวหน้ากองวางแผนและควบคุม	
๙.๕ นางสาวนัชชา โสภา	เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน ๗	
๑๐. ที่มาของการกำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
 - ๑๐.๑ หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เป็นจ่ายในลักษณะค่าตอบแทน ใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค กองมาตรฐานงบประมาณ ๑ สำนักงบประมาณ ธันวาคม ๒๕๖๗
 - ๑๐.๒ หลักเกณฑ์ราคากลางจ้างที่ปรึกษา แนวทางการใช้อัตราค่าตอบแทนที่ปรึกษาไทย ตามหนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ด่วนที่สุดที่ นร ๐๕๐๖/ว ๑๒๘ ลงวันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๕๖
 - ๑๐.๓ คู่มือแนวทางการคัดเลือกและว่าจ้างที่ปรึกษา ของสำนักบริหารหนี้สาธารณะ กระทรวงการคลัง

รายละเอียดตามเอกสารแนบดังนี้

สรุปค่าใช้จ่ายโครงการพัฒนาประสิทธิภาพเชิงนิเวศเศรษฐกิจ (Eco-efficiency) ของการรถไฟแห่งประเทศไทย

รายละเอียด	ค่าใช้จ่าย (บาท)
1. ค่าจ้างบุคลากรหลัก	4,463,424.00
2. ค่าจ้างบุคลากรสนับสนุน	2,310,000.00
3. ค่าใช้จ่ายโดยตรง	1,702,300.00
รวม (บาท)	8,475,724.00

สัดส่วนค่าใช้จ่ายบุคลากร (ร้อยละ)	79.92
สัดส่วนค่าใช้จ่ายทางตรง (ร้อยละ)	20.08
รวม (ร้อยละ)	100.00

ก.ก.

พ.ร. จ. จ. จ. จ.

รายนามโครงการพัฒนาประสิทธิภาพเชิงนิเวศเศรษฐกิจ (Eco-efficiency) ของการรถไฟแห่งประเทศไทย

ตำแหน่ง	ระดับการศึกษา	กลุ่มวิชาชีพ	ประสบการณ์ทำงาน (ปี)	อัตราเงินเดือนพื้นฐาน	ระยะเวลาการทำงาน	ค่าตอบแทนบุคลากร
1. ค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร				ส.ป. 5.ค. 67	Man - month	(บาท)
1.1 บุคลากรหลัก						
1.1.1 ผู้จัดการโครงการ	ปริญญาเอก	วิศวกรรม	10	123,622.00	12	1,483,464.00
1.1.2 ผู้เชี่ยวชาญด้านการประเมินประสิทธิภาพเชิงนิเวศเศรษฐกิจ	ปริญญาโท	วิศวกรรม	5	62,620.00	11	688,820.00
1.1.3 ผู้เชี่ยวชาญด้านการคำนวณคาร์บอนฟุตพริ้นท์	ปริญญาโท	วิศวกรรม	5	62,620.00	10	626,200.00
1.1.4 ผู้เชี่ยวชาญด้านสิ่งแวดล้อม พลังงาน และการจัดการของเสีย	ปริญญาโท	วิศวกรรม	5	62,620.00	10	626,200.00
1.1.5 ผู้เชี่ยวชาญด้านการขนส่งทางราง	ปริญญาโท	วิศวกรรม	5	62,620.00	6	375,720.00
1.1.6 ผู้เชี่ยวชาญด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ	ปริญญาโท	เทคโนโลยีและการสื่อสารสารสนเทศ	5	82,508.00	5	412,540.00
1.1.7 ผู้เชี่ยวชาญด้านการขนส่งสาธารณะ	ปริญญาโท	วิศวกรรม	5	62,620.00	4	250,480.00
1.2 บุคลากรสนับสนุน				รวมค่าตอบแทนบุคลากรหลัก		4,463,424.00
1.2.1 ผู้ช่วยผู้เชี่ยวชาญด้านการประเมินประสิทธิภาพเชิงนิเวศเศรษฐกิจ	ปริญญาตรี		2	30,000.00	11	330,000.00
1.2.2 ผู้เชี่ยวชาญด้านการคำนวณคาร์บอนฟุตพริ้นท์	ปริญญาตรี		2	30,000.00	10	300,000.00
1.2.3 ผู้เชี่ยวชาญด้านสิ่งแวดล้อม พลังงาน และการจัดการของเสีย	ปริญญาตรี		2	30,000.00	10	300,000.00
1.2.4 ผู้เชี่ยวชาญด้านการขนส่งทางราง	ปริญญาตรี		2	30,000.00	6	180,000.00
1.2.5 ผู้เชี่ยวชาญด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ	ปริญญาตรี		2	30,000.00	5	150,000.00
1.2.6 ผู้เชี่ยวชาญด้านการขนส่งสาธารณะ	ปริญญาตรี		2	30,000.00	4	120,000.00
1.2.7 พนักงานบันทึกข้อมูล (5 คน)	ปริญญาตรี		1	30,000.00	5	750,000.00
1.2.8 เลขานุการโครงการ	ปริญญาตรี		1	15,000.00	12	180,000.00
รวมค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร						2,310,000.00
รวมค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร						6,773,424.00

รายการ	ราคา (บาท)	จำนวน	หน่วย	จำนวนเงิน (บาท)
2. ค่าใช้จ่ายโดยตรง				1,134,900.00
2.1 ค่าใช้จ่ายในสำนักงาน				900,000.00
2.1.1 ค่าติดต่อดูเอกสารและค่าเดินทาง	40,000.00	12	เดือน	480,000.00
2.1.2 ค่าวัสดุสิ้นเปลือง	15,000.00	12	เดือน	180,000.00
2.1.3 ค่าเช่าสำนักงานรวมค่าสาธารณูปโภค	20,000.00	12	เดือน	240,000.00
2.2 ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุม/สัมมนา				234,900.00
2.2.1 สัมมนาเปิดตัวโครงการพัฒนาประสิทธิภาพเชิงนิเวศเศรษฐกิจฯ ของผู้บริหารจำนวน 50 คน (870) x 50)	43,500.00	1	ครั้ง	43,500.00
2.2.2 ประชุมกลุ่มย่อย (Focus Group) จำนวน 30 คน (870 x 30)	26,100.00	3	ครั้ง	78,300.00
2.2.3 สัมมนาถ่ายทอดวิธีการดำเนินงานพัฒนาประสิทธิภาพเชิงนิเวศเศรษฐกิจฯ ให้กับพนักงานการรถไฟฯ จำนวน 30 คน (870 x 50)	43,500.00	1	ครั้ง	43,500.00
2.2.4 สัมมนาเผยแพร่ผลการดำเนินงานการพัฒนาประสิทธิภาพเชิงนิเวศเศรษฐกิจฯ จำนวน 80 คน (870 x 50)	69,600.00	1	ครั้ง	69,600.00
3. รายงานและเอกสาร				332,500.00
งานงวดที่ 1 รายงานเบื้องต้น (Inception Report)				
3.1 รายงานเบื้องต้น (Inception Report)	500.00	25	ชุด	12,500.00
3.2 USB Flash drive (16GB/USB3.0)	100.00	25	อัน	2,500.00
งานงวดที่ 2 รายงานความก้าวหน้า (Progress Report 1)				
3.3 รายงานความก้าวหน้า (Progress Report)	600.00	25	ชุด	15,000.00
3.4 USB Flash drive (16GB/USB3.0)	100.00	25	อัน	2,500.00
งานงวดที่ 3 รายงานขั้นกลาง (Interim Report)				
3.5 รายงานขั้นกลาง (Interim Report)	1,000.00	25	ชุด	25,000.00
3.6 USB Flash drive (16GB/USB3.0)	100.00	25	ชุด	2,500.00
งานงวดที่ 4 รายงานความก้าวหน้า (Progress Report 2)				
3.7 รายงานความก้าวหน้า (Progress Report 2)	600.00	25	ชุด	15,000.00
3.8 USB Flash drive (16GB/USB3.0)	100.00	25	อัน	2,500.00
งานงวดที่ 5 (ร่าง)รายงานฉบับสมบูรณ์ (Draft Final Report)				
3.9 (ร่าง) รายงานฉบับสมบูรณ์ (Draft Final Report)	1,200.00	25	ชุด	30,000.00
3.10 (ร่าง) รายงานสรุปสำหรับผู้บริหาร (Draft Executive Summary)	500.00	25	ชุด	12,500.00
3.11 (ร่าง) รายงานผลการประเมินประสิทธิภาพเชิงนิเวศเศรษฐกิจ (Eco-efficiency) ของการรถไฟฯ	1,000.00	25	ชุด	25,000.00
3.12 USB Flash drive (16GB/USB3.0)	100.00	25	อัน	2,500.00
งานงวดที่ 6 รายงานฉบับสมบูรณ์ (Final Report)				
3.13 รายงานฉบับสมบูรณ์ (Final Report)	1,300.00	25	ชุด	32,500.00
3.14 รายงานสรุปสำหรับผู้บริหาร ภาษาไทย (Executive Summary)	600.00	25	ชุด	15,000.00
3.15 รายงานผลการประเมินประสิทธิภาพเชิงนิเวศเศรษฐกิจ (Eco-efficiency) ของการรถไฟฯ	1,400.00	25	ชุด	35,000.00
3.16 USB Flash drive (16GB/USB3.0)	100.00	25	อัน	2,500.00
3.17 สื่อวีดิทัศน์และจัดทำสื่อในการเรียนรู้แบบออนไลน์ (E-learning) เพื่อถ่ายทอดความรู้การประเมินประสิทธิภาพเชิงนิเวศเศรษฐกิจ (Eco-efficiency) ของการรถไฟฯ (ราคาเหมาจ่าย)				100,000.00
รวมค่าใช้จ่ายทางตรง				1,702,300.00



